

事務事業マネジメントシート(令和 3年度実績と令和 4年度計画)

令和 4年12月23日更新

|         |  |     |                      |     |                                   |  |                                    |
|---------|--|-----|----------------------|-----|-----------------------------------|--|------------------------------------|
| 事務事業名   | 愛玩鳥獣登録事業   |     |                      |     | <input type="checkbox"/> マニフェスト関連 | <input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連  | <input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連 |
| 総合計画体系  | 政策   | 4   | 生活環境の健康              |     | 所属部                               | 産業振興部  | 課長名 右田 純司                          |
|         | 施策   | 18  | 住環境の充実               |     | 所属課                               | 農政課  | 担当者名 丸田 朱莉                         |
|         | 施策の柱   | 58  | 公園など身近な住環境の整備とみどりの保全 |     | 所属班                               | 農政班  | (内線) 5223                          |
| 予算科目    | 会計一般   | 款 6 | 項 2                  | 目 1 | 事業連番 10202                        | 根拠法令   | 合志市鳥獣捕獲許可(愛がん飼養目的)及び鳥獣飼育登録実施要領 合志  |
| 終了、開始年度 | <input type="checkbox"/> 3年度で終了 <input type="checkbox"/> 3年度から開始 |     |                      |     | 事業期間                              | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度) |                                    |

★事務事業の概要(PLAN)

|          |  |
|----------|--|
| 【事業の内容】  | メジロ(新規、更新)、ホオジロ(更新のみ)登録事務県からの権限移譲のため、平成19年度より市の事務となった。 ※19年度から新規での飼養はメジロのみ。ホオジロは登録更新のみ。24年度からはメジロの新規登録も不可となり、新規の愛玩飼養は原則禁止となった。 |
| 【業務の流れ】  | 申請書受付、手数料調定・納付書発行、登録証発行、台帳記載   |
| 【主な予算費目】 | 歳入として手数料   |
| 【意見や要望】  | 特になし   |

1 現状把握の部(DO, PLAN)

|   |                         |  |
|---|-------------------------|--|
| (1)事務事業の目的と指標                             |                         | 新規・拡充区分:   |
| ①手段(主な活動) 3年度実績(3年度に行った主な活動)(DO)          | 事業内容と同じ。登録更新事務は1月から行った。 | 4年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)<br>メジロ、ホオジロの登録事務(更新のみ)。<br>場合によっては譲渡受付、飼養廃止受付。 |
| ①活動指標(事務事業の活動量を表す指標)                      | (単位) 件                  | 予算の主な増減の理由   |
| →ア: 受理件数                                  | →イ:                     |  |
| ②対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等               | 市民                      | ②対象指標(対象の大きさを表す指標) (単位) 人  |
| →ア:                                       | →イ:                     | →イ: メジロ、ホオジロを飼育している人   |
| ③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)                  | メジロ・ホオジロの飼養を継続することが出来る。 | ③成果指標(意図の達成度を表す指標) (単位) 件  |
| →ア:                                       | →イ:                     | →イ: 新規登録数  |
| *③成果指標設定の理由と4年度目標値設定の根拠                   |                         | 総トータルコスト<br>全体計画<br>~ 年度   |
| 平成19年からホオジロの捕獲が禁止され、24年度からはメジロの捕獲も禁止となった。 |                         | 0  |

|                |                |         |            |           |             |           |             |       |       |       |
|----------------|----------------|---------|------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-------|-------|-------|
| (2)各指標・総事業費の推移 |                | 単位      | 31年度実績(決算) | 2年度実績(決算) | 3年度目標(当初予算) | 3年度実績(決算) | 4年度目標(当初予算) | 5年度予定 | 6年度見込 | 7年度見込 |
| ①活動指標          | ア 件            | イ       | 3          | 3         | 3           | 3         | 3           | 3     | 3     | 3     |
| ②対象指標          | ア 人            | イ       | 3          | 3         | 3           | 3         | 3           | 3     | 3     | 3     |
| ③成果指標          | ア 件            | イ       | 0          | 0         | 0           | 0         | 0           | 0     | 0     | 0     |
| 投資入費量          | 財源内訳           | 国庫支出金   | 千円         |           |             |           |             |       |       |       |
|                |                | 都道府県支出金 | 千円         |           |             |           |             |       |       |       |
|                |                | 地方債     | 千円         |           |             |           |             |       |       |       |
|                |                | その他     | 千円         |           |             |           |             |       |       |       |
|                |                | 繰入金     | 千円         |           |             |           |             |       |       |       |
|                | 一般財源           | 千円      |            |           |             |           |             |       |       |       |
|                | (A)事業費計        | 千円      | 0          | 0         | 0           | 0         | 0           | 0     | 0     | 0     |
| (A)のうち指定経費     | 千円             | 0       | 0          | 0         | 0           | 0         | 0           | 0     | 0     |       |
| (A)のうち時間外、特勤   | 千円             | 0       | 0          | 0         | 0           | 0         | 0           | 0     | 0     |       |
| 人件費            | 正規職員従事人数       | 人       | 2          | 0         | 2           | 1         | 2           | 2     | 2     | 2     |
|                | 延べ業務時間         | 時間      | 55         | 0         | 80          | 20        | 80          | 80    | 80    | 80    |
|                | (B)人件費計        | 千円      | 217        | 0         | 318         | 78        | 318         | 318   | 318   | 318   |
|                | トータルコスト(A)+(B) | 千円      | 217        | 0         | 318         | 78        | 318         | 318   | 318   | 318   |

|       |          |     |       |     |     |
|-------|----------|-----|-------|-----|-----|
| 事務事業名 | 愛玩鳥獣登録事業 | 所属部 | 産業振興部 | 所属課 | 農政課 |
|-------|----------|-----|-------|-----|-----|

## 2 評価の部 (CHECK)

\*原則は3年度の事後評価、ただし複数年度事業は3年度実績を踏まえての途中評価

|         |                      |   |
|---------|----------------------|---|
| 目標達成度評価 | ① 3年度目標達成度評価         | <input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【原因】<br>24年度から愛玩飼養の新規登録ができなくなったため、24年度以降は更新の受付と飼養廃止の受付のみを行った。  |
|         | ② 4年度目標達成見込み         | <input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】<br>メジロ・ホオジロの飼養者は更新が必須であるため。  |
| 有効性評価   | ③ 成果の向上余地            | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】<br>メジロ、ホオジロを飼育している人が対象のため。   |
|         | ④ 類似事業との統廃合・連携の可能性   | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】<br>類似の目的を持つ事務事業は他にない。 |
| 効率性評価   | ⑤ 事業費の削減余地           | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>事業費を伴わず人件費のみであるため。  |
|         | ⑥ 人件費 (延べ業務時間) の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>本事業への職員の対応を少なくすることは難しい。   |
| 公平性評価   | ⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地    | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】<br>メジロ、ホオジロを飼養する人すべてが対象である。  |
| 役割分担評価  | ⑧ 行政の役割分担の適正化        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】<br>県からの権限移譲されているため、市が行うしかない。   |

## 3 評価結果の総括 (CHECK)

新規での飼養登録ができなくなったため、登録更新事務が主となっている。

## 4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

|   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|---|---|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <p>(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可</p> <p><input type="checkbox"/>廃止 <input type="checkbox"/>休止 <input type="checkbox"/>目的再設定 <input type="checkbox"/>事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (有効性改善)</p> <p><input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (公平性改善)</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)</p> | <p>(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|   |   |    |    | コスト |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   |   | 削減 | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果  | 向上  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 維持  |    | ○  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|   | 低下  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <p>(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策</p>   |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |