

事務事業マネジメントシート(平成23年度実績と平成24年度計画)

平成24年 7月26日更新

事務事業名	合志市障害者就労支援事業				<input checked="" type="checkbox"/> マニフェスト関連	<input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連
総合計画	政策	4	みんな元気で笑顔あふれるまちづくり		所属部	健康福祉部	課長名 大高 和弘
体系	施策	17	障がい者の自立と社会参加の促進		所属課	福祉課	担当者名 澤田 哲郎
	基本事業	52	社会参加の促進と就労支援体制の充実		所属班	障がい福祉班	(内線) 2133
予算科目	会計一般	款 3	項 1	目 3	事業連番 11533	法令根拠	合志市補助金等交付規則、合志市障害者社会活動推進事業補助金交
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 23年度で終了 <input type="checkbox"/> 23年度から開始				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 22 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度)	
						成果優先度評価結果	: ③
						コスト削減優先度評価結果	: ①

★事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)

【事業の内容】	<p>(開始した背景・きっかけ・今後の状況変化を含む)</p> <p>平成23年度において、合志市に住所を有する障がい者の社会における活動の充実と発展を図るため、合志市に所在地を有する障がい者の就労を支援する事業などの社会活動または地域活動を推進する事業を行う法人その他団体に対し、障がい者の福祉的需要に即した各種の社会活動または地域活動の推進を図る事業に要する経費について、2分の1以内の額で50万円を限度として補助金の交付を行った。 平成24年度においては、事業の実施内容について再度検討する。</p>
【業務の流れ】	<p>(平成23年度) 事業の公募(補助金申請受付) → 選定委員会においてプレゼン方式の対象団体選定により補助金交付決定 → 事業実績報告 → 補助金確定 → 補助金の交付(概算払いの場合あり)</p> <p>(平成24年度) 未定</p>
【主な予算費目】	<p>(平成23年度) 費用内訳、補助金</p> <p>(平成24年度) 予算計上なし</p>
【意見や要望】	<p>特になし</p> <p>関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?</p>

1 現状把握の部(DO、PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標	新規・拡充区分:
① 手段(主な活動) 23年度実績(23年度に行った主な活動)(DO)	24年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)
合志市障害者社会活動推進事業補助金交付要綱を制定し、要綱に基づき団体への補助金交付を行った。	平成24年度においては、事業の実施内容について再度検討する。
① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 予算の主な増減の理由
→ ア: 委員会の開催数	回 事業見直しに伴う費用弁償、補助金の減。
② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	② 対象指標(対象の大きさを表す指標)
(平成23年度) 障害者社会活動推進事業補助金の交付を希望する団体数	→ ア: 障害者社会活動推進事業補助金希望団体数
(平成24年度) 未定	件
③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	③ 成果指標(意図の達成度を表す指標)
(平成23年度) 障害者社会活動推進事業補助金により、障がい者の就労を支援する事業などの社会活動または地域活動を推進する事業を行う法人その他団体に対して、事業を実施し易い環境整備を行う。	→ ア: 障害者社会活動推進事業補助金交付団体数
(平成24年度) 未定	件
*③成果指標設定の理由と24年度目標値設定の根拠	
(平成23年度) 障害者社会活動推進事業補助金を交付することにより、障がい者の福祉的需要に即した各種の社会活動または地域活動の推進を図る。	
(平成24年度) 未定	
総トータルコスト	
全体計画	
~ 年度	
0	

(2) 各指標・総事業費の推移	単位	22年度		23年度		24年度		25年度	26年度	27年度
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込	
① 活動指標	ア 回		2	2	2	0	0	0	0	0
② 対象指標	ア 件		0	5	2	0	0	0	0	0
③ 成果指標	ア 件		0	2	2	0	0	0	0	0
投資入費量	財源内訳	国庫支出金	千円							
		都道府県支出金	千円							
		地方債	千円							
		その他	千円							
		繰入金	千円							
		一般財源	千円	55	1,088	823				
		(A) 事業費計	千円	55	1,088	823	0	0	0	0
	(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0	
	(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0	
	人件費	正規職員従事人数	人	3	3	3	3	3	3	
		延べ業務時間	時間	502	502	502	502	502	502	
		(B) 人件費計	千円	2,068	2,068	2,027	2,068	2,068	2,068	
		トータルコスト(A)+(B)	千円	2,123	3,156	2,850	2,068	2,068	2,068	

事務事業名	合志市障害者就労支援事業	所属部	健康福祉部	所属課	福祉課
-------	--------------	-----	-------	-----	-----

## 2 評価の部 (SEE)

\*原則は23年度の後評価、ただし複数年度事業は23年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①23年度目標達成度評価 事務事業の当年度実績は当年度目標値を達成したか、未達成の場合その原因は？	<input checked="" type="checkbox"/> 達成した <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【理由】
	②24年度目標達成見込み 事務事業の次年度目標値に対して次年度の見込みはついているのか？	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい ⇒【理由と対策】 合志市障害者社会活動推進事業補助金交付要綱を制定し、要綱に基づき団体への補助金交付を行った。
有効性評価	③成果の向上余地 次年度以降にこの事務事業の成果を向上させる余地はあるか？成果が頭打ちになってないか？	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】 本年度の事業実績を公表し、更なる障害者社会活動推進事業補助金の周知を行い、公募団体数を増やしたい。
	④類似事業との統廃合・連携の可能性 目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか？類似事業との統廃合ができるか？類似事業との連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか？	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 マニフェスト関連の単独事業であるため、類似事業なし。
効率性評価	⑤事業費の削減余地 成果を下げずに事業費を削減できないか？(仕様や工法の適正化、住民の協力など)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 合志市障害者社会活動推進事業補助金交付要綱に基づき実施しているため。
	⑥人件費(延べ業務時間)の削減余地 やり方を工夫して延べ業務時間を削減できないか？成果を下げずに正職員以外の職員や委託でできないか？(アウトソーシングなど)	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】 公募や選定委員会の開催等一連の手続きについて、人件費の削減は難しい。
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地 事業の内容が一部の受益者に偏っていて不公平ではないか？受益者負担が公平・公正になっているか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】 合志市障害者社会活動推進事業補助金交付要綱に基づき実施しているため。
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化 事業事務のやり方や手段においてこれまでの行政、市が行ってきた範囲を住民や地域・団体に移行できないか？	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 既存の行政支援がない分野に対して、独自に支援を行う団体に対する補助であるため、役割分担は適正である。

## 3 評価結果の総括 (SEE) ※事務事業全体の振り返り、成果及び反省点等を記入

平成23年度より合志市障害者社会活動推進事業補助金交付要綱を制定し、要綱に基づき団体への補助金交付を行った。障害者社会活動推進事業補助金を交付することにより、更なる障がい者の福祉的需要に即した各種の社会活動または地域活動の推進を図りたい。

## 4 今後の方向性(事務事業担当課案) (PLAN)

(1) 今後の事業の方向性(改革改善案)・・・複数選択可 <input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善(公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下		
				コスト																	
		削減	維持	増加																	
成果	向上																				
	維持																				
	低下																				
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題(壁)とその解決策																					