

事務事業マネジメントシート(平成29年度実績と平成30年度計画)

平成31年 3月11日 更新

事務事業名	合志市まちづくり団体等設立支援事業				マニフェスト 関連	全庁横断 課題関連	集中改革 プラン関連
総合計画	政策	1	自治の健康		所属部	総務部	課長名 大茂 竜二
体系	施策	1	市民参画によるまちづくりの推進		所属課	企画課	担当名 井芹 和幸
	施策の柱	2	地域づくり(まちづくり)活動機会の確保		所属班	企画広報班	(内線) 1254
予算科目	会計	款	項	目	事業番号	限額	成果優先度評価結果 ① 効率優先度評価結果 ②
	一般	2	1	13	11643		
終了、開始年度	┆ 29年度で終了		┆ 29年度から開始		事業期間	┆ 単年度のみ	
						┆ 単年度繰返 (開始年度 27 年度)	
						┆ 期間限定複数年度 (年度)	

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	地域づくり団体の設立を支援する事業で、市内を主に活動拠点とし、まちづくり活動を開始しようとする、構成員の過半数が市内に在住または勤務する5人以上で構成される新規団体に対し、設立に必要な経費を、1団体あたり10万円を上限として補助する事業。
【業務の流れ】	①補助金交付申請書受理 ②審査及び決定 ③補助金交付決定通知 ④補助金交付請求書受理 ⑤補助金交付事務 ⑥実績報告書受理 ⑦内容審査及び残務事務
【主な予算費目】	3団体の設立を想定し30万円とした。
【意見や要望】	住民からは、ボランティアに参加したいがきっかけや仕方がわからない。また、活動や団体を結成するためには資金面で難しいとの意見がある。

1 現状把握の部 (DO、PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標	新規・拡充区分
① 手段(主な活動) 29年度実績(29年度に行った主な活動) (DO)	30年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN)
まちづくり活動を開始しようとする新規団体へ活動資金の補助を行う。	例年どおり①補助金交付申請書受理 ②審査及び決定 ③補助金交付決定通知 ④補助金交付請求書受理 ⑤補助金交付事務 ⑥実績報告書受理 ⑦内容審査及び残務事務 の流れで事務を行う。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	② 予算の主な増減の理由
申請のあった団体数	団体
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	③ 対象指標(対象の大きさを表す指標)
市民	人口 人
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	④ 成果指標(意図の達成度を表す指標)
地域づくり団体を結成できる。	補助団体数 団体
* ④ 成果指標設定の理由と30年度目標値設定の根拠	
平成27年度の実績から平成28年度の目標値は3団体と設定した。	
総トータルコスト 全体計画 ～ 年度 0	

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	27年度 実績(決算)	28年度 実績(決算)	29年度 目標(当初予算)	29年度 実績(決算)	30年度 目標(当初予算)	31年度 予定	32年度 見込	33年度 見込
① 活動指標	団体		3	0	3	1	3	3	3	3
② 対象指標	人		60,008	61,022	60,900	61,740	61,500	62,000	62,500	63,000
③ 成果指標	団体		3	0	3	1	3	3	3	3
投資 入費 量	国庫支出金	千円								
	都道府県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	繰入金	千円								
	一般財源	千円	300		300	100	200	300	300	300
(A) 事業費計	千円	300	0	300	100	200	300	300	300	
(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0	0	
(A)のうち時間外、特例	千円	0	0	0	0	0	0	0	0	
正規職員従事人数	人	2	2	2	1	2	2	2	2	
延べ業務時間	時間	120	60	100	10	100	100	100	100	
(B) 人件費計	千円	445	0	398	39	398	398	398	398	
トータルコスト(A+B)	千円	745	0	698	139	598	698	698	698	