

事務事業マネジメントシート(平成31年度実績と令和2年度計画)

令和2年12月23日更新

事務事業名		長期休暇児童預かり事業					<input checked="" type="checkbox"/> マニフェスト 関連	<input checked="" type="checkbox"/> 全庁横断 課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革 プラン関連
総合 計画 体系	政策	2 福祉の健康		所属部		健康福祉部		課長名	坂井 竹志
	施策	4 子育て支援の充実		所属課		子育て支援課		担当者名	石田 祐介
	施策の柱	16 子育てと仕事の両立支援		所属班		保育班		(内線)	1182
予算科目		会計	款	項	目	事業連番	根拠	合志市長期休暇児童預かり事業実施要綱	
終了、開始年度		<input type="checkbox"/> 31年度で終了 <input type="checkbox"/> 31年度から開始		事業期間		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 ～ 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度		18 年度)	

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	夏期休業等の長期休暇期間において、市内学童クラブに加入していない市内の小学生の預かりを旧立割老人憩の家等を活用して行う。平成18年度に行なった子育て支援アンケートに実施要望が多く保護者からも電話での要望が寄せられた。 小学校区等で実施している学童クラブは、受入れが満杯の状態であり、夏休み期間だけの受入れは、不可能である。 近年、各学童クラブでの預り児童が増えてきている。平成22年度から、夏季休業期間のみではなく、冬季休業期間及び春季休業期間も同様に実施している。平成25年4月より、要綱を改正して「長期休暇児童預かり事業」の名称となった。
【業務の流れ】	①夏休み（冬休み及び春休み）学童保育事業打合せ ②事業施行伺い ③事業委託契約伺い ④委託契約書締結 ⑤支出負担行為 ⑥実績報告書・請求書受付、審査 ⑦支出命令書 その他：広報にて案内・募集
【主な予算費目】	委託料
【意見や要望】	保護者（利害関係者）から学童クラブの預かり定員や実施場所を増やしてほしいとの要望がある。

1 現状把握の部 (DO、PLAN)

(1)事務事業の目的と指標	新規・拡充区分
①手段(主な活動) 31年度実績(31年度に行った主な活動) (DO)	2年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)
合志市社会福祉協議会（場所：旧立割老人憩の家、南ヶ丘福祉支援センター輝き館ひかり（夏季休暇のみ））と委託契約を締結し、実施した。	前年度と同様に夏休み等の長期休暇中の学童保育事業を委託により2箇所（旧立割老人憩の家・南ヶ丘福祉支援センター輝き館ひかり（夏季休暇のみ））で実施している。また、長期休暇預かりの希望者は増加傾向であるため、新たな受入施設の確保について検討する。
①活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位)予算の主な増減の理由
ア 夏休み等学童保育を開設した日数	日 利用者の増加による委託料の増
イ	
②対象指標(対象の大きさを表す指標)	(単位)
ア 学童クラブに行っていない小学校に就学している児童。（合志小学校区を除く）	人
イ 学童クラブに行っていない小学生	人
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	(単位)
・仕事と子育ての両立支援を図る。	人
・夏休み等における児童の安全、健全育成を図る。	人
④成果指標(意図の達成度を表す指標)	(単位)
ア 夏休み等学童保育を利用した児童数	人
イ 夏休み等学童保育を利用した延児童数	人
*③成果指標設定の理由と 2年度目標値設定の根拠	総トータルコスト
平成30年度以降の利用実績等に基づき設定した。	全体計画 ～ 年度
	0

(2)各指標・総事業費の推移			単位	29年度実績(決算)	30年度実績(決算)	31年度目標(当初予算)	31年度実績(決算)	2年度目標(当初予算)	3年度予定	4年度見込	5年度見込
① 活動指標	ア	日		39	38	40	37	40	40	40	40
② 対象指標	ア	人		1,387	1,404	1,420	1,458	1,450	1,500	1,500	1,500
③ 成果指標	ア	人		3,265	3,403	3,475	3,501	3,500	3,550	3,550	3,550
	イ	人		107	69	100	66	70	70	70	70
	イ	人		747	481	750	549	600	600	600	600
投 入 費 量	事 業 費 源 内 訳	国庫支出金 都道府県支出金 地方債 その他 繰入金 一般財源	千円				138				
		(A) 事業費計	千円	1,657	1,661	1,661	1,385	1,622	1,622	1,622	1,622
		(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
		(A)のうち時間外・特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
	人 件 費	正規職員従事人数 延べ業務時間	人 時間	2 90	1 20	1 90	1 35	1 90	1 90	1 90	1 90
		(B)人件費計	千円	356	78	358	138	358	358	358	358
		トータルコスト(A)+(B)	千円	2,013	1,739	2,019	1,799	2,160	2,160	2,160	2,160

合志市

事務事業名	長期休暇児童預かり事業	所属部	健康福祉部	所属課	子育て支援課
-------	-------------	-----	-------	-----	--------

2 評価の部 (CHECK)

*原則は31年度の事後評価、ただし複数年度事業は31年度実績を踏まえての途中評価

3 評価結果の総括 (CHECK)

定員の基準を超えて受け入れている学童クラブが多く、保育スペースに余裕がない。このため、夏休み等の長期休業期間中のみ利用を希望する児童を受け入れることで、児童の健全育成を図ることができ本事業は有効である。ただし、実施場所が住宅地域と離れており利便性に欠けるとの意見もあり、実施場所の検討は必要である。

4 今後の方向性（事務事業担当課案）（ACTION）

- ### (1) 今後の事業の方向性（改革改善案）・・・複数選択可

廃止 休止 目的再設定 事業統廃合・連携 事業のやり方改善（有効性改善）
事業のやり方改善（効率性改善） 事業のやり方改善（公平性改善）
現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）

		コスト		
		削減	維持	増加
成果	向上			
	維持		○	
	低下			

- (3) 改革 改善を実現する上で解決すべき課題（壁）とその解決策