令和　　年　　月　　日

　　　合志市商工会

　　　会長　○○○○　様

　　　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　事業所名　　　　　　　　　　印

　　　代表者名

○○○研修受講料の助成金交付について

このことについて、下記のとおり研修を受けたいので、受講料の助成金を交付くださるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　研修受講者

２　研修内容　　コース名

３　研修期間　　平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日

４　研修受講料　　　　　　　　円

５　添付資料

1. 受講受入決定書又は準ずる文書(コピーで可)
2. 受講料振込書(領収書)又は準ずる文書(コピーで可)

※　研修終了後に実績報告書（宛先は商工会 会長　○○○○ 、様式随意ですが交付申請に準じます。）を提出していただきます。

この際、①研修成果（復命書，所見を研修者毎に作成してください。)

②修了証書又は準ずる文書(コピーで可)

③銀行等振込口座がわかるもの

を必ず添付してください。