

事務事業マネジメントシート(令和 3年度実績と令和 4年度計画)

令和 4年12月 7日更新

事務事業名	助産施設入所措置事業					<input type="checkbox"/> マニフェスト関連	<input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連
総合計画体系	政策	2	福祉の健康			所属部	健康福祉部	課長名 衛藤 文明
	施策	4	子育て支援の充実			所属課	子育て支援課	担当者名 小西 咲子
施策の柱	18	相談支援体制の充実			所属班	子ども家庭班	(内線) 1186	
予算科目	会計一般	款 3	項 2	目 1	事業連番 10897	根拠法令 児童福祉法	合志市母子生活支援施設及び助産施設の入所等に関する規則	
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 3年度で終了 <input type="checkbox"/> 3年度から開始					事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)	

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	妊産婦が保健上必要があるにもかかわらず、経済的理由により入院助産を受けることが出来ない場合、助産施設において助産を行わせる事業である。平成18年の合併による福祉事務所設置に伴い県から移管された。県管轄のときは相談・申請の実績はあまりなかったとのこと。対象者は、生活保護世帯および非課税世帯のうち、面接など審査を行い、両親などの支援が出来ない世帯となる。 平成28年度まで児童入所施設（助産・母子生活支援施設）措置事業としていたが、母子生活支援施設への措置は女性・子ども支援課へ移管。
【業務の流れ】	①妊産婦からの相談対応 ②申請書及び関係書類受付 ③審査 ④助産施設入所承諾通知書または不承諾通知書の送付 ⑤助産後、助産施設及び健康保険組合等からの請求 ⑥支払
【主な予算費目】	負担金
【意見や要望】	出産直前での利用相談や申請が多く、また十分な検診等ができておらず出産費用が高額となるケースが増加しており、予算の見込が難しい。

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分:
①手段(主な活動) 3年度実績(3年度に行った主な活動)(DO)	妊産婦からの相談対応を行った。また、令和2年度の利用申請者2名が令和3年度に出産したため、支払処理を行った。令和3年度は出産予定者からの新規利用申請がなかったため、執行率は80%未満となった。	4年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN) 例年並みの申請(5件)が出てくると思われる。
①活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	ア: 助産施設入所世帯	(単位) 世帯 予算の主な増減の理由
②対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	助産施設入所相談のあった世帯	②対象指標(対象の大きさを表す指標) ア: 助産施設入所相談者数 (単位) 世帯
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	妊産婦が安心して出産できる。	③成果指標(意図の達成度を表す指標) ア: 助産施設入所相談者数に対する助産施設入所世帯の割合 % (単位) %
*③成果指標設定の理由と 4年度目標値設定の根拠		総トータルコスト 全体計画 ~ 年度
入所状況を把握し、自立の度合いを計ることができる。また、入所相談である妊産婦に対し、適切に措置できた成果を計ることができる。		0

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	31年度実績(決算)	2年度実績(決算)	3年度目標(当初予算)	3年度実績(決算)	4年度目標(当初予算)	5年度予定	6年度見込	7年度見込	
①活動指標	ア 世帯		5	0	4	2	4	4	4	4	
②対象指標	ア 世帯		10	10	20	10	20	20	20	20	
③成果指標	ア %		50	0	25	20	25	25	25	25	
投資入費量	財源内訳	国庫支出金	千円	1,724		1,500	552	1,500	1,500	1,500	1,500
		都道府県支出金	千円	843		750	276	750	750	750	750
		地方債	千円								
		その他	千円	83		83		83	83	83	83
		繰入金	千円								
	人件費	一般財源	千円	1,018		667	277	667	667	667	667
		(A) 事業費計	千円	3,668	0	3,000	1,105	3,000	3,000	3,000	3,000
		(A)のうち指定経費	千円	3,668	0	3,000	1,105	3,000	3,000	3,000	3,000
		(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
		正規職員従事人数	人	1	3	1	3	1	1	1	1
延べ業務時間	時間	100	130	80	130	80	80	80	80		
(B) 人件費計	千円	396	512	318	508	318	318	318	318		
トータルコスト(A)+(B)	千円	4,064	512	3,318	1,613	3,318	3,318	3,318	3,318		

事務事業名	助産施設入所措置事業	所属部	健康福祉部	所属課	子育て支援課
-------	------------	-----	-------	-----	--------

2 評価の部 (CHECK)

*原則は3年度の事後評価、ただし複数年度事業は3年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	① 3年度目標達成度評価	<input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】
	② 4年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】 生活困窮世帯で出産するケースが増加していることによる利用件数の増
有効性評価	③ 成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 本事業を利用することにより経済的に困窮している妊産婦が安心して出産できる。利用するための基準に応じた家庭状況である必要がある。
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 国の制度であり他に類似する制度がない。
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 相談件数は年々増えており、事業費の増加が見込まれる。
	⑥ 人件費 (延べ業務時間) の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 事前相談・受付・審査事務に職員が対応した。
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 児童福祉法に基づき助産施設入所措置事業を開始し、合志市母子生活支援施設及び助産施設の入所等に関する規則を制定し基準通りに実施している。
役割分担評価	⑧ 行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 【前年度内容】国の制度であり、移行はできない。

3 評価結果の総括 (CHECK)

近年様々な要因で生活困窮世帯の妊娠・出産件数が増えており、出産間際の緊急的な相談も増えてきている。妊産婦が安心して出産できるよう、早めの相談を受けられる体制が必要である。

4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

<p>(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可</p> <p><input type="checkbox"/>廃止 <input type="checkbox"/>休止 <input type="checkbox"/>目的再設定 <input type="checkbox"/>事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (有効性改善)</p> <p><input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (公平性改善)</p> <p><input type="checkbox"/>現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)</p>	<p>(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持																					
	低下																					
<p>(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策</p>																						