

事務事業マネジメントシート(令和 5年度実績と令和 6年度計画)

令和 6 年 8 月 16 日 更新

事務事業名		コミュニティ助成事務事業					☐ マニフェスト関連 ☐ 全庁横断課題関連 ☐ 集中改革プラン関連			
総合計画体系	政策	1	自治の健康				所属部	総務部	課長名	坂井 竹志
	施策	1	市民参画によるまちづくりの推進				所属課	総務課	担当者名	上妻 里香
	施策の柱	2	地域づくり(まちづくり)活動機会の確保				所属班	総務・男女共同参画班	(内線)	1228
予算科目		会計一般	款 2	項 1	目 13	事業連番 10349	根拠法令	合志市コミュニティ助成金交付要綱		
終了、開始年度		☐ 5年度で終了 ☐ 5年度から開始					事業期間	☐ 単年度のみ ☒ 単年度繰返 (開始年度 63 年度) ☐ 期間限定複数年度 (~ 年度)		

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	財団法人自治総合センターが助成を行うコミュニティ助成の申請・実績等の取りまとめを行う業務である。財団法人自治総合センターのコミュニティ助成事業開始により、この業務も開始した。毎年5件程度の申請に対し、1～2件が採択されている。
【業務の流れ】	①会議等で助成金事業の周知を行う。②自治会等コミュニティ団体からの翌年度の助成申請を受け、市長名で申請書を作成し、県北広域本部に提出(10月頃)。③県から採択の結果を受け、申請した団体へ通知(4月)。事業は、各実施団体が行う。④事業完了後は実施団体から実績報告を受け、検査後に助成金を支払う。広報紙への掲載を行い、市長名で実績報告を県に提出。
【主な予算費目】	【款】2 総務費 【項】1 総務管理費 【目】1 一般管理費 【節】1 9 負担金補助及び交付金 【細節】2 補助金 一般コミュニティ助成金 コミュニティセンター助成金
【意見や要望】	募集から申請までの期間が短いので、説明だけでも早めに行ってほしいとの意見があった。

1 現状把握の部 (DO、PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分
①手段(主な活動) 5年度実績(5年度に行った主な活動)(DO) 各団体からの申請に基づき上申することで、コミュニティの活性化に寄与することが出来た。 実施件数: 4件(申請件数: 5件、採択件数4件)		6年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN) ①申請予定団体については、個別に説明等を行う。②県からの募集通知受付後各団体に周知を行う。③各団体からの申請を取りまとめ、市から県に申請を行う。④事業を採択された団体は、事業を実施し、事業終了後、市に実績報告を行う。⑥市から県に実績報告を行う。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 件	予算の主な増減の理由
⇒ ア 採択件数	イ	申請団体の総事業費の減少に伴う補助金の減
②対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等 自治会等のコミュニティ団体	(単位) 団体	②対象指標(対象の大きさを表す指標)
	⇒ ア 自治会等のコミュニティ団体数	イ
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 採択されるよう支援を行う。	(単位) %	③成果指標(意図の達成度を表す指標)
	⇒ ア 採択率	イ
*③成果指標設定の理由と 6年度目標値設定の根拠 コミュニティの活性化を図るための事業であるため、申請した件数に対し採択された件数をあらわす割合を成果指標とするが、採択については財団法人自治総合センターの裁量により変動するため、例年の状況により年度別の採択率を目標値とした。		総トータルコスト 全体計画 ~ 年度 0

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	3年度 実績(決算)	4年度 実績(決算)	5年度 目標(当初予算)	5年度 実績(決算)	6年度 目標(当初予算)	7年度 予定	8年度 見込	9年度 見込
① 活動指標	ア 件	イ	3	4	2	4	2	2	2	2
② 対象指標	ア 団体	イ	84	85	85	85	86	88	88	88
③ 成果指標	ア %	イ	40	80	30	80	30	30	30	30
投 入 費 量	財 源 内 訳	国庫支出金	千円							
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円	2,500	7,000	11,200		9,200	11,200	11,200
		繰入金	千円							
		一般財源	千円				9,100			
	(A) 事業費計		千円	2,500	7,000	11,200	9,100	9,200	11,200	11,200
		(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0
		(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0
			千円							
人 件 費	正規職員従事人数	人	4	5	2	3	2	2	2	2
	延べ業務時間	時間	110	80	150	115	150	150	150	150
	(B) 人件費計	千円	430	304	597	418	597	597	597	597
トータルコスト(A)+(B)		千円	2,930	7,304	11,797	9,518	9,797	11,797	11,797	11,797

事務事業名	コミュニティ助成事務事業	所属部	総務部	所属課	総務課
-------	--------------	-----	-----	-----	-----

2 評価の部（CHECK）

*原則は5年度の事後評価、ただし複数年度事業は5年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	① 5年度目標達成度評価	☒ 達成した ☐ 達成しなかった ⇒【原因】 採択の件数は、財団法人自治総合センターの裁量により変動するため、毎年、採択され るとは限らない。
	② 6年度目標達成見込み	☒ 目標達成見込みあり⇒【理由】 ☐ 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】 採択の件数は、財団法人自治総合センターの裁量により変動するため、毎年、採択され るとは限らない。 ※ 令和5年度申請件数 5件（一般コミュニティ：3件、自主防災組織育成事業：2 件）採択件数 4件
有効性評価	③ 成果の向上余地	☐ 向上余地がある ⇒【理由】 ☒ 向上余地がない ⇒【理由】 市の一般財源の支出が必要ない点では、多くの団体が利用できれば望ましい。そのため の広報・周知活動を行う必要がある。
	④ 類似事業との統廃合・連携の可能性	☐ 他に手段がある（具体的な手段、事務事業） ☒ 他に手段がない ⇒【理由】 ☐ 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 ☐ 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 類似事業はない。
効率性評価	⑤ 事業費の削減余地	☐ 削減余地がある ⇒【理由】 ☒ 削減余地がない ⇒【理由】 財源は財団法人自治総合センターからの100パーセントの助成であり、市から支出する 事業費はない。
	⑥ 人件費（延べ業務時間）の削減余地	☐ 削減余地がある ⇒【理由】 ☒ 削減余地がない ⇒【理由】 事務は人件費のみであり、削減の余地は無い。
公平性評価	⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地	☐ 見直し余地がある ⇒【理由】 ☒ 公平・公正である ⇒【理由】 広く広報・周知することで公平・公正になっている。採択基準については、財団で定め ており、見直しの余地は無い。
役割分担評価	⑧ 行政の役割分担の適正化	☐ 見直し余地がある ⇒【理由】 ☒ 役割分担は適正である ⇒【理由】 市が申請団体を取りまとめることになっているので、適正である。

3 評価結果の総括（CHECK）

令和5年度は申請5件中4件の採択を受けた。コミュニティセンター助成事業は、県から財団法人自治総合センターへの申
請件数が3件と制限があるため採択されにくい現状がある。区長向けの会議等において、コミュニティ助成事業について周
知を行い、より多くの団体に利用してもらうため、広報・周知活動を積極的に行う必要がある。

4 今後の方向性（事務事業担当課案）（ACTION）

(1) 今後の事業の方向性（改革改善案）・・・複数選択可 ☐廃止 ☐休止 ☐目的再設定 ☐事業統廃合・連携 ☐事業のやり方改善（有効性改善） ☐事業のやり方改善（効率性改善） ☐事業のやり方改善（公平性改善） ☒現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）		(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要) <table><tr><td colspan="2" rowspan="2"></td><td colspan="3">コスト</td></tr><tr><td>削減</td><td>維持</td><td>増加</td></tr><tr><td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td></td><td></td></tr></table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持		○		低下			
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持		○																				
	低下																						
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題（壁）とその解決策																							