

# 事務事業マネジメントシート(平成22年度実績と平成23年度計画)

平成23年 6月 3日 更新

|         |      |                                                                    |                     |    |    |                                                                                                        |                                                                                                                                 |                                            |      |
|---------|------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|----|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------|
| 事務事業名   |      | 防犯対策推進事業                                                           |                     |    |    | <input type="checkbox"/> マニフェスト関連 <input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連 <input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連 |                                                                                                                                 |                                            |      |
| 総合計画体系  | 政策   | 1                                                                  | 人々が安全に安心して暮らせるまちづくり |    |    | 所属部                                                                                                    | 総務企画部                                                                                                                           | 課長名                                        | 建岡純雄 |
|         | 施策   | 2                                                                  | 防犯対策の推進             |    |    | 所属課                                                                                                    | 総務課                                                                                                                             | 担当者名                                       | 長島正和 |
|         | 基本事業 | 7                                                                  | 防犯意識の高揚             |    |    | 所属班                                                                                                    | 交通防災班                                                                                                                           | (内線)                                       | 1223 |
| 予算科目    |      | 会計一般                                                               | 款2                  | 項1 | 目4 | 事業連番10035                                                                                              | 法令根拠                                                                                                                            | 合志市生活安全条例<br>成果優先度評価結果：①<br>コスト削減優先度評価結果：⑫ |      |
| 終了、開始年度 |      | <input type="checkbox"/> 22年度で終了 <input type="checkbox"/> 22年度から開始 |                     |    |    | 事業期間                                                                                                   | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ～ 年度) |                                            |      |

## ★事務事業の概要（具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述）

|          |                                                                                                                                                                                                                   |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 【事業の内容】  | ① 生活安全推進協議会の実施及び推進計画の策定② 広報誌等を通じて防犯意識の啓発③ 防犯パトロールの実施警察署内の防犯協会設立にあわせ、市においても防犯対策事業を行うようになった。身近なところで犯罪（盗難・窃盗など）が増えてきている。地域での関心も高まり、自主防犯団体は年々増加してきている。<br>（開始した背景・きっかけ・今後の状況変化を含む）                                    |
| 【業務の流れ】  | ① 事前に警察と協力し情報収集を行う。資料作成、開催通知、費用弁償支払い事務、協議会の開催 資料まとめ、推進計画の策定② 情報収集、原稿の作成、市民への周知③ 関係団体との協力、青色回転灯を使用しパトロールの実施                                                                                                        |
| 【主な予算費目】 | 報酬、職員手当（時間外勤務手当）、旅費（費用弁償）、役務費                                                                                                                                                                                     |
| 【意見や要望】  | ・自主防犯パトロール隊の意見交換会において、個々の組織で動くのではなく、横の連携を保ち校区ごとの組織で活動してはどうか、また、会員の減少、高齢化の問題提起がなされ、市の広報紙を使って、防犯パトロール隊のPR、会員の募集を行ったらどうか、という意見が出された。<br>・議会の総務委員会の中で、教育委員会のセーフティパトロールと地域防犯団体、学校の三者での見守り活動が必要で、市の経営方針の再考を、という意見が出された。 |

## 1 現状把握の部（DO、PLAN）

|                                                                                                                       |      |                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (1) 事務事業の目的と指標                                                                                                        |      | 新規・拡充区分                                                                                                        |
| ① 手段(主な活動) 22年度実績(22年度に行った主な活動) (DO)<br>・生活安全推進協議会を実施した (1回)<br>・広報誌、防犯パトロールなどの啓発事業を行った・警察と自主防犯パトロール隊等の意見交換会を行った。(1回) |      | 23年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN)<br>・生活安全推進協議会を実施した (1回)<br>・広報誌、防犯パトロールなどの啓発事業を行った・警察と自主防犯パトロール隊等の意見交換会を行った。(1回) |
| ① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)                                                                                                 | (単位) | 予算の主な増減の理由                                                                                                     |
| → ア 協議会開催回数                                                                                                           | 回    | 安心安全の日啓発看板（市役所西側入り口）の看板替え                                                                                      |
| → イ 啓発活動回数                                                                                                            | 回    |                                                                                                                |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等                                                                                          | (単位) | ② 対象指標(対象の大きさを表す指標)                                                                                            |
| 市民                                                                                                                    | 人    | → ア 市民                                                                                                         |
|                                                                                                                       |      | → イ                                                                                                            |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)                                                                                             | (単位) | ③ 成果指標(意図の達成度を表す指標)                                                                                            |
| 防犯に対する知識を身につける                                                                                                        | 団体   | → ア 防犯パトロール団体数                                                                                                 |
|                                                                                                                       |      | → イ                                                                                                            |
| *③成果指標設定の理由と23年度目標値設定の根拠                                                                                              |      |                                                                                                                |
| 「防犯に対する知識を身につける」ことを防犯パトロール団体数で捉えることとした。21年度が一度に多くの団体が発足したが、22年度は、それ以前の実績並みの2団体増加、27団体とした。                             |      |                                                                                                                |

| (2)各指標・総事業費<br>の推移             |          |              |    | 単位     | 20年度<br>実績(決算) | 21年度<br>実績(決算) | 22年度<br>目標(当初予算) | 22年度<br>実績(決算) | 23年度<br>目標(当初予算) | 24年度<br>予定 | 25年度<br>見込 | 総トータルコスト<br>全体計画<br>～ 年度 |
|--------------------------------|----------|--------------|----|--------|----------------|----------------|------------------|----------------|------------------|------------|------------|--------------------------|
| ① 活動指標                         |          | ア            | 回  | 2      | 1              | 1              | 0                | 1              | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | イ            | 回  | 47     | 0              | 0              | 0                | 0              | 0                | 0          | 0          |                          |
| ② 対象指標                         |          | ア            | 人  | 54,407 | 0              | 55,732         | 0                | 56,281         | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | イ            |    |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
| ③ 成果指標                         |          | ア            | 団体 | 20     | 25             | 27             | 25               | 29             | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | イ            |    |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
| 投資<br>事業<br>入費<br>量<br>人件<br>費 | 財源<br>内訳 | 国庫支出金        | 千円 |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
|                                |          | 都道府県支出金      | 千円 |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
|                                |          | 地方債          | 千円 |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
|                                |          | その他          | 千円 |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
|                                |          | 繰入金          | 千円 |        |                |                |                  |                |                  |            |            |                          |
|                                |          | 一般財源         | 千円 | 149    | 143            | 165            | 106              | 2,785          |                  |            |            |                          |
|                                |          | (A) 事業費計     | 千円 | 149    | 143            | 165            | 106              | 2,785          | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | (A)のうち指定経費   | 千円 | 0      | 0              | 109            | 55               | 113            | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | (A)のうち時間外、特約 | 千円 | 0      | 0              | 46             | 3                | 46             | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                | 人件<br>費  | 正規職員従事人数     | 人  | 5      | 4              | 4              | 3                | 4              | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | 延べ業務時間       | 時間 | 460    | 270            | 270            | 600              | 270            | 0                | 0          | 0          |                          |
|                                |          | (B)人件費計      | 千円 | 1,840  | 1,074          | 1,074          | 2,472            | 1,112          | 0                | 0          | 0          |                          |
| トータルコスト(A)+(B)                 |          |              | 千円 | 1,989  | 1,217          | 1,239          | 2,578            | 3,897          | 0                | 0          | 0          |                          |

合志市

|       |          |     |       |     |     |
|-------|----------|-----|-------|-----|-----|
| 事務事業名 | 防犯対策推進事業 | 所属部 | 総務企画部 | 所属課 | 総務課 |
|-------|----------|-----|-------|-----|-----|

## 2 評価の部（SEE）

\*原則は22年度の実績評価、ただし複数年度事業は22年度実績を踏まえての途中評価

|         |                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                             |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 目標達成度評価 | ①22年度目標達成度評価<br>事務事業の当年度実績は当年度目標値を達成したか、未達成の場合その原因は？                                          | <input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】                                                                                                                                             |
|         | ②23年度目標達成見込み<br>事務事業の次年度目標値に対して次年度の見込みはついているのか？                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい⇒【理由と対策】<br>近年、地域の関心が高まり防犯団体の設立が増えてきている。これに甘んじることなく、未設置区に対して、働きかけを行うことで目標達成に努めたい。                                                       |
| 有効性評価   | ③成果の向上余地<br>次年度以降にこの事務事業の成果を向上させる余地はあるか？成果が頭打ちになっていないか？                                       | <input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】<br>啓発をより一層行うことで、向上の余地がある。                                                                                                          |
|         | ④類似事業との統廃合・連携の可能性<br>目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？ | <input type="checkbox"/> 他に手段がある（具体的な手段、事務事業） <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】<br>生活安全推進協議会を中心に行う防犯対策は本事業のみである。 |
| 効率性評価   | ⑤事業費の削減余地<br>成果を下げずに事業費を削減できないか？（仕様や工法の適正化、住民の協力など）                                           | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>21年度において、生活安全条例に伴う協議会開催を1回とし、報酬等削減。それに替わる警察、自主防犯団体等の意見交換会を開催予定。                                                                            |
|         | ⑥人件費（延べ業務時間）の削減余地<br>やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？（アウトソーシングなど）             | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】<br>会議開催や啓発に要する事務であり、削減の余地はない。                                                                                                      |
| 公平性評価   | ⑦受益機会・費用負担の適正化余地<br>事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？                            | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】<br>市民全体への防犯対策事業であり、公平である。                                                                                                        |
| 役割分担評価  | ⑧行政の役割分担の適正化<br>事業事務のやり方や手段においてこれまでの行政、市が行ってきた範囲を住民や地域・団体に移行できないか？                            | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】<br>地域の防犯対策に対する支援は、行政の役割である。                                                                                                               |

## 3 評価結果の総括（SEE） ※事務事業全体の振り返り、成果及び反省点等を記入

|                                                                            |    |
|----------------------------------------------------------------------------|----|
| ・生活安全推進協議会を実施した（1回）<br>報誌、防犯パトロールなどの啓発事業を行った・警察と自主防犯パトロール隊等の意見交換会を行った。（1回） | ・広 |
|----------------------------------------------------------------------------|----|

## 4 今後の方向性（事務事業担当課案）（PLAN）

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|--|-----|--|--|----|----|----|----|----|---|--|--|----|--|--|--|----|--|--|--|
| <div>(1) 今後の事業の方向性（改革改善案）・・・複数選択可</div> <div><input type="checkbox"/>廃止    <input type="checkbox"/>休止    <input type="checkbox"/>目的再設定    <input type="checkbox"/>事業統廃合・連携    <input type="checkbox"/>事業のやり方改善（有効性改善）</div> <div><input checked="" type="checkbox"/>事業のやり方改善（効率性改善）    <input type="checkbox"/>事業のやり方改善（公平性改善）</div> <div><input type="checkbox"/>現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）</div> |    | <div>(2) 改革・改善による期待成果<br/>（廃止・休止の場合は記入不要）</div> <table><tr><td colspan="2" rowspan="2"></td><td colspan="3">コスト</td></tr><tr><td>削減</td><td>維持</td><td>増加</td></tr><tr><td rowspan="3">成果</td><td>向上</td><td>○</td><td></td><td></td></tr><tr><td>維持</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>低下</td><td></td><td></td><td></td></tr></table> |    |    |  | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 | ○ |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | コスト                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |    | 削減                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持 | 増加 |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| 成果                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 向上 | ○                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 維持 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 低下 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |
| <div>(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題（壁）とその解決策</div>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |    |    |  |     |  |  |    |    |    |    |    |   |  |  |    |  |  |  |    |  |  |  |