

事務事業マネジメントシート (21年度実績と22年度計画)

22年度予算確定後 平成 22 年 3 月 26 日 作成
 21年度決算把握後 平成 22 年 5 月 21 日 作成

事務事業名		子どもの読書活動推進講座実施事業				<input type="checkbox"/> マニフェスト関連	<input checked="" type="checkbox"/> 全庁横断課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連
総合計画体系	政策	4	みんな元気で笑顔あふれるまちづくり			所属部	教育委員会事務局	課長名 西川正則
	施策	18	子どもを見守り、育てる地域づくり			所属課	生涯学習課	担当者名 青木 正代
	基本事業	59	地域における子育て支援			所属班	図書館班	(内線) 1540
予算科目		会計	款	項	目	事業連番	法令根拠	成果優先度評価結果 : 11 コスト削減優先度評価結果 : 6
		1	10	5	8	10600		
終了、開始年度		<input type="checkbox"/> 21年度で終了 <input type="checkbox"/> 22年度から開始		事業期間		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 H16 年度) 期間限定複数年度 (~ 年度)		

★事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細、期間限定複数年度事業は全体像を記述)

【事業の内容】 (開始した背景・きっかけ・今後の状況変化を含む)	年3回の講座を開催。第1回目:お父さんお母さんのための読み聞かせ塾(小中学校・保育園等の保護者を中心に参加者を募集) 第2回目:あかちゃんのための読み聞かせ講座(0歳児とその保護者等の参加者を募集) 第3回目:あかちゃん講座(実技・講話)並びに読み聞かせボランティアさん対象の意見交換会(0歳児のあかちゃんとその保護者等、あかちゃんのおはなし会に関心がある者、保育士などの参加者を募集) 子どもの読書活動推進法が平成13年12月に制定され、各自治体での読書活動の推進が義務づけられた。平成16年度から実施している。 対象者及びその内容については、社会情勢や住民のニーズを捉えて企画している。その結果、年々参加者が増加している。
【業務の流れ】	講師依頼・参加者募集のチラシ作成及び配布・申込受付・資料作成・会場設営・講座当日の進行・結果報告・謝金支払事務
【主な予算費目】	報償費(講師謝金)
【意見や要望】 関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?	事業対象者から大変評価を得て、今後、事業対象者範囲の拡大が望まれている。

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標	
① 手段(主な活動) 21年度実績(21年度に行った主な活動) (DO)	22年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN)
0歳児から子育て中のお父さんお母さん、祖父母、子育てに関わっておられるボランティア、保育士などを対象に参加者を募集。21年度は、近隣図書館と協力し、東京の著名な講師を2回分の謝金に当たる金額で依頼した為、2回の講座を実施した。	21年度同様3回の講座を計画する。
④活動指標(事務事業の活動量を表す指標)=①の指標 (単位)	⇒ ア 開催回数 回 イ
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	⑤対象指標(対象の大きさを表す指標)=②の指標 (単位)
家庭、学校・幼稚園・保育園関係者	⇒ ア PTA数(幼・小・中・保育園) 人 ⇒ イ
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	⑥成果指標(意図の達成度を表す指標)=③の指標 (単位)
保護者等が子ども時代の読書の意義を学び、積極的に子どもの豊かな心を育むようにする。	⇒ ア 講座参加者数 人 ⇒ イ
*⑥成果指標設定の理由と平成22年度目標値設定の根拠	
<ul style="list-style-type: none"> 講座参加者数より、合志市内在住の保護者等が、子ども時代の豊かな言葉や感性にふれる経験の大切さや、読書の意義について学ぶ機会を得たか把握するため。 前年度より多くの参加が望まれるため。 	

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	19年度実績(決算)	20年度実績(決算)	21年度目標(当初予算)	21年度実績(決算)	22年度目標(当初予算)	23年度予定	24年度見込	
④ 活動指標	ア	回	3	3	3	2	3	3		
	イ									
⑤ 対象指標	ア	人	7311	7364	7425	7578	7425	7425		
	イ									
⑥ 成果指標	ア	人	137	144	145	235	150	150		
	イ									
投資入量	事業内訳	国庫支出金	千円					9		
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円							
		繰入金	千円							
		一般財源	千円	42	43	30	30	21	30	
	人件費	(A) 事業費計	千円	42	43	30	30	30	30	0
		(A)のうち指定経費	千円							
		(A)のうち時間外、特勤	千円							
		正規職員従事人数	人	2	3	3	3	3	3	
延べ業務時間	時間	30	30	30	180	30	30			
(B)人件費計	千円	119	120	119	716	119	119	0		
トータルコスト(A)+(B)	千円	161	163	149	746	149	149	0		

総トータルコスト 全体計画 ~ 年度
(期間限定複数年度のみ記載)
0
0
0

事務事業名	子どもの読書活動推進講座実施事業	所属部	教育委員会事務局	所属課	生涯学習課
-------	------------------	-----	----------	-----	-------

2 評価の部 (SEE)

*原則は21年度の事後評価、ただし複数年度事業は21年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①21年度目標達成度評価 事務事業の前年度実績は前年度目標値を達成したか、未達成の場合その原因は？	<input checked="" type="checkbox"/> 達成した	<input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】 ↷	講師の知名度に加え、0.1歳児をもつ親の「読み聞かせ」に対する意識も向上している。
	②22年度目標達成見込み 事務事業の本年度目標値に対して本年度の見込みはついているか？	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり ⇒【理由】 ↷	<input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい ⇒【理由と対策】 ↷	ブックスタート事業との相乗効果もあり、事業対象者の「子ども時代の読書の意義」についての関心が高まっている。
有効性評価	③成果の向上余地 次年度以降にこの事務事業の成果を向上させる余地はあるか？成果が頭打ちになっていないか？	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 ↷	<input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 ↷	時代の姿を先駆けて捉え、内容の事案ごとの違い、反省は入交よかつた。・幼保小中連携のPTAとの連携により事業を実施したのは、図書館と学校・家庭をつなぐ意味で意義があった。 合後は、対象範囲を広げ、より参加しやすい状況を作る必要がある。
	④類似事業との統廃合・連携の可能性 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) ↷	<input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 ↷	<input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 ↷ <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 ↷
効率性評価	⑤事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 ↷	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 ↷	講座はボランティア養成にもつながる内容であり、費用対効果の点でも効率的である。
	⑥人件費(延べ業務時間)の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 ↷	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 ↷	必要経費は講師料であるが、魅力ある講座内容と集客率を考えると、講師の知名度も肝心な要因である。
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏って不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 ↷	<input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 ↷	図書館法により無料の原則に則って運営している。
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化 事務事業のやり方や手段においてこれまでの行政、市が行ってきた範囲を住民や地域・団体に移行出来ないか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 ↷	<input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 ↷	企画・広報・会場準備等は図書館で行っているが、小・中学校PTA、幼・保育園へ参加動員を依頼しており事業のやり方や手段は適正である。

3 評価結果の総括(SEE) ※事務事業全体の振り返り、成果及び反省点等を記入

目標値を大きく上回る参加者があり、今後も継続して行きたい。

4 今後の方向性(事務事業担当課案)(PLAN)

(1) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input checked="" type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない) 今後も、各種団体と連携し啓発に努めたい。	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)																					
	<table border="1"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="2">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td>○</td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上		○		維持					低下		
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上		○																			
	維持																					
	低下																					
(3) 改革, 改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策 講師の知名度も肝心な要因である。																						