

事務事業マネジメントシート(平成29年度実績と平成30年度計画)

平成30年 5月21日更新

事務事業名	特産品地域ブランド推進協議会運営活動支援事業				<input type="checkbox"/> マニフェスト関連	<input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連
総合計画体系	政策	6	産業の健康	所属部	産業振興部	課長名	松田 勝
	施策	26	農業の振興	所属課	商工振興課	担当者名	末永 舞
	施策の柱	71	関係機関との連携の強化	所属班	農商工連携班	(内線)	5216
予算科目	会計一般	款7	項1	目1	事業連番11316	根拠法令	成果優先度評価結果: ⑥ コスト削減優先度評価結果: ⑨
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 29年度で終了 <input type="checkbox"/> 29年度から開始				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)	

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	<p>【開始した背景・きっかけ】 H19年5月に財団法人くまもとテクノ産業財団の「イワナホリセンター」が西合志庁舎に設置され、その活動の中から合志市の物産をブランド化する活動に発展した。 H20年度より、合志市特産品地域ブランド推進協議会の事務局を「クラッシーノこうし」へ移し、事業の専門性を高めている。</p> <p>【事務局事業の内容】 (一社クラッシーノこうし) 合志市特産品地域ブランド推進協議会の企画運営、会議の進行・記録・報酬等の支払 認証の対象となる商品の調査 合志ブランド認証品の生産者及び合志のうまかもん店に登録された店舗との連携</p> <p>【市】 事務局と連携し、ブランド推進委員等の委嘱事務を行う</p>
【業務の流れ】	負担金・補助金交付 ブランド推進委員等の委嘱事務
【主な予算費目】	負担金補助及び交付金
【意見や要望】	ブランド認証品を合志市内外にさらに広く知ってもらい、合志市の知名度向上にもつながるよう、事務局であるクラッシーノこうしと連携していくべきである。ブランド推進協議会設立から一定年経過していることから、事業の見直しを含めた今後の方向性を検討する必要がある。

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分:
① 手段(主な活動) 29年度実績(29年度に行った主な活動) (DO)	ブランド推進協議会活動支援補助金の交付	30年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN) クラッシーノこうしの運営体系の変更及び協議会の在り方見直しに伴い、ブランド推進協議会の事務局は市へ置き、協議会の活動内容も見直す計画である。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 協議会の開催回数	予算の主な増減の理由 農商工連携推進事業(11580)へ統合のため、予算減。
→ イ 専門部会の開催回数	回	
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	市内農家、市内商工業者、市内消費者、市産農産物等(加工品含む)	② 対象指標(対象の大きさを表す指標) (単位) → ア 認証対象の生産者 者 → イ 認証対象の産物等数 件
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	物産品等を「合志ブランド」として認証する	③ 成果指標(意図の達成度を表す指標) (単位) → ア 認証した物産数 件 → イ
*③成果指標設定の理由と30年度目標値設定の根拠 合志ブランドとして認証した物産品等が増えることで、意図の成果がわかる。		総トータルコスト 全体計画 ~ 年度 0

各指標・総事業費の推移	単位	27年度	28年度	29年度	29年度	30年度	31年度	32年度	33年度	
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込	
① 活動指標	ア 回	2	3	4	2	0	0	0	0	
	イ 回	2	3	3	1	0	0	0	0	
② 対象指標	ア 者	14	16	20	25	0	0	0	0	
	イ 件	24	24	30	22	0	0	0	0	
③ 成果指標	ア 件	22	24	30	22	0	0	0	0	
	イ									
投資入費量	財源内訳	国庫支出金	千円							
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円							
		繰入金	千円							
	(A) 事業費計	一般財源	千円	2,279	2,274	2,380	2,043	200	200	200
		(A) 事業費計	千円	2,279	2,274	2,380	2,043	0	200	200
		(A)のうち指定経費	千円	59	74	180	53	0	0	0
		(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0
		(B) 人件費計	千円	245	0	239	1,345	0	0	0
トータルコスト(A)+(B)	千円	2,524	2,274	2,619	3,388	0	200	200	200	

事務事業名	特産品地域ブランド推進協議会運営活動支援事業	所属部	産業振興部	所属課	商工振興課
-------	------------------------	-----	-------	-----	-------

2 評価の部 (CHECK)

*原則は29年度の事後評価、ただし複数年度事業は29年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①29年度目標達成度評価	<input type="checkbox"/> 達成した <input checked="" type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】 合志市のブランド認証品の知名度があまり向上していない。
	②30年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】 協議会及びブランド認証制度について協議し、見直しを図る。
有効性評価	③成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 組織及び内容の見直しを図ることで向上余地はある。
	④類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 組織等見直しを図り効率化する。
効率性評価	⑤事業費の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 協議会運営及び事業内容を見直すことで削減ができる。
	⑥人件費 (延べ業務時間) の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 協議会運営及び事業内容を見直すことで削減ができる。
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地	<input checked="" type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 市内の産業を育てる取組であり公平であるが、直接的な受益は事業者等に及ぶので、協議会運営へ、何らかの負担を求めることも考える必要がある。
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 平成26年度よりブランド認証・物販についてもクラッシュノこうしが運営している。市は推進委員の委嘱事務のみであるため、適正である。

3 評価結果の総括 (CHECK)

4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持																					
	低下																					
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策																						