平成 19 年度 **事務事業マネジメントシート** 作成日 平成 19 年 5 月 1 日作成 点検日 平成 19 年 7 月 5 日作成

事務事業名 天文台活用事業						□ マニフェスト関連 □ 全庁横断課題					f課題関連		
	政策名	3	総 <u>.</u> 合 0	4 み,	んな元気で笑顔	頁あふれるまち	づくり 所	属部 教	育委員会		所属課	生涯生	学習課
施策名 計 生涯学習の推進 コープ 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							属係 図	書館班	語 課長名 野本 五			<u> </u>	
基本事業名)提供 担	当者名 坂	本 好幸		電話番号	096-2	42-5555
	予算科目 会計 款 項 目 事業 法令根拠												
	事業期間 □ 単年度のみ □ 単年度繰返 □ 期間限定複数年度→全体計画の投入量を記入												
	事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述) 全体計画(期間限定複数年度のみ) (単位;千円)												
、一特りいば年空仔	(事業の内容) 図書館天文台を一般公開しての、毎週土曜の夜の星空観望会(定期)や、その他天文現象に合わせての特別観望会(不定期)を開催。その他、星空や天文に興味を持ってもらう市民参加型のイベント開催しており、これらの星空の解説や各種望遠鏡の操作といった天文台の運営はボランティアの天文台指導員が行っている。 (業務の内容) 年間計画の作成。定期・特別観望会、イベントの開催。天文台広報チラシ(毎月)の作成。団体からの依頼星空観望会への対応。 (予算の内訳) 報償費(天文台指導員)、消耗品費(広報チラシの用紙)											0	
	現状把										ルコスト(A	<i>,</i> , (B)	Ů.
(1) 事務事業の目的と指標 ① 手段(主な活動) 18年度実績(18年度に行った主な活動) 定期星空観望会(晴天時のみ)。特別観望会(七夕観望会7/7、ペルセウス流星群観望会8/12、中秋の名月観望会10/7、しし座流星群観望会11/18 太陽観察会10/22)、団体からの依頼観望会6回 19年度計画(19年度に計画している主な活動) 定期星空観望会(晴天時のみ)。特別観望会(七夕、ペルセウス流星群、中秋の名月、ふたご座流星群、火星、太陽)。(紙飛行機を飛ばそう)等 ② 対象(誰、何を対象にしているのか)*人や自然資源等 天体に興味がある市民及び周辺自治体住民 ② 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 多くの人に天文台を知ってもらい、利用してもらう ② 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか) 多くの人に天文台を知ってもらい、利用してもらう ② 結果(どんな結果に結び付けるのか) 学習やスポーツに参加する機会がある 単位 アプー 利用者数 ・ ク ② 成果指標(対象における意図の達成度を表す指標)数字は記入しない 全称													
(2))総事業	費∙指標	等の		16年度	17年度	18年度	19年	.度	20年度	21年	度	22 年度
_	 	国庫支出	H.소	単位千円	(実績)	(実績)	(実績)	(見)		(目標)	(目相		(最終目標)
投	事源無難	当 単文 に 都 道府県支 地方 信 その 们 一般財	出金 責 也	十円 千円 千円 千円 千円			396		396	500		500	500
入量	事業		(A)	刊	0	0	396		396	500		500	500 2
	件 延	ベ業務時	間	時間			192		192	192		192	192
		件費計 (コスト(A)		千円	0	0	762 1,158		762 1,158	762 1,262	1	762 1,262	762 1,262
活動指標			ア イ	日			28		30	30		30	30
対象指標			<u>ウ</u> アイウ	人 人			52536 1827919		53909 20000	54518 1820000		55124 20000	55732 1820000
成果指標 フ・人						873		950	1050		1050	1050	
上位成果指標 イ ウ													

合志市

事務事業名	天文台活用事業	所属部	教育委員会	所属課	生涯学習課

(3) 事務事業の環境変化・住民意見等 ① この事務事業を開始したきっかけは何か?いつ頃どんな経緯で開始されたのか?

西合志図書館を開館するにあたり、なにか特徴ある図書館できないか、ということで天文台を設置した。その施設を活用し、住民に科学への関心を 持ってもらい、生涯学習活動に生かしてもらう目的で、平成8年度から一般公開を開始した。

② 事務事業を取り巻く状況(対象者や根拠法令等)はどう変化しているか、開始時期あるいは5年前と比べてどう変わったのか? ・合併後、旧合志町の住民の方に天文台の存在が広く広まった

・ボランティアの天文台指導員の登録者減少により、利用者が多数の時の天体解説等に対応できない時がある。そのため平成18年度より天文台指導 員養成講座を開講し新たなボランティアの養成を行っている。

③ この事務事業に対して関係者(住民、議会、事業対象者、利害関係者等)からどんな意見や要望が寄せられているか?

木	川用者からは、台併後、議員からもつと「	n氏にその仔仕や活動をアピールしてもらいたいとの意見か奇せられた。
Ļ		
1	2 評価の部(SEE)*原則は事後記 「①政策体系との整合性	F価、ただし複数年度事業は途中評価 □ 見直し余地がある ⇒【理由】 → ⇒3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映
В	この事務事業の目的は市の政策体系に結びつくか?意図することが結果に結びついているか?	■ 発起されるがある「【理由】 本
	=	
白宝台	内ではこの事業を川が川がないれば	□ 見直し余地がある ⇒ 【理由】 ⇒3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映☑ 妥当である ⇒ 【理由】 ⇒市の公共施設を使っての事業であるため。
一性評価	生成する目的か?	
l"	" ③ 対象・意図の妥当性	見直し余地がある ⇒【理由】 →3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 ☑ 適切である → 【理由】 →
	対象を限定・追加すべきか?意図を 限定・拡充すべきか?	☑ 適切である ⇒【理由】 現在でも市内・市外に限らず、無料で一般公開しているため、対象を限定したりすることは単純に利用者をへらすだけに過ぎないため。
-	(4) 成果の向上余地	 ▼ 向上余地がある ⇒【理由】 →3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映
	以来的同工示地	□ 向上余地がない ⇒【理由】
	成果を向上させる余地はあるか? 成果の現状水準とあるべき水準と の差異はないか?何が原因で成果 向上が期待できないのか?	もっと天文台の存在や活動をアピールし、市民をはじめ多くの方々に利用してもらう。
有効性評価	=	 影響無 ⇒【理由】 ⇒3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映 影響有 ⇒【その内容】 ⇒ 熊本県内を見渡しても、合志市民が気軽に足を運ぶことができる同等規模の天体観測施設は無いため、市
	生 響の有無とその内容は? 平	民が星空にふれる機会がなくなってしまう。
	⑥ 類似事業との統廃合・連携 の可能性	□ 他に手段がある 🗣 (具体的な手段, 事務事業)
	目的を達成するには、この事務事業以外他に方法はないか?類似事業との統座合ができるか?類似事業と	□ 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 ⇒3 改革・改善方向の部 (3枚目シート)に反映□ 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 ⇒類似の目的(意図・対象)をもつ事業が他にない。
	の連携を図ることにより、成果の向上が期待できるか?	類似の自的(息図・対象/をもつ事業が他にない。 ■ 他に手段がない ⇒【理由】
	⑦ 事業費の削減余地	□ 削減余地がある ⇒【理由】 → ⇒3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映
効率性評価	成果を下げずに事業費を削減できないか?(仕様や工法の適正化、住 ないか?(仕様や工法の適正化、住 民の協力など)	▼ 削減余地がない ⇒【理由】 活動の計画や準備、一般公開といった運営のほとんどをボランティアの天文台指導員に協力いただいているため。
	平 观示地	▼ 削減余地がない ⇒【理由】 ラ
		活動の計画や準備、一般公開といった運営のほとんどをボランティアの天文台指導員に協力いただいているため。
}	 9 受益機会・費用負担の適正	見直し余地がある ⇒【理由】 →3 改革・改善方向の部(3枚目シート)に反映
2	化余地	☑ 公平・公正である ⇒ 【理由】 →
1:	_# 事業の内容か一部の受益者に偏っ	無料で公開しているため
Ē	エーていて不公平ではないか?受益者 平 負担が公平・公正になっているか?	

事務事業	名	天文台活用	事業		所属部	部	教育委員会	所属課	生涯学習課
]性(次年	度計画と予算への反映			A /L /// / / / / / / / / / / / / / / / /		<u> </u>
(1) 1次評価者	として	の評価結果			((2)	全体総括(振り返り、 ちっと天文台の存在や	反省点) さ活動を	アピールし、市民をはじめ多くの
①目的	妥当性	V	適切	□ 見直し余地あり)		方々に利用してもらう		
② 有効	性		適切	☑ 見直し余地あり	, <u>†</u>	>			
③ 効率	性	~	適切	□ 見直し余地あり	'	,			
④ 公平	性	✓	適切	□ 見直し余地あり	1				
□ 事業のやりプ □ 現状維持(位 これからも情報 (5) 改革, 改善 解説や望遠針	休止 5改善(5改善(3 3 3 3 3 3 3 3 3 3	□ 目的類 効率性改善) で特に改革改 合行い、より多 でなど下文台	再設定 □ 事をしない らくの方に ・	■ 事業統廃合・連携 事業のやり方改善(公平性い) に利用していただけるよう 課題(壁)とその解決策	改善) うに体制	を	整備していく。	活) ((4) 改革・改善による期待成果 廃止・休止の場合は記入不要) コスト 削減 維持 増加 向上 上
②評価の容 日本部	(1) 不記は いない おりない はいない はいない はいない はいない はいない かいまい かいまい かいまい かいまい はい	評価の記述に おかりにくい をのところがなされている と準(2次評値 いており評価 性を欠いた。 価となってい の評価結果	内容を読ん がある る 面を行った ところがよ	んだ段階で選択) た後に総合的に判断している(事務事業の問題ある 事業の問題点、課題が □ 見直し余地あり	点、課記識さ	題:れ		里由	
② 有効			適切	□ 見直し余地あり					
3 効率			適切	□ 見直し余地あり	+	>			
④ 公平	性		適切	□ 見直し余地あり	,				
□ 事業のやりブ	休止 5改善(き来通り	□ 目的邦 効率性改善) で特に改革改	再設定	■ 事業統廃合・連携 事業のやり方改善(公平性 い)		業 の	やり方改善(有効性改		(5) 改革・改善による期待成果 廃止・休止の場合は記入不要) コスト