

事務事業マネジメントシート(令和 3年度実績と令和 4年度計画)

令和 4年 4月 24日 更新

事務事業名		防犯灯設置等助成事業				<input type="checkbox"/> マニフェスト関連 <input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連 <input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連			
総合計画体系	政策	4	生活環境の健康			所属部	総務部	課長名	齋藤 和広
	施策	17	防犯対策の推進			所属課	交通防災課	担当者名	三谷 三恵
	施策の柱	54	防犯に関する環境整備			所属班	交通防災班	(内線)	1243
予算科目	会計一般	款 2	項 1	目 4	事業連番 10026	根拠法令	防犯灯設置等補助金交付要綱		
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 3年度で終了 <input type="checkbox"/> 3年度から開始					事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)		

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	・各区が行う区内の防犯灯設置や防犯灯維持管理に対し、補助金を交付する事業である。市民の安全確保に努めるのは市の責務でもあることから、自治会で設置している防犯灯に対し補助金を交付するようになった。防犯灯の整備を進めめることにより、犯罪防止の環境づくりに努めるものである。
【業務の流れ】	・防犯灯設置補助金・・・補助金交付申請受付、設置確認、交付決定、支払い。 ・防犯灯維持管理補助金・・・補助金交付申請受付、電気使用料領収書確認、交付決定、支払い。
【主な予算費目】	・負担金補助及び交付金
【意見や要望】	・特になし

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分:
① 手段(主な活動) 3年度実績(3年度に行った主な活動)(DO)	区管理防犯灯の設置及び維持管理について補助金を交付し、各区の防犯対策に寄与した。	4年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)
		区管理分街灯維持管理補助金の支払い。 区設置分防犯灯設置補助金の支払い。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 本	予算の主な増減の理由
→ ア: 区内維持管理補助金申請本数	本	→ 区が設置する防犯灯の設置想定基数を減らしたことによる補助金の減
イ: 区内設置補助金申請本数	本	
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等自治会		② 対象指標(対象の大きさを表す指標) (単位) 箇所
		→ ア: 自治会数
		→ イ: 箇所数
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	・区が管理する防犯灯の設置や維持管理(電気料金)についての経費負担を軽減する。	③ 成果指標(意図の達成度を表す指標) (単位) 箇所
		→ ア: 補助金交付を行った自治会数
		→ イ: 適正に補助金を交付した割合 %
*③成果指標設定の理由と 4年度目標値設定の根拠		総トータルコスト全体計画 ~ 年度
・「自治会の経費負担を軽減する」ことができたかどうかの判断するために、成果指標を「補助金交付を行った自治会数」とした。対象指標自治会数から公営住宅等の自治会を除いた74箇所とした。		0

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	31年度実績(決算)	2年度実績(決算)	3年度目標(当初予算)	3年度実績(決算)	4年度目標(当初予算)	5年度予定	6年度見込	7年度見込
① 活動指標	ア 本		4,660	4,713	4,270	4,727	4,270	4,270	4,270	4,270
	イ 本		270	59	100	45	100	100	100	100
② 対象指標	ア 箇所		86	86	86	86	86	86	86	86
	イ 箇所									
③ 成果指標	ア 箇所		31	17	74	17	74	74	74	74
	イ %		100	100	100	100	100	100	100	100
投資入費量	財源内訳	国庫支出金	千円							
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円							
		繰入金	千円							
	一般財源		千円	9,923	5,991	5,968	5,750	5,910	5,910	5,910
	(A) 事業費計		千円	9,923	5,991	5,968	5,750	5,910	5,910	5,910
	(A)のうち指定経費		千円	0	0	0	0	0	0	0
	(A)のうち時間外、特勤		千円	0	0	0	0	0	0	0
	正規職員従事人数		人	3	3	3	3	3	3	3
延べ業務時間		時間	270	270	300	270	300	300	300	
(B) 人件費計		千円	1,070	1,064	1,195	1,055	1,195	1,195	1,195	
トータルコスト(A)+(B)		千円	10,993	7,055	7,163	6,805	7,105	7,105	7,105	

事務事業名	防犯灯設置等助成事業	所属部	総務部	所属課	交通防災課
-------	------------	-----	-----	-----	-------

2 評価の部 (CHECK)

*原則は3年度の事後評価、ただし複数年度事業は3年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	① 3年度目標達成度評価	<input type="checkbox"/> 達成した <input checked="" type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】 区の予算との関係もあるため、防犯灯交換を実施しない区があり、達成できなかった。
	② 4年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】 各区の希望本数の聞き取りについて区長会等で周知し、交換等の指導を計画的に行っていくため目標達成できる。
有効性評価	③ 成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 設置補助金については、実績業者一覧表を配布し、見積徴取による工事価格の低減。引いては補助金額の低減につながる。維持管理補助金についても、高ワット数から低ワット数LEDへの交換により維持管理補助金を低減させる余地がある。
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 ・市の事業において防犯灯等について補助を行っているのは、本事業のみである。
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 ・各区長へ実績業者一覧表を配布し、見積徴取による工事価格の低減につなげる。引いては補助金額の低減につながる。維持管理補助金についても、高ワット数から低ワット数LEDへの交換により維持管理補助金を低減させる余地がある。
	⑥ 人件費 (延べ業務時間) の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 設置補助金については、各行政区の割当本数を計画的に一括で交換してもらうことにより事務的経費を抑える。また、5年間でLEDに交換完了することにより、その後5年間は事務的経費を節減できる。
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 ・防犯灯設置や維持管理をしている全自治区を対象にしており公平である。また、本数等も公平に割り振っている。
	⑧ 行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 ・各区が行っている防犯灯の設置、維持管理について、行政支援として行う補助制度である。

3 評価結果の総括 (CHECK)

今後も適正に地区への防犯灯維持管理助成を実施していく。

4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要) <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		○		低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持		○																			
	低下																					
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策 設置費の助成については5年間の主要事業期間が終了し実績に応じ徐々に規模を縮小しているが、維持管理費 (電気代) は継続している状況であるため、補助の在り方については定期的に検討する余地がある。																						