

事務事業マネジメントシート(平成27年度実績と平成28年度計画)

平成28年 2月 9日 更新

|         |   |                    |                     |   |  |   |
|---------|---|--------------------|---------------------|---|--|---|
| 事務事業名   |   | 地区魅力化事業補助金交付要綱改定事業 |                     |   | <input type="checkbox"/> マニフェスト関連 <input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連 <input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連 |   |
| 総合計画体系  | 政策  | 4                  | みんな元気で笑顔あふれるまちづくり   |   | 所属部  | 政策部   |
|         | 施策  | 14                 | 市民参画によるまちづくりの推進     |   | 所属課  | 企画課   |
|         | 施策の柱  | 42                 | 地域づくり(まちづくり)活動機会の確保 |   | 所属班  | 企画広報班   |
| 予算科目    | 会計一般  | 款                  | 項                   | 目 | 事業連番   | 根拠法令  |
|         | 地区魅力化事業補助金交付要綱  |                    |                     |   |  |   |
| 終了、開始年度 | <input checked="" type="checkbox"/> 27年度で終了 <input type="checkbox"/> 27年度から開始 |                    |                     |   | 事業期間   | <input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度) |

★事務事業の概要 (PLAN)

|          |  |
|----------|--|
| 【事業の内容】  | 平成3年度から実施してきた地区魅力化事業は、新興住宅地住民のコミュニティの醸成に一定の成果をあげてきた。しかし近年は取り組む地区がなく、また、2年間の補助金が終わった後の活動が停滞するなどの事例が見受けられた。そこで、平成19年度で一旦区切りをつけ、自治基本条例に合わせて、地域やNPO団体などの活動に対する新たな支援制度を創り出すこととした。 |
| 【業務の流れ】  | 地区魅力化事業補助金交付要綱に変わる新たな補助要綱等を、自治基本条例に沿って検討していく。  |
| 【主な予算費目】 | なし   |
| 【意見や要望】  | 補助金が切れた後の活動が難しい、お金がないと出来ることが限られる、地区魅力化委員長が変わると活動が低下した、委員長の後任が見つからないとの住民(地区魅力化委員)の声がある。   |

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

|                                      |                           |  |
|--------------------------------------|---------------------------|--|
| (1) 事務事業の目的と指標                       |                           | 新規・拡充区分:   |
| ① 手段(主な活動) 27年度実績(27年度に行った主な活動) (DO) | 地域づくり支援用補助金制度の創設に向けた検討。   | 28年度計画(次年度に計画している主な活動) (PLAN)<br>合志市まちづくり団体設立支援事業と統合のため本事業は平成27年3月をもって廃止とする。 |
| ① 活動指標(事務事業の活動量を表す指標)                | (単位) 回                    | 予算の主な増減の理由   |
| → ア: 検討会議回数                          | → イ:                      |  |
| ② 対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等         | 地区魅力化事業補助金交付要綱に変わる新たな補助要綱 | ② 対象指標(対象の大きさを表す指標) (単位) 本   |
| → ア:                                 | → イ:                      |  |
| ③ 意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)            | 目的にあったものを制定する             | ③ 成果指標(意図の達成度を表す指標) (単位) 本   |
| → ア:                                 | → イ:                      |  |
| *③成果指標設定の理由と28年度目標値設定の根拠             |                           | 総トータルコスト 全体計画 ~ 年度   |
| 地域づくり支援用補助金制度の創設が目標であるため。            |                           | 0  |

| (2) 各指標・総事業費の推移 |                | 単位           | 25年度実績(決算) | 26年度実績(決算) | 27年度目標(当初予算) | 27年度実績(決算) | 28年度目標(当初予算) | 29年度予定 | 30年度見込 | 31年度見込 |   |
|-----------------|----------------|--------------|------------|------------|--------------|------------|--------------|--------|--------|--------|---|
| ① 活動指標          | ア              | 回            | 0          | 0          | 2            | 0          | 0            | 0      | 0      | 0      |   |
|                 | イ              |              |            |            |              |            |              |        |        |        |   |
| ② 対象指標          | ア              | 本            | 1          | 0          | 1            | 0          | 0            | 0      | 0      | 0      |   |
|                 | イ              |              |            |            |              |            |              |        |        |        |   |
| ③ 成果指標          | ア              | 本            | 0          | 0          | 1            | 0          | 0            | 0      | 0      | 0      |   |
|                 | イ              |              |            |            |              |            |              |        |        |        |   |
| 投資入費量           | 財源内訳           | 国庫支出金        | 千円         |            |              |            |              |        |        |        |   |
|                 |                | 都道府県支出金      | 千円         |            |              |            |              |        |        |        |   |
|                 |                | 地方債          | 千円         |            |              |            |              |        |        |        |   |
|                 |                | その他          | 千円         |            |              |            |              |        |        |        |   |
|                 |                | 繰入金          | 千円         |            |              |            |              | 2,000  | 2,000  |        |   |
|                 | (A) 事業費計       | 千円           | 0          | 0          | 0            | 0          | 2,000        | 2,000  |        | 0      |   |
|                 |                | (A)のうち指定経費   | 千円         | 0          | 0            | 0          | 0            | 0      | 0      | 0      |   |
|                 |                | (A)のうち時間外、特勤 | 千円         | 0          | 0            | 0          | 0            | 0      | 0      | 0      |   |
|                 | 人件費            | 正規職員従事人数     | 人          | 1          | 2            | 2          | 1            | 4      | 4      | 0      | 0 |
|                 |                | 延べ業務時間       | 時間         | 5          | 21           | 50         | 10           | 100    | 100    | 0      | 0 |
|                 | (B)人件費計        | 千円           | 19         | 83         | 199          | 37         | 398          | 398    | 0      | 0      |   |
|                 | トータルコスト(A)+(B) | 千円           | 19         | 83         | 199          | 37         | 2,398        | 2,398  | 0      | 0      |   |

|       |                    |     |     |     |     |
|-------|--------------------|-----|-----|-----|-----|
| 事務事業名 | 地区魅力化事業補助金交付要綱改定事業 | 所属部 | 政策部 | 所属課 | 企画課 |
|-------|--------------------|-----|-----|-----|-----|

## 2 評価の部 (CHECK)

\*原則は27年度の事後評価、ただし複数年度事業は27年度実績を踏まえての途中評価

|         |                     |   |  |
|---------|---------------------|---|--|
| 目標達成度評価 | ①27年度目標達成度評価        | <input checked="" type="checkbox"/> 達成した<br>平成27年3月に合志市まちづくり団体等設立支援事業補助金交付要綱を制定し、平成27年4月1日から施行を開始する。                                      | <input type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【原因】               |
|         | ②28年度目標達成見込み        | <input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】<br>平成27年3月に合志市まちづくり団体等設立支援事業補助金交付要綱を制定し、平成27年4月1日から施行を開始する。                            | <input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい ⇒【理由と対策】           |
| 有効性評価   | ③成果の向上余地            | <input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】<br>これからの取組みであり、向上余地がある。   | <input type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由】               |
|         | ④類似事業との統廃合・連携の可能性   | <input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業)<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】<br><input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 | <input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由】    |
| 効率性評価   | ⑤事業費の削減余地           | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br>事業費がないので削減余地はない。  | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】    |
|         | ⑥人件費 (延べ業務時間) の削減余地 | <input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】<br>必要最小限であり削減余地はない。  | <input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由】    |
| 公平性評価   | ⑦受益機会・費用負担の適正化余地    | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br>すべての市民がまちづくりに何らかの形で参加することが、「市民参画によるまちづくりの推進」に繋がることから公平・公正である。                                  | <input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由】   |
| 役割分担評価  | ⑧行政の役割分担の適正化        | <input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】<br>自治基本条例第30条で、必要な支援を行なう旨の規定があり行政の役割である。  | <input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由】 |

## 3 評価結果の総括 (CHECK)

自治基本条例をもとに、コミュニティの活動支援を検討する必要がある。制度を見直し新しい要綱を制定すれば、新たな財源が必要となる。テーマを絞った取り組みへの支援とすることで、取り組みやすい制度設計を検討したが、地域の掘り起こし、地域リーダーの発掘、育成など課題が多く、引き続き検討していく必要がある。

## 4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

| (1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可<br><input checked="" type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善)<br><input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善)<br><input type="checkbox"/> 現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)<br>平成27年3月に合志市まちづくり団体等設立支援事業補助金交付要綱を制定し、平成27年4月1日から施行を開始するため、本事業は平成26年度で廃止とする。 | (2) 改革・改善による期待成果<br>(廃止・休止の場合は記入不要)   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
|---|---|----|----|-----|--|--|----|----|----|----|----|--|--|--|----|--|--|--|----|--|--|
|   | <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2" rowspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <th rowspan="3">成果</th> <th>向上</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>維持</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <th>低下</th> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> |    |    | コスト |  |  | 削減 | 維持 | 増加 | 成果 | 向上 |  |  |  | 維持 |  |  |  | 低下 |  |  |
|   |   |    |    | コスト |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
|   |   | 削減 | 維持 | 増加  |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
| 成果  | 向上  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
|   | 維持  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
|   | 低下  |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |
| (3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策  |   |    |    |     |  |  |    |    |    |    |    |  |  |  |    |  |  |  |    |  |  |