

事務事業マネジメントシート(平成28年度実績と平成29年度計画)

平成29年 7月27日 更新

事務事業名		市道登記測量事業				マニフェスト 関連		全庁横断 課題関連		集中改革 プラン関連	
総合	政策	5 都市基盤の健康				所属部	事業部	課長名	中村 公彦		
計画	施策	24 計画的な道路の整備				所属課	建設課	担当者名	澤田 哲郎		
体系	施策の柱	67 道路環境の整備				所属班	管理計画班	(内線)	2254		
予算科目	会計一般	款8	項2	目1	事業連番11153	根拠法令			成果優先度評価結果⑨		
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 28年度で終了 <input type="checkbox"/> 28年度から開始		事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)							

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	市道用地の登記事務及び各課からの登記依頼に対応し、合志市が取得した土地の権利を公示し、市財産の保全を図るための業務。 平成17年に改正不動産登記法が施行され、登記の電子申請の導入等、これまでの登記制度を大幅に変更する全面的な改正が行われた。それにより、新たに登記原因証明情報の必要的提供や、地積測量図へ土地筆界点の座標値の明記等、業務が大きく変化し、より高度の専門的知識が必要となった。そのため、登記専門の嘱託職員を雇用し、業務の充実を図っている。 また、合併以前の旧町道用地などで旧町が取得した土地において、分筆・所有権移転登記などが完了していない未登記物件を処理するため、担当職員及び用地専門の嘱託職員を配置し、早期解消を図っている。
【業務の流れ】	・業務に伴い登記事務嘱託職員任用、報酬支払い。 ・登記案件受付、書類の精査、不足書類作成業務の依頼、測量委託、成果品納入、登記嘱託書類作成、登記嘱託、登記完了証の受領、代金支払。 ・熊本県公共嘱託登記土地家屋調査士司法書士協会へ登記事務を委託。成果品納入。委託料支払。 【未登記処理】優先路線の選定一関係書類調査→関係地権者への説明（地積測量の説明など）一測量委託（地積測量図作成含む）一登記用必要書類収集一分筆登記・市への所有権移転登記
【主な予算費目】	報酬、委託料
【意見や要望】	現地と地籍図が合致していないため、土地取引などの手続きを行う際に支障が出ている。また、道路部分に対し、課税されたままの物件もある。

1 現状把握の部 (DO、PLAN)

(1)事務事業の目的と指標	新規・拡充区分
①手段(主な活動) 28年度実績(28年度に行った主な活動) (DO)	29年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)
平成28年度に合志市が取得した土地の登記を行った。 また、過年度の未登記物件の登記を行った。	平成29年度に合志市が取得した土地の登記を行う。 また、過年度の未登記物件について、優先路線を選定し、関係書類の調査を行い、可能なものから登記を行う。 また、測量に必要な基準点が滅失しているものについて、復元測量委託業務の委託を行う。
①活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位)予算の主な増減の理由
ア:登記嘱託件数	件 道路用地の公有財産購入費は増加したが、地積測量図作成業務の委託料の減少により、事業全体としては減。
イ:測量・登記業務委託件数	件
②対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	(単位)
取得用地	ア:筆数 イ:地積 m ²
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	(単位)
市が取得した土地の所有権を合志市へ移転する。	ア:取得用地のうち登記が完了した割合 % イ:
*③成果指標設定の理由と29年度目標値設定の根拠	総トータルコスト 全体計画 ~ 年度
市が取得した土地の所有権移転が遅れれば、市民とのトラブルを引き起こす虞がある。	0

(2)各指標・総事業費の推移			単位	26年度実績(決算)	27年度実績(決算)	28年度目標(当初予算)	28年度実績(決算)	29年度目標(当初予算)	30年度予定	31年度見込	32年度見込
① 活動指標	ア:件	150		188		150	128	150	150	150	150
	イ:件	30		65		60	15	60	60	60	60
② 対象指標	ア:筆	150		188		150	128	150	150	150	150
	イ:m ²	6,613.78		7,462		8,500	21,111.06	8,500	8,500	8,500	8,500
③ 成果指標	ア:%	100		100		100	100	100	100	100	100
	イ:										
投	事	国庫支出金	千円								
	業	都道府県支出金	千円								
		地方債	千円								
		その他	千円								
		繰入金	千円								
		一般財源	千円	10,251	20,702	24,187	5,668	24,141	24,742	24,742	24,742
入	費	(A) 事業費計	千円	10,251	20,702	24,187	5,668	24,141	24,742	24,742	24,742
		(A)のうち指定経費	千円	2,811	0	0	0	0	3,342	3,342	3,342
		(A)のうち時間外・特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0	0
人	件	正規職員従事人数	人	1	5	7	4	7	7	7	7
	費	延べ業務時間	時間	1,340	1,890	1,500	1,350	1,500	1,500	1,500	1,500
		(B)人件費計	千円	5,338	7,017	5,976	0	5,976	5,976	5,976	5,976
		トータルコスト(A)+(B)	千円	15,589	27,719	30,163	5,668	30,117	30,718	30,718	30,718

事務事業名	市道登記測量事業	所属部	事業部	所属課	建設課
-------	----------	-----	-----	-----	-----

2 評価の部 (C H E C K)

*原則は28年度の事後評価、ただし複数年度事業は28年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①28年度目標達成度評価	<input type="checkbox"/> 達成した 熊本地震の影響により、合志市内の座標値の修正が必要になり、国の基準点の座標値修正に期間を要したため、予定していた測量業務が発注できなかった。	<input checked="" type="checkbox"/> 達成しなかった ⇒【原因 ↗】 ⇒【原因 ↗】
	②29年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由と対策 ↗】 市が取得した土地についての所有権移転等の登記は、早期に完了すべきである。	<input type="checkbox"/> 目標達成は厳しい ⇒【理由と対策 ↗】
有効性評価	③成果の向上余地	<input type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】 所有権移転の登記などについては、不動産登記法等に基づく手続きである。	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がない ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】
	④類似事業との統廃合・連携の可能性	<input type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) ⇒【理由 ↗】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由 ↗】 <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由 ↗】 平成27年度に基準点測量事業を統合したため、さらなる統合の余地は無い。	<input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がない ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】
効率性評価	⑤事業費の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】 適正な事業推進のためには削減の余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】
	⑥人件費（延べ業務時間）の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】 現在も、嘱託職員の任用、登記委託を実施しており、削減余地はない。	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がない ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】 市取得用地の測量登記事務であるため、公正である。	<input checked="" type="checkbox"/> 公平・公正である ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】 市が購入した土地についての登記は市が行うべきである。	<input checked="" type="checkbox"/> 役割分担は適正である ⇒【理由 ↗】 ⇒【理由 ↗】

3 評価結果の総括 (C H E C K)

登記については、平成28年度に契約をいただいた土地や寄付行為の分すべて終わったが、過年度分の未登記物件については、ひきつづき計画的に早期解消に努めていく。
なかには字図と現況の土地で境界があわず地図訂正等をおこなったところがあった。国土調査時の地図と現状があわないところがみうけられるので今後も地図訂正等の作業が増える可能性がある。

4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (A C T I O N)

(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案) ・・・複数選択可	<input type="checkbox"/> 廃止 <input type="checkbox"/> 休止 <input type="checkbox"/> 目的再設定 <input type="checkbox"/> 事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (有効性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/> 事業のやり方改善 (公平性改善) <input type="checkbox"/> 現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)	(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="3">コスト</th> </tr> <tr> <th colspan="2"></th> <th>削減</th> <th>維持</th> <th>増加</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3">成 果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>			コスト					削減	維持	増加	成 果	向上				維持				低下			
		コスト																							
		削減	維持	増加																					
成 果	向上																								
	維持																								
	低下																								
(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策																									