

事務事業マネジメントシート(平成28年度実績と平成29年度計画)

平成30年 1月31日更新

事務事業名	官民広域連携による女性輝く地域づくり事業				<input type="checkbox"/> マニフェスト関連	<input type="checkbox"/> 全庁横断課題関連	<input type="checkbox"/> 集中改革プラン関連
総合計画体系	政策	6	産業の健康	所属部	政策部	課長名	工藤 一伸
	施策	27	商工業の振興	所属課	政策課	担当者名	鷹巢 孝之
	施策の柱	72	人材確保と生産・販売力の強化	所属班	政策班	(内線)	1234
予算科目	会計一般	款2	項1	目25	事業連番11668	根拠法令	成果優先度評価結果: ③ コスト削減優先度評価結果: ④
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 28年度で終了 <input type="checkbox"/> 28年度から開始				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 27 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度)	

★事務事業の概要 (PLAN)

【事業の内容】	<p>平成27年度実施事業の分析・検証を踏まえ、目的である女性活躍地域創造の実現を目指し、以下の取組を実施する肥後六華の会を支援するとともに、参画機関として主体性を発揮する。</p> <p>①「一般社団法人肥後六華の会」運営事業</p> <p>②創業・子育て教育Owarkingスペース事業(取組実績の分析・検証①) 熊本県中央部の空き物件を改修リノベーションにより、創業・子育て教育Owarkingスペース(以下、「同スペース」という。)として整備し、以下の事業を実施する。 同スペースにて、登録機関、行政書士・弁護士等を交代制で常駐させるワンストップ創業応援相談窓口を整備し、創業希望者へのサポートを行う。出口戦略として創業登記地を当市へ誘導する。 ③創業支援ビジネスに挑戦する意向にビジネスコンテストを開催する。優秀者に対して、出資等も含めた、経営ノウハウや経営戦略の作成までトータルサポートを実施し、早期の創業実現を図る。 ④創業支援セミナー・ワークショップ事業 同スペースにて、女性を中心とする創業希望者向けに女性企業家が設立時の経験やビジネス展開のノウハウ及び最新のビジネストレンド等の実践的教育セミナーを開催する。セミナー後に個別相談やワークショップを開催し、円滑な異業種連携等を図る。 ⑤男女共同参画事業 女性を中心とする学生や主婦層等向けに、異業種連携等のビジネスチャンスの芽発掘を図るとともに、女性が創業する際の弱点をネットワークを構築していくことにより、創業後の円滑な事業運営に寄与する。 ⑥多世代交流事業 幼児教育(働き方・ダイバーシティ)、家庭サービス(働き方・ダイバーシティ)、福祉事業(働き方・ダイバーシティ)を実施し、子育て家庭環境や性別・国籍等にとらわれないアイデンティティ(働き方・ダイバーシティ)を形成させるカリキュラムのマーケティング調査、カリキュラム作成を行う。 ⑦託児事業 同会が主体・運用設計を行い、託児所運営自体は託児事業会社へ委託する。段階的に利用者ではなくテレワークなどの業務を委託してくれる顧客から利用料として費用控分するモデル導入を検討し、自立化に向けたセツスキームを開発する。</p>
【業務の流れ】	<p>平成27年度に設立された官民広域連携組織「肥後六華の会」(民間主導で設立、当市・熊本県菊池市・熊本県高森町・民間事業者・地元金融機関等参画)(以下、「同会」という。)が当該事業推進主体として、3大ミッションを掲げて、創業・子育て・教育応援等の施策実行を通じた女性活躍地域創造事業を行う。(※同会は平成28年3月末に一般社団法人化)</p> <p>◆ワークライフデザイン(結婚・子育て・教育・創業(就業・人材育成)支援等による女性の社会進出加速化) ◆インバウンド(女性の感性・目線を活かした熊本県内への観光誘致やくまもとファン獲得による地域経済活性化) ◆アウトバウンド(女性の感性・目線を活かした熊本県外の地域資源のブランディング・都市圏等への販路開拓による地域経済活性化)</p>
【主な予算費目】	地方創生加速化交付金
【意見や要望】	少子高齢化が進展するなか、創業、子育て、ワークスタイル等、様々な女性のあり方の魅力を発信するものであり、関係者のニーズに合うものである。

1 現状把握の部 (DO, PLAN)

(1) 事務事業の目的と指標	新規・拡充区分:
①手段(主な活動) 28年度実績(28年度に行った主な活動)(DO)	29年度計画(次年度に計画している主な活動)(PLAN)
官民広域連携による事業推進組織「肥後六華の会」(菊池市、高森町、合志市、民間企業、地元金融機関)に参画した。地方創生加速化交付金の交付内定を受けた。	3大ミッション (①ワークライフデザインミッション②インバウンドミッション③アウトバウンドミッション)
①活動指標(事務事業の活動量を表す指標)	(単位) 予算の主な増減の理由
⇒ア: 会員登録者数	人 「肥後六華の会」(菊池市、高森町、合志市、民間企業他)による事業運営に加え、地元に着した本市での創業支援を進めるための調査業務委託料の増
②対象(誰、何を対象にしているのか) *人や自然資源等	②対象指標(対象の大きさを表す指標)
子育て、就業、創業等について困っている女性	(単位) ⇒ア: 人 ⇒イ: 人
③意図(この事業によって、対象をどう変えるのか)	③成果指標(意図の達成度を表す指標)
女性が活躍できる機運醸成	(単位) ⇒ア: 起業者数 ⇒イ: 人
*③成果指標設定の理由と29年度目標値設定の根拠	
総トータルコスト 全体計画 ~ 年度 0	

(2) 各指標・総事業費の推移	単位	27年度		28年度		29年度		30年度	31年度	32年度
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定			
① 活動指標	人		25	100	145	150	0	0	0	
② 対象指標	人									
③ 成果指標	人		1	2	2	0	0	0	0	
投資入費量	財源内訳	千円	10,000	5,000	39,957	5,000				
	国庫支出金	千円								
	都道府県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	繰入金	千円								
	一般財源	千円	60	5,120	3,736	5,620				
(A) 事業費計	千円	10,060	10,120	43,693	10,620	0	0	0		
(A)のうち指定経費	千円	0	0	0	0	0	0	0		
(A)のうち時間外、特勤	千円	0	0	0	0	0	0	0		
人件費	人	0	0	6	0	0	0	0		
正規職員従事人数	人	0	0	6	0	0	0	0		
延べ業務時間	時間	0	0	1,492	0	0	0	0		
(B) 人件費計	千円	0	0	0	0	0	0	0		
トータルコスト(A)+(B)	千円	10,060	10,120	43,693	10,620	0	0	0		

事務事業名	官民広域連携による女性輝く地域づくり事業	所属部	政策部	所属課	政策課
-------	----------------------	-----	-----	-----	-----

## 2 評価の部 (CHECK)

\*原則は28年度の事後評価、ただし複数年度事業は28年度実績を踏まえての途中評価

目標達成度評価	①28年度目標達成度評価	<input checked="" type="checkbox"/> 達成した <span style="float:right"><input type="checkbox"/>達成しなかった ⇒【理由】</span>
	②29年度目標達成見込み	<input checked="" type="checkbox"/> 目標達成見込みあり⇒【理由】 <span style="float:right"><input type="checkbox"/>目標達成は厳しい ⇒【理由と対策】</span> 実施事業について、継続、改善等を検討を行い目標達成を目指す。
有効性評価	③成果の向上余地	<input checked="" type="checkbox"/> 向上余地がある ⇒【理由】 <span style="float:right"><input type="checkbox"/>向上余地がない ⇒【理由】</span> 実施事業について、継続、改善等を検討を行いさらなる成果向上を目指す。
	④類似事業との統廃合・連携の可能性	<input checked="" type="checkbox"/> 他に手段がある (具体的な手段、事務事業) <span style="float:right"><input type="checkbox"/>他に手段がない ⇒【理由】</span> <input type="checkbox"/> 統廃合・連携ができる ⇒【理由】 <input checked="" type="checkbox"/> 統廃合・連携ができない ⇒【理由】 ◆ワークライフデザイン◆インバウンド◆アウトバウンドをワンストップで官民連携で提供できるのは本事業のみである。
効率性評価	⑤事業費の削減余地	<input checked="" type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <span style="float:right"><input type="checkbox"/>削減余地がない ⇒【理由】</span> 実施事業について、継続、改善等を検討を行い事業費削減を目指す。
	⑥人件費（延べ業務時間）の削減余地	<input type="checkbox"/> 削減余地がある ⇒【理由】 <span style="float:right"><input checked="" type="checkbox"/>削減余地がない ⇒【理由】</span> 他事業との兼務で事業に当たっており、削減の余地はない。
公平性評価	⑦受益機会・費用負担の適正化余地	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <span style="float:right"><input checked="" type="checkbox"/>公平・公正である ⇒【理由】</span> 負担金による執行である。
役割分担評価	⑧行政の役割分担の適正化	<input type="checkbox"/> 見直し余地がある ⇒【理由】 <span style="float:right"><input checked="" type="checkbox"/>役割分担は適正である ⇒【理由】</span> 本事業は、産学官金労言の各分野からなる有識者会議において成果を評価、検証しており適正である。

## 3 評価結果の総括 (CHECK)

## 4 今後の方向性 (事務事業担当課案) (ACTION)

<p>(1) 今後の事業の方向性 (改革改善案)・・・複数選択可</p> <p><input type="checkbox"/>廃止 <input type="checkbox"/>休止 <input type="checkbox"/>目的再設定 <input type="checkbox"/>事業統廃合・連携 <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (有効性改善)</p> <p><input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (効率性改善) <input type="checkbox"/>事業のやり方改善 (公平性改善)</p> <p><input type="checkbox"/>現状維持 (従来通りで特に改革改善をしない)</p>	<p>(2) 改革・改善による期待成果 (廃止・休止の場合は記入不要)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <tr> <td colspan="2" rowspan="2"></td> <td colspan="3">コスト</td> </tr> <tr> <td>削減</td> <td>維持</td> <td>増加</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">成果</td> <td>向上</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>維持</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>低下</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>			コスト			削減	維持	増加	成果	向上				維持				低下			
				コスト																		
		削減	維持	増加																		
成果	向上																					
	維持																					
	低下																					
<p>(3) 改革、改善を実現する上で解決すべき課題 (壁) とその解決策</p> <div style="border: 1px solid black; height: 100px;"></div>																						