

事務事業マネジメントシート(平成22年度実績と平成23年度計画)

平成23年10月 7日更新

事務事業名		温泉協会参画事業				☐ マニフェスト関連 ☐ 全庁横断課題関連 ☐ 集中改革プラン関連			
総合計画体系	政策	4	みんな元気で笑顔あふれるまちづくり			所属部	産業振興部	課長名	古庄 一也
	施策	15	健康づくりの推進			所属課	商工振興課	担当者名	渡辺 良輔
	基本事業	43	病気になる生活習慣の確立			所属班	商工・企業誘致班	(内線)	1272
予算科目		会計一般	款7	項1	目2	事業連番10364	法令根拠	・熊本県温泉協会規約・熊本県温泉協会菊池支部規約 成果優先度評価結果：⑫ コスト削減優先度評価結果：⑥	
終了、開始年度		☒ 22年度で終了 ☐ 22年度から開始				事業期間	☐ 単年度のみ ☒ 単年度繰返 (開始年度 18 年度) ☐ 期間限定複数年度 (～ 年度)		

★事務事業の概要（具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述）

【事業の内容】 (開始した背景・きっかけ・今後の状況変化を含む)	熊本県温泉協会及び菊池支部の活動に参画する事業13年度にユーバレス弁天が開業したことに伴い、温泉所在地として、熊本県温泉協会に加入。また協会の活動の目的達成のための地域支部である菊池支部へ参画。温泉を利用する旅館・公衆浴場等と温泉所在地の市町村及び県が一体となって、温泉の保護と適正利用を全体的に推進するための組織を結成し、その活動を通じて温泉の永続的で安定的な利用の確保を図ることを目的として平成7年3月22日に熊本県温泉協会が設立された。また、その目的を達成するため各地域支部において活動する菊池支部の趣旨に賛同し、温泉施設：ユーバレス弁天を有する市として参画するものであり、合併に伴い、合志市が引き継ぐこととなった。この参画事業によって、温泉業界を取り巻く最新の情報が入手でき、タイムリーな温泉施設管理者への情報提供を行い、温泉利用者が安全で快適な施設利用ができるよう引き続き事業に取り組んでいく。
【業務の流れ】	熊本県温泉協会の年会費の支出。熊本県温泉協会菊池支部特別会員として年会費を支出。菊池支部が開催する総会への出席。県温泉協会が主催する研修、セミナー事業への参加。
【主な予算費目】	負担金、補助及び交付金
【意見や要望】 関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか？	利用者から、近年は温泉を活用した運動、体力トレーニングに取り組む人が増え、健康保持を温泉の効能に期待する根強い声がある。

1 現状把握の部（DO、PLAN）

(1) 事務事業の目的と指標		新規・拡充区分
① 手段(主な活動) 22年度実績(22年度に行った主な活動) (DO) ・年会費の支払(熊本県温泉協会 30,000円、熊本県温泉協会菊池支部 5,000円)・総会、セミナーへの参加・温泉に関する情報をユーバレス弁天へ提供する。		23年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN) 22年度より【11284総合健康センター施設維持管理事業】へ統合し事業を展開していく
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位)	予算の主な増減の理由
→ ア 年会費支払い件数	件	
→ イ 協会主催事業への参加回数	回	
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	(単位)	② 対象指標(対象の大きさを表す指標)
・市所有温泉施設利用者(ユーバレス弁天)、市民で市外の温泉施設を利用する者は含まない。	人	→ ア 市管理温泉施設利用者数
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	(単位)	③ 成果指標(意図の達成度を表す指標)
・温泉協会の活動を知ってもらい、温泉の保護と適正利用、安全な温泉利用をしてもらう。	件	→ ア 入手した必要情報数
*③成果指標設定の理由と23年度目標値設定の根拠		
22年度より【11284総合健康センター施設維持管理事業】へ統合する		

(2) 各指標・総事業費の推移		単位	20年度実績(決算)	21年度実績(決算)	22年度目標(当初予算)	22年度実績(決算)	23年度目標(当初予算)	24年度予定	25年度見込	総トータルコスト 全体計画 ～ 年度
① 活動指標	ア 件	2	2	2	2	2	0	0	0	
	イ 回	3	3	3	3	3	0	0	0	
② 対象指標	ア 人	260,000	260,000	260,000	260,000	0	0	0	0	
	イ 人									
③ 成果指標	ア 件	3	3	3	3	0	0	0	0	
	イ 件									
投資 入費 量	事業 内訳	国庫支出金	千円							(期間限定複数年度のみ記載)
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円							
		繰入金	千円							
		一般財源	千円	35	35					
	人件 費	(A) 事業費計	千円	35	35	0	0	0	0	
		(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	
		(A)のうち時間外、特約	千円	0	0	0	0	0	0	
		正職員従事人数	人	2	3	2	2	0	0	
人件 費	延べ業務時間	時間	12	22	20	6	0	0	0	0
		(B) 人件費計	千円	48	87	79	24	0	0	
	トータルコスト(A)+(B)		千円	83	122	79	24	0	0	

事務事業名	温泉協会参画事業	所属部	産業振興部	所属課	商工振興課
-------	----------	-----	-------	-----	-------

2 評価の部（SEE）

*原則は22年度的事後評価、ただし複数年度事業は22年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①22年度目標達成度評価 事務事業の当年度実績は当年度目標値を達成したか、未達成の場合その原因は？	☐ 達成した 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 達成しなかった ⇒【原因】
	②23年度目標達成見込み 事務事業の次年度目標値に対して次年度の見込みはついているのか？	☐ 目標達成見込みあり⇒【理由】	☐ 目標達成は厳しい ⇒【理由と対策】
有効性評価	③成果の向上余地 次年度以降にこの事務事業の成果を向上させる余地はあるか？成果が頭打ちになっていないか？	☐ 向上余地がある ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 向上余地がない ⇒【理由】
	④類似事業との統廃合・連携の可能性 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？	☐ 他に手段がある（具体的な手段、事務事業） ☐ 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 ☐ 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 他に手段がない ⇒【理由】
効率性評価	⑤事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？（仕様や工法の適正化、住民の協力など）	☐ 削減余地がある ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 削減余地がない ⇒【理由】
	⑥人件費（延べ業務時間）の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？（アウトソーシングなど）	☐ 削減余地がある ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 削減余地がない ⇒【理由】
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？	☐ 見直し余地がある ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 公平・公正である ⇒【理由】
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化 事業事務のやり方や手段においてこれまでの行政、市が行ってきた範囲を住民や地域・団体に移行できないか？	☐ 見直し余地がある ⇒【理由】 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止	☐ 役割分担は適正である ⇒【理由】

3 評価結果の総括（SEE） ※事務事業全体の振り返り、成果及び反省点等を記入

現状維持であり、反省点もなし

4 今後の方向性（事務事業担当課案）（PLAN）

(1) 今後の事業の方向性（改革改善案）・・・複数選択可 ☐ 廃止 ☐ 休止 ☐ 目的再設定 ☒ 事業統廃合・連携 ☐ 事業のやり方改善（有効性改善） ☐ 事業のやり方改善（効率性改善） ☐ 事業のやり方改善（公平性改善） ☐ 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない） 【11284 総合健康センター施設維持管理事業】と統合により廃止		(2) 改革・改善による期待成果 （廃止・休止の場合は記入不要） <table border="1"> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
		コスト																					
		削減	維持	増加																			
成果	向上																						
	維持																						
	低下																						
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題（壁）とその解決策																							