

令和 6 年 8 月 26 日更新

合志市

|       |              |     |          |     |       |
|-------|--------------|-----|----------|-----|-------|
| 事務事業名 | 指定文化財保存・管理事業 | 所属部 | 教育委員会事務局 | 所属課 | 生涯学習課 |
|-------|--------------|-----|----------|-----|-------|

## 2 評価の部（CHECK）

\*原則は5年度の後評価、ただし複数年度事業は5年度実績を踏まえての途中評価

|         |                    |                                                                                                                                                                                                         |
|---------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目標達成度評価 | ① 5年度目標達成度評価       | <input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【原因】<br>文化財の適正な保存・管理を委託することで、文化財を保護し、市民に郷土史学習の場を提供した。                                                                        |
|         | ② 6年度目標達成見込み       | <input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】<br>今年度同様、適切な管理委託を発注して行く。                                                                                   |
| 有効性評価   | ③ 成果の向上余地          | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】<br>現在の達成状態を維持。                                                                                                 |
|         | ④ 類似事業との統廃合・連携の可能性 | <input type="checkbox"/> 他に手段がある（具体的な手段、事務事業） <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】<br>類似の事業は無い。 |
| 効率性評価   | ⑤ 事業費の削減余地         | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>地元に管理を委託しているため、専門業者等に委託するよりも、その費用は比較的安価に留まっていると思われる。ただし、その金額についてはばらつきがあるため、今後は積算基準の統一が必要である。                |
|         | ⑥ 人件費（延べ業務時間）の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>必要最小限の人件費で実施している。                                                                                           |
| 公平性評価   | ⑦ 受益機会・費用負担の適正化余地  | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】<br>遺跡は市の貴重な文化遺産であるため、その管理にかかる費用の受益者負担については公平・公正であるといえる。                                                      |
| 役割分担評価  | ⑧ 行政の役割分担の適正化      | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】<br>地元区等に委託を行っており、適正である。                                                                                    |

## 3 評価結果の総括（CHECK）

安価な価格で適正な管理がされているといえる。

## 4 今後の方向性（事務事業担当課案）（ACTION）

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|---|--|----|--|--|--|
| <div>(1) 今後の事業の方向性（改革改善案）・・・複数選択可</div> <div><div><input type="checkbox"/>廃止</div><div><input type="checkbox"/>休止</div><div><input type="checkbox"/>目的再設定</div><div><input type="checkbox"/>事業統廃合・連携</div><div><input type="checkbox"/>事業のやり方改善（有効性改善）</div></div> <div><div><input type="checkbox"/>事業のやり方改善（効率性改善）</div><div><input type="checkbox"/>事業のやり方改善（公平性改善）</div></div> <div><input checked="" type="checkbox"/>現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）</div> |    |     |    | <div>(2) 改革・改善による期待成果</div> <div>(廃止・休止の場合は記入不要)</div> <table><tr><td colspan="2" rowspan="2"></td><td colspan="3">コスト</td></tr><tr><td>削減</td><td>維持</td><td>増加</td></tr><tr><td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td>○</td><td></td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |  |  |  |  |  | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  | ○ |  | 低下 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    | コスト |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |    | 削減  | 維持 | 増加                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 向上 |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 維持 |     | ○  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 低下 |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |
| <div>(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題（壁）とその解決策</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |    |     |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |  |  |  |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |   |  |    |  |  |  |