

記入例

# 請求書

書類処理上、請求日付は空欄で提出をお願いします。

平成 年 月 日

押印してください

(あて先) 合 志 市 長

請求者は申請者と同一にしてください。  
(高校生以下が対象の場合は、請求書の請求者氏名は保護者名です。)

住 所 合志市竹迫〇〇〇〇

氏 名 合 志 太 郎

[電話番号(096) 248-xxxx]

\* 団体の場合は住所・団体名・職名・代表者名を記入



10,000 円

平成23年度ふるさと創生基金事業補助金について、上記のとおり請求いたします。

振込口座

肥 後 銀行 合 志 支店 普通・貯蓄・当座  
農協 支所

口 座 番 号 △△△△△△△

口座名義(カナ) コウシ タロウ

※カタカナでご記入ください。

\* ゆうちょ銀行口座への振込は下記へご記入ください。

振込口座

ゆうちょ銀行 1 普通 ・ 4 貯蓄 ・ 9 その他

口座番号 (通常番号) 記号 

--	--	--	--	--

 番号 

									1
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

(銀行 NET 番号) 店番 

		8
--	--	---

 番号 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

口座名義 (カナ) .....

※カタカナでご記入ください。