

令和7年度

定期監査報告書

合志市監査委員

合監第 20260127001 号
令和 8 年 1 月 27 日

合 志 市 長	荒木 義行 様
合 志 市 議 会 議 長	青木 照美 様
合 志 市 教 育 長	中島 栄治 様
合 志 市 農 業 委 員 会 会 長	門口 照夫 様
合 志 市 選 挙 管 理 委 員 会 委 員 長	吉田 民雄 様

合志市監査委員 濱名 厚英

合志市監査委員 澤田 雄二

令和 7 年度定期監査の結果報告の提出について

地方自治法第 199 条第 1 項及び第 4 項の規定に基づき、定期監査を実施したので、同条第 9 項の規定によりその結果に関する報告を提出します。

目 次

第1 監査の概要	1
1 監査の期間	1
2 監査の対象及び監査実施日	1
3 監査の主眼及び実施方法	1
第2 監査の結果	2
議会事務局	5
総務部	6
総務課	6
安全安心課	10
財政課	12
管財課	14
市長公室	16
秘書政策課	16
企画課	17
市民生活部	20
市民課	20
西合志総合窓口課	21
税務課	22
環境衛生課	24
健康福祉部	27
福祉課	27
高齢者支援課	29
健康ほけん課	32
こども部	37
こども未来課	37
こども家庭課	39
産業振興部	42
商工振興課	42
農政課	44
都市建設部	47
建設課	47
用地対策室	49
都市計画課	50
都市整備室	52
会計課	53
教育委員会事務局教育部	54
学校教育課	54
生涯学習課	57
人権啓発教育課	60
監査委員事務局	61
農業委員会事務局	62
選挙管理委員会事務局	63
水道局	64
水道課	64
下水道課	67

第1 監査の概要

1 監査の期間

令和7年10月28日から令和8年1月22日まで

2 監査の対象及び監査実施日

監査実施日	監査対象
10月28日	監査委員事務局、議会事務局、税務課
10月30日	市民課、西合志総合窓口課、環境衛生課
11月6日	小・中学校監査
11月10日	人権啓発教育課、学校教育課
11月11日	生涯学習課、福祉課
11月13日	高齢者支援課、こども未来課
11月18日	こども家庭課、健康ほけん課
12月2日	現地調査(施設等)
12月9日	財政援助団体等監査(書類監査)
12月12日	財政援助団体等監査(実地監査)
12月19日	農政課、農業委員会事務局、商工振興課
12月24日	秘書政策課、企画課
12月25日	会計課
1月6日	建設課、用地対策室、都市計画課
1月8日	都市整備室、総務課・選挙管理委員会事務局
1月13日	安全安心課、管財課、財政課
1月15日	水道課、下水道課
1月20、22日	総括

3 監査の主眼及び実施方法

合志市監査委員監査基準に基づき、令和7年度における財務に関する事務の執行及び経営に係る事業の管理が、適正かつ効率的に行われているかどうかを主眼として、次の事項に重点を置いて実施した。

- ア 事務事業は、住民の福祉の増進を目的として行われているか。
- イ 事務事業は、予算に基づいて行われているか。
- ウ 予算の執行は、計画的かつ効率的に行われているか。
- エ 予算の執行は、適法かつ合理的に行われているか。
- オ 組織及び運営の合理化に努めているか。
- カ 補助金等の交付は、適切かつ補助の目的どおりの効果を挙げているか。
- キ 税の減免・徴収猶予は、適正に行われているか。
- ク 税又は使用料等の滞納整理事務は、適正に行われているか。
- ケ 公有財産の維持管理及び台帳整備は、適切に行われているか。
- コ 物品の出納保管及び台帳整備は、適正に行われているか。
- サ 契約事務は、適正に行われているか。
- シ 時間外勤務は、適正に行われているか。

監査にあたっては、あらかじめ提出を求めた監査調書及び関係諸帳簿等に基づいて、帳簿等の審査、質問その他必要と認める監査手続により実施した。

第2 監査の結果

令和7年度の予算については、概ね適正に執行されていると認められる。しかし、定期監査における審査等を通しいくつかの課題が判明したため、合志市監査委員監査基準第13条第2項に基づき、以下のとおり報告する。また、監査等結果の区分については、P4の表のとおりとする。

1 勧告【違法又は不当な事項で特に措置を講ずる必要があると認める事項】

特に勧告する事項はない。

2 指摘事項【違法又は不当な事項で是正すべきと認める事項】

(1) 事務決裁について

旅行命令において決裁印の押印漏れが確認された。また同一文書が複数回収受されるなど、文書管理の不備が見受けられた。決裁手続及び押印の確認を徹底するとともに、文書の受領・保管・管理に関する運用の徹底を図られたい。

(議会事務局・高齢者支援課・農政課)

(2) 契約事務の適正化について

見積徴取について、契約内容に則した項目を見積依頼業者に明確に伝えるよう留意されたい。また、単価見積においては、見込数量等を踏まえた金額により比較を行うことが有利である場合も想定されるため、適切な比較を行うよう留意されたい。

併せて、見積徴取の対象者数が当該マニュアルの規定と相違している事例が確認されたため、マニュアルに定める徴取者数等の遵守及び例外事由の記録が行われるよう留意されたい。

加えて、予算執行及び契約においては、所定の手続に従って実施されたい。

(議会事務局・総務課・財政課・秘書政策課・高齢者支援課・子ども未来課・学校教育課)

(3) 契約書の記載事項について

契約書に記載漏れや誤り、記載内容の不足が散見された。契約条項について必要事項が漏れなく記載されるよう確認されたい。

(管財課・秘書政策課・子ども未来課・商工振興課・都市整備室・水道課・下水道課)

(4) 起案文書の記載事項について

施行伺い等起案文書において、当該内部規定に示された記載事項の漏れや誤記が確認された。起案内容に誤りがないよう十分に留意するとともに、内部規定に示された記載事項が漏れなく記載されるよう確認されたい。特に施行理由については、経済性(無駄な経費を支出していないか)及び有効性(契約が目的達成に資するか)を確認するために必要な事項であるため、適正に記載されるよう留意されたい。

(安全安心課・財政課・管財課・秘書政策課・企画課・税務課・建設課・都市計画課・都市整備室・学校教育課・生涯学習課・選挙管理委員会事務局・水道課)

(5) 補助金交付事務について

補助金交付事務については、補助金の実績報告に係る証憑書類の確認が不十分である事例や、申請日や代表者氏名等の記載誤りがある事例が確認された。証憑書類及び申請・報告書類の作成・確認が適正に行われるよう留意されたい。

(秘書政策課・環境衛生課・商工振興課)

(6) 切手受払簿誤記および準公金の適正保有について

切手受払簿の金額及び枚数に誤りが散見されたため、切手受払簿の記載の正確性が確保されるよう留意されたい。

また、準公金の取り扱いについては、運営と収支の計画性について精査されたい。

(秘書政策課・商工振興課・農政課・農業委員会事務局・選挙管理委員会事務局・水道課)

3 検討事項【指摘事項には至らないが改善に向けた検討が必要であると認める事項】

- (1) 区運営費補助金については、補助対象経費が明確に指定されていないため、支出の適正性や説明責任の確保が困難となるおそれがある。公金で賄うべき対象経費の範囲を補助金交付要綱等に明確に規定することを検討されたい。

(総務課)

- (2) 文書管理・電子決裁システムの運用について、定期監査における各課の文書管理状況の確認の結果、課ごとにばらつきが見受けられた。総務課においては運用の統一化に向けて通知等の対応を行っているものと認識するが、今後も文書規程に則した正確な事務処理が行われるよう、ルールの一貫化及び周知徹底に尽力されたい。

(総務課)

- (3) 見積書の徴取について、昨今の物価高騰など、社会情勢の変化を踏まえ、効率的かつ公正な事務処理が行えるよう、規則等の見直しを検討されたい。

(管財課)

- (4) 本年度は契約関係書類に着目して監査を実施したところ、事務処理の誤りが散見された。法令順守はもとより住民の利益を最大化する観点から、競争入札の適正な実施を含む契約手続きの各プロセスを正確に理解して業務を遂行することが必要であり、主管課として職員の知識・実務能力の向上に努めること。

(管財課)

- (5) 各事業および補助金については、公益性や事業目的に照らした適格性(目的に応じた効果)を適切に検証するため、あらかじめ終了時期を設定し、期限到来時に評価・見直しを行う運用とすることを検討されたい。

(財政課)

※部局毎の結果については P5 以降に記載している。ただし、軽易な事項については記述を省略した。

合志市監査委員監査基準に伴う監査等結果の取扱基準内規(抜粋)

(監査等結果の区分)

第2条 監査等の結果、改善、是正等を要すると認められる事項について、次のとおり区分する。

区分	基準
勧告	<p>【違法又は不当な事項で特に措置を講ずる必要があると認める事項】</p> <p>(1) 法令等に違反し、公務の執行や信頼性などに重大な影響を及ぼすと認められるもの</p> <p>(2) 前回までの指摘事項案件で特に重大な過ちを繰り返す等の著しく不適正と認められるもの</p>
指摘事項	<p>【違法又は不当な事項で是正すべきと認める事項】</p> <p>(1) 法令等に違反していると認められるもの</p> <p>(2) 書類の隠匿、改ざんその他の故意による違反行為と認められるもの</p> <p>(3) 事務処理が著しく適正さを欠くと認められるもの</p> <p>(4) 経済性、効率性及び有効性の観点から、速やかに改善が必要と認められるもの</p> <p>(5) 前回までの監査等で指摘事項となっている案件であって、改善、是正等の取組がなされていないと認められるもの</p>
検討事項	<p>【指摘事項には至らないが改善に向けた検討が必要であると認める事項】</p> <p>(1) 指摘事項とするには至らないが、改善が必要と認められるもの</p> <p>(2) 経済性、効率性及び有効性の観点から今後、改善が必要と認められるもの</p> <p>(3) 対象部署だけでは改善、是正又は見直しが困難なもので、他の部署等との調整が必要であると認められるもの、もしくは全庁的な改善等が必要であると認められるもの</p> <p>(4) 改善、是正又は見直しを進めるために、相当長期にわたって時間を必要とすると認められるもの</p> <p>(5) その他、特別に検討を要すると認められるもの</p>

【 議 会 事 務 局 】 実施日:令和7年10月28日(令和7年9月30日現在)

職員の配置(令和7年9月30日現在)

*()数字は一般職員の配置数

議 会—事 務 局 (4)—議 会 班 (3)
局長(1)

1 主要事業の実施状況

事 務 事 業 名	実 施 状 況
議会広報広聴事業	市ホームページに議会情報を随時掲載している。議会広報調査特別委員会(委員6人)で、議会だより「きずな」第77号、第78号を発行し、10月に第79号を発行予定である。本会議のインターネット配信(ライブ中継・録画中継)を実施している。
施設維持管理事業	議場音響映像システム機器をリースにより整備している。委員会室録音機器一式の保守点検を11月に実施予定である。
議会加盟団体参画事業	全国市議会議長会を始めとする各種加盟団体に対する負担金を支出し、全国・九州・熊本市議会議長会等に議長が出席した。また、全議員対象の熊本県及び菊池地域における議員研修会に出席した。
所管事務調査事業	総務常任委員会、健康福祉常任委員会の所管事務調査を10月に実施予定、文教経済常任委員会、広域公共交通ネットワーク網構築推進特別委員会の所管事務調査を11月に実施予定である。
本会議等運営事業	定例会3回(2・6・9月)、臨時会1回(1月)を開催し、市長提出議案や議員提出議案を審議した。議員報酬等の支払、本会議や委員会等の議事録作成を行っている。
議員共済会事務事業	市議会議員の退職又は死亡に関して、廃止法の施行前に給付事由が生じた退職年金、遺族年金、公務傷病年金、遺族一時金の支給に関する事務手続及び公費負担金の納付事務を随時行っている。

2 予算の執行状況

歳 出

(単位:円・%)

予 算 科 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
議 会 費	議 会 費	171,530,000	96,772,882	89,538,260	81,991,740	52.2

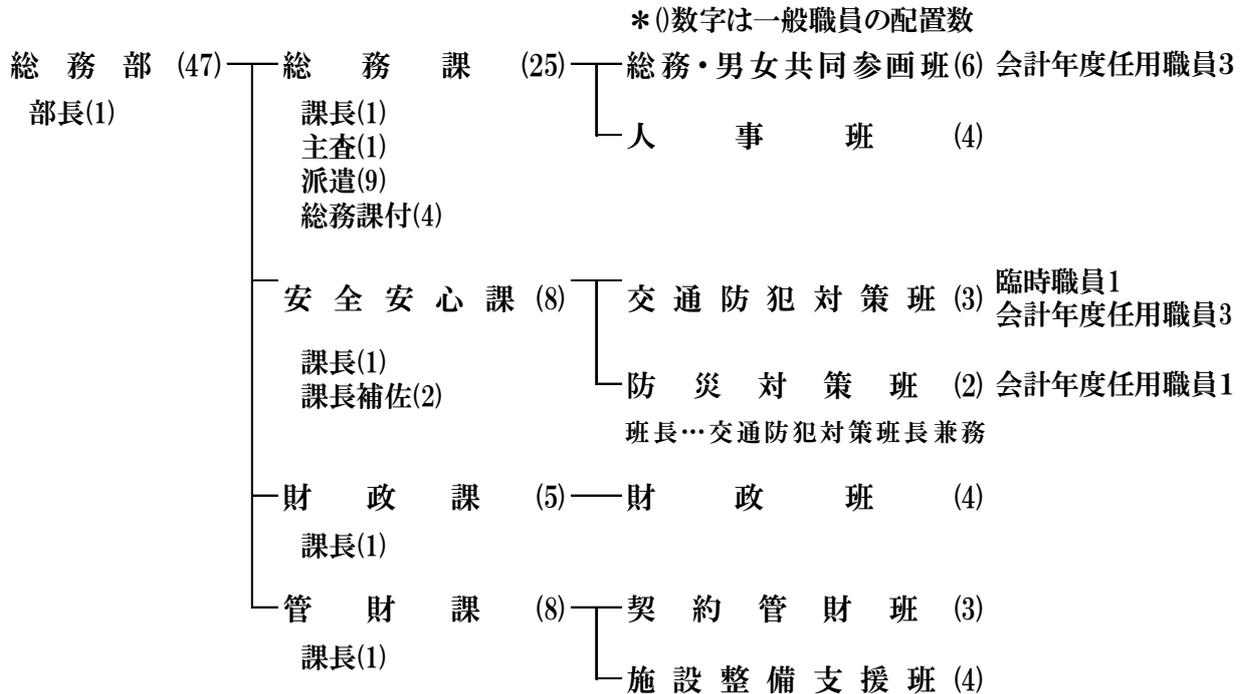
3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 予算執行及び契約手続きにおいて錯誤が確認された。
- (2) 旅行命令(指定地域用)について、事務局長の決裁権者(議長)の押印が漏れている。

【 総 務 部 】

職員の配置(令和7年11月15日現在)



総 務 課

実施日:令和8年1月8日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
区長連絡協議会運営支援事業	合志市区長連絡協議会の運営を支援するため補助金を交付している。行政区に所在する区(自治会)に対し、運営に要する経費を補助金として交付している。
行政協力員配置事業	行政協力員(区長等)会議を2回(5・11月)開催した。市民への各種連絡のため、行政協力員(区長等)へ文書の配付を毎月2回行っている。ポスティングによる広報等の配布を毎月実施している。
法律行政相談事業	合志市社会福祉協議会に委託して、行政心配ごと相談、法律相談を実施している。(R7.10月末現在相談件数:42件)
文書管理事業	文書管理に関する作業を、文書取扱主任者を通じて各課に指示した。文書管理・電子決裁システムを令和7年度より本格導入した。なお、システム導入後、各種規程、文書分類及び運用ルール等の見直しも随時行った。
法制執務支援事業	例規の制定改廃に伴い、例規集データベースへの登録を行った。 R7.10月末現在 新規制定 30件 一部改正 96件 廃止 5件 法務研修を9月に開催し、法制執務職員研修を10月に開催した。
総合賠償保険事業	公共施設、市の事業及び市が関与する社会奉仕活動における事故等の補償のため、総合賠償保険に加入している。 掛け金 105円×65,152人(昨年10月末人口)で算出

情報公開・個人情報保護制度運営事業	各課から情報公開や個人情報についての事務処理等の相談を受け、助言した。また、個人情報ファイル簿を更新し、ホームページに公表している。
総合案内事業	総合案内を担当する会計年度任用職員を、庁舎ロビーと防災棟ロビーに各1人配置し、電話交換や来庁者への案内を行っている。 月平均対応件数：電話 2,521 件 来客 2,682 件
市バスの維持管理事業	各区・自治会老人会や各種団体の福祉施設への送迎、合志市社会福祉協議会の各地域サロンの行事の送迎及び市や市に関係する団体が主催する研修、スポーツ及び各種大会行事参加者の送迎を行っている。利用 90 件
総務管理事業 (菊池広域連合運営負担金事業を統合)	菊池広域連合の管理運営に必要な負担金を年 4 回に分割し、支出している。今年度は市制施行 20 周年に係る事業を実施。20 周年を市民と共に祝う機運を高めるため、冠称事業使用承認し、横断幕やのぼり旗を貸与している。(R7.10 月末現在 10 件承認)
コミュニティ助成事務事業	コミュニティ事業を実施している 2 団体へ補助金を交付した。
男女共同参画社会推進事業	次期男女共同参画推進行動計画策定の基礎資料とするため、9 月に男女共同参画に関する市民意識調査を実施した。令和 7 年 10 月 1 日から、全国 280 以上の自治体で構成する「パートナーシップ制度自治体間連携ネットワーク」に加入。R8 年 1 月に気づきうなずきフェスティバルを開催予定。
職員給与支給事務	職員(特別職 3 人、一般職 365 人)に対する給料・各種手当の支給に関し、必要な手続と事務処理を行っている。
職員研修事業	庁内研修、研修機関派遣研修を行い、職員の資質の向上を図っている。庁内研修は、全職員を対象にハラスメント未然防止研修を実施。主幹級以上の女性職員を対象に女性職員向けキャリアデザイン研修を実施。研修機関派遣研修は、市町村アカデミー、NOMA 行政講座及び熊本県市町村職員研修協議会主催研修へ参加者を順次派遣(オンライン受講もあり)している。
職員採用事務	4・5 月に R7 年中途採用職員の採用試験を実施した。内定者 6 人 7 月に R8 年度採用職員の前期試験を実施した。内定者 14 人 9 月に R8 年度採用の後期試験を実施した。内定者 15 人
人事評価等構築事業	前期(4～9 月)及び後期(10 月～R8 年 3 月)で人事評価を実施し、前期業績評価を 12 月の勤勉手当に反映する。また、直近 1 年の能力評価及び直近 2 回の業績評価の組合せに応じて令和 8 年 1 月の定期昇給から昇給区分を決定する。4 月に新規採用職員に人事評価研修を実施、8 月に課長補佐級以上を対象に公平な評価を行うための評価者研修を実施した。
県職員派遣受入事業	熊本県からの派遣職員受入に伴う熊本県への人件費負担金(1 人分)を支出している。
職員健康診断事業	7～11 月に学校関係職員(会計年度任用職員・給食調理員)と給食センター調理員 191 人の一般健康診断を実施した。
職員公務災害補償事業	三役及び正規職員の公務災害における地方公務員災害補償基金への負担金を拠出している。
人事管理事務	職員の採用・退職・任免・服務・処遇、勤務条件、給与制度、また、人事異動など人事全般の業務を行っている。
会計年度任用職員・臨時的任用職員労務管理事業	会計年度任用職員(362 人)・臨時的任用職員(5 人)の社会保険・雇用保険・労災保険の加入、喪失等の手続及び保険料徴収・納付等を行っている。手続業務は社会保険労務士へ委託している。

非常勤職員公務災害補償事業	議会議員、監査委員、条例委員等及び一般職非常勤職員の公務災害における熊本県市町村総合事務組合への災害補償事務負担金を支出した。
職員退職手当事業	熊本県市町村総合事務組合へ職員(特別職3人、一般職355人)に対する退職手当負担金を支出している。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	3,000	2,100	2,100	70.0	100.0
県支出金	3,400,000	3,545,000	86,000	2.5	2.4
諸収入	46,255,000	5,568,098	848,281	1.8	15.2
合計	49,658,000	9,115,198	936,381	1.9	10.3

【職員給与支給事務以外】(総務・男女共同参画班)

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
	まちづくり推進費	4,000,000	4,000,000	2,000,000	2,000,000	50.0
	男女共同参画推進費	3,196,000	1,920,883	604,497	2,591,503	18.9
合計		297,983,000	161,319,882	140,242,823	157,740,177	47.1

歳出

【職員給与支給事務以外】(人事班)

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
1,487,000	1,213,754	1,152,844	334,156	77.5		
1,253,000	1,252,620	922,620	330,380	73.6		
6,500,000	0	0	6,500,000	0.0		
50,000	34,800	20,000	30,000	40.0		
8,043,000	1,712,739	967,571	7,075,429	12.0		
2,324,000	2,323,043	2,323,043	957	100.0		
9,825,000	5,991,646	4,841,502	4,983,498	49.3		
98,164,000	45,377,502	41,846,273	56,317,727	42.6		
1,196,000	1,111,488	1,111,488	84,512	92.9		
185,000	0	0	185,000	0.0		
43,625,000	3,622,920	3,622,920	40,002,080	8.3		
合計		178,059,000	65,928,657	59,709,156	118,349,844	33.5

【職員給与支給事務】

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
議会費	(職員給与)議会費	31,044,000	19,209,629	17,363,256	13,680,744	55.9
総務管理費	(職員給与)一般管理費	346,213,000	173,057,387	157,485,203	188,727,797	45.5
	(職員給与)財政管理費	92,907,000	55,385,957	49,947,067	42,959,933	53.8
	(職員給与)会計管理費	49,919,000	29,199,191	26,392,427	23,526,573	52.9
	(職員給与)企画費	108,199,000	66,896,520	59,923,458	48,275,542	55.4
	(職員給与)情報企画費	31,561,000	19,412,587	17,566,909	13,994,091	55.7
	(職員給与)須屋支所費	25,811,000	15,299,555	13,765,564	12,045,436	53.3
	(職員給与)泉ヶ丘支所費	29,223,000	17,980,591	16,288,419	12,934,581	55.7
	(職員給与)西合志総合窓口費	38,929,000	23,975,180	21,731,748	17,197,252	55.8
徴税費	(職員給与)税務総務費	149,579,000	89,802,179	80,944,554	68,634,446	54.1
戸籍住民基本台帳費	(職員給与)戸籍住民基本台帳費	82,332,000	49,703,168	44,835,719	37,496,281	54.5
選挙費	(職員給与)選挙管理委員会費	13,864,000	8,567,781	7,772,107	6,091,893	56.1
監査委員費	(職員給与)監査委員費	25,107,000	14,783,453	13,365,020	11,741,980	53.2
社会福祉費	(職員給与)社会福祉総務費	121,282,000	73,181,261	66,271,471	55,010,529	54.6
	(職員給与)老人福祉費	85,707,000	51,588,061	46,661,839	39,045,161	54.4
	(職員給与)人権啓発費	32,604,000	19,983,384	18,082,453	14,521,547	55.5
	(職員給与)人権ふれあいセンター運営費	8,627,000	4,999,137	4,514,553	4,112,447	52.3
	(職員給与)合生文化会館運営費	7,867,000	4,865,058	4,392,474	3,474,526	55.8
児童福祉費	(職員給与)児童福祉総務費	115,046,000	69,249,802	62,445,913	52,600,087	54.3
生活保護費	(職員給与)生活保護総務費	43,426,000	26,522,427	23,986,309	19,439,691	55.2
保健衛生費	(職員給与)保健衛生総務費	157,323,000	96,002,331	86,505,320	70,817,680	55.0
	(職員給与)環境衛生費	55,176,000	33,326,554	29,979,179	25,196,821	54.3
農業費	(職員給与)農業委員会費	27,681,000	16,891,313	15,298,899	12,382,101	55.3
	(職員給与)農業者年金事務費	5,315,000	3,317,053	2,984,498	2,330,502	56.2
	(職員給与)農業総務費	55,862,000	34,451,400	31,116,823	24,745,177	55.7
	(職員給与)農地費	23,506,000	13,901,205	12,526,047	10,979,953	53.3
商工費	(職員給与)商工総務費	69,492,000	41,536,065	37,530,257	31,961,743	54.0
土木管理費	(職員給与)土木総務費	90,063,000	54,068,360	48,810,013	41,252,987	54.2
道路橋りょう費	(職員給与)道路新設改良費	51,344,000	30,318,573	27,117,999	24,226,001	52.8
都市計画費	(職員給与)都市計画総務費	115,701,000	70,788,858	64,103,637	51,597,363	55.4
教育総務費	(職員給与)学校教育総務費	67,695,000	42,234,000	38,248,834	29,446,166	56.5
	(職員給与)学校教育費	68,762,000	38,987,473	34,728,320	34,033,680	50.5
小学校費	(職員給与)小学校管理費	4,607,000	2,922,660	2,606,637	2,000,363	56.6
社会教育費	(職員給与)社会教育総務費	60,849,000	36,746,551	33,359,977	27,489,023	54.8
	(職員給与)文化振興費	13,933,000	8,588,582	7,752,612	6,180,388	55.6
保健体育費	(職員給与)保健体育総務費	31,998,000	19,285,788	17,488,277	14,509,723	54.7
	(職員給与)学校給食費	109,300,000	67,291,865	60,899,977	48,400,023	55.7
合計		2,447,854,000	1,444,320,939	1,304,793,769	1,143,060,231	53.3

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 随意契約に係る見積徴取の対象者数がマニュアルの規定と相違しており、見積徴取伺いに例外事由の記載がない。(1件)

【検討事項】

- (1) 区運営費補助金については、補助対象経費が明確に指定されていないため、支出の適正性や説明責任の確保が困難となるおそれがある。公金で賄うべき対象経費の範囲を補助金交付要綱等に明確に規定することを検討されたい。
- (2) 文書管理・電子決裁システムの運用について、定期監査における各課の文書管理状況の確認の結果、課ごとにばらつきが見受けられた。総務課においては運用の統一化に向けて通知等の対応を行っているものと認識するが、今後も文書規程に則した正確な事務処理が行われるよう、ルールの統一化及び周知徹底に尽力されたい。

安全安心課

実施日：令和8年1月13日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
消費生活センター運営事業	消費生活センター相談窓口を運営している。(新規相談件数390件) 消費生活出前講座を19回実施した。
特定空家対策事業	特定空家等に認定されている空家のうち、相続人が不存在となっている空家の1件について財産管理人制度を活用し、相続財産清算人選任申立を行なった。
交通安全啓発事業	交通指導員会議を開催し、毎月1日、10日、20日及び春・秋の交通安全運動期間に早朝パトロールを行った。また、交通安全教室に出動し、自転車実技指導等を行った。(延べ16回)
交通安全施設設置事業	各区からの要望等を基に、交通安全施設修繕等を行った。 カーブミラー新設9箇所・移設3箇所・建替9箇所・鏡面修繕28箇所、区画線修繕33箇所
防犯施設整備事業	LED防犯灯を設置した15区に設置費の8割(1基につき上限2万円)の補助を行なった。また、LED防犯灯を維持管理する68区へ維持管理費(電気代)の補助を行った。見守り(防犯)カメラ設備保守業務を委託した。見守り(防犯)カメラ設置工事(3箇所6基)を発注した。
防犯対策推進事業	熊本県防犯協会連合会分担金及び熊本北合志地区防犯協会連合会補助金を支出した。7月に社会を明るくする運動を推進し、犯罪や非行の防止に努めた。
菊池広域連合消防本部運営事業	菊池広域連合消防本部の活動に必要な負担金を年4回に分割し、支出した。
自主防災組織活動支援事業	自主防災組織の設立・活動に対して補助金を交付した。
消防団活動支援事業	消防団幹部会議を7回開催した。火災等14件に消防団員出動による対応を行った。春季訓練、操法大会を実施し、消防団員の技術向上を図った。消防団運営補助金及び消防補償等事務負担金を支出した。
消防施設維持管理事業	消防積載車7台の車検、9台の1年点検及び積載車や小型ポンプ修繕等を2件実施した。消防団用発電機(6台)を購入した。消防積載車(1台)、消防小型動力ポンプ(2台)を購入予定である。25区に対し、消防施設整備費補助金を交付した。

防災行政無線維持管理事業	防災行政無線の維持管理(電気料、回線使用料等の支払)を行っている。 熊本県防災行政無線の管理負担金を支出した。防災行政無線通信施設保守管理業務を委託している。
災害対策事業	8月10日、11日に発生した線状降水帯に伴う豪雨災害に伴い、災害対策本部を開設し、災害対応及び避難所開設、運営を行うとともに応急対策活動を建設業協会に依頼した。 線状降水帯に伴う豪雨災害等に伴う待機及び避難所運営等に従事した職員の時間外勤務手当を支出した。備蓄用として保存食等を購入した。市総合防災訓練等を開催した。指定避難所看板設置工事契約を締結した。(8施設)
防災士育成事業	合志市、菊池市、菊陽町、大津町合同で防災士養成講座を実施した。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予 算 科 目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
交通安全対策特別交付金	7,191,000	3,744,000	3,744,000	52.1	100.0
分担金及び負担金	210,000	0	0	0.0	—
県支出金	361,000	0	0	0.0	—
諸収入	3,675,000	1,832,494	793,675	21.6	43.3
市債	15,200,000	0	0	0.0	—
合 計	26,637,000	5,576,494	4,537,675	17.0	81.4

歳出

(単位:円・%)

予 算 科 目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
						(B/A)
総務管理費	一般管理費	9,094,000	5,434,365	4,989,337	4,104,663	54.9
	交通安全対策費	21,395,000	8,864,507	5,825,259	15,569,741	27.2
	防犯対策費	21,888,000	12,547,313	10,016,659	11,871,341	45.8
消 防 費	常備消防費	587,192,000	586,785,000	586,785,000	407,000	99.9
	非常備消防費	108,368,000	61,341,450	42,945,823	65,422,177	39.6
	消防施設費	30,094,000	18,360,200	10,124,700	19,969,300	33.6
	防災対策費	69,701,000	38,660,960	13,075,389	56,625,611	18.8
合 計		847,732,000	731,993,795	673,762,167	173,969,833	79.5

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行兼見積徴取伺いについて、施行理由の記載がない。(7件)
- (2) 工事契約において、契約締結伺いに契約保証金免除理由の記載がない。(1件)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
基金管理事務	基金利子の積立、基金の繰替運用、決算剰余金の基金への積立を行っている。土地開発基金で所有する土地について随時現金化している。
ふるさと納税事務	ふるさと納税制度に基づき、寄附金の受領等を行っている。 寄附額:97,530,000円 寄附申込専用サイト:「ふるさとチョイス」「楽天ふるさと納税」「さとふる」「マイナビふるさと納税」「ふるなび」「アマゾン」 そのうち、「ふるさとチョイス」と「楽天ふるさと納税」のサイト運営・商品発注・申込者対応等の一括運用代行業務をR7年度から株式会社スチームシップと委託契約を行っている。
財政事情公表事務	広報紙及びホームページで市の財政事情を公表した。また、「補正予算の概要」「決算概要説明」をホームページで公表した。「決算に基づく財政健全化判断比率・資金不足比率」を12月に、また、次年度の「一般会計当初予算総括説明資料」をR8年3月に公表予定。地方公会計整備支援に伴う委託業務は、R8年3月中に完了し、総務省統一モデルによる財務4表の公表を行う予定である。
市債元金管理事務	市債の借入及び償還に関する事務を行っている。償還計画表を作成し、償還(定期償還は9月とR8年3月)を行う。
市債利子管理事務	
予備費	緊急に支出が必要となった場合に事務事業へ充用を行う。 充用額 12,605,000円(基幹統計調査実施事業(委託料)へ222,000円、災害対策事業(使用料及び賃借料)へ1,140,000円、災害対策事業(役務費)へ3,897,000円、災害復旧事業(補助)(委託料)へ2,266,000円、農地・農業用施設災害復旧事業(消耗品費)へ330,000円、農地・農業用施設災害復旧事業(委託料)へ4,500,000円、災害関連事業(交際費)へ150,000円、災害関連事業(交際費)へ100,000円)
LPガス使用世帯支援事業	LPガスの価格高騰の影響を受けているLPガス使用世帯へ支援金を給付した。
予算事務 【繰越明許】	令和7年度から財務会計システムを電子決裁化するため、令和6年度にシステム改修委託を発注。受託者と導入に向けた調整を行っていた。4月からの運用開始として調整を行っていたが、新・旧年度の伝票が混在し、伝票件数も多い時期であることから、令和7年7月からの運用開始に変更することとした。そのため、繰越明許を設定し、契約期間の延長を行った。業務委託が完了し、7月から電子決裁での運用を開始した。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
地方譲与税	158,000,000	47,130,000	47,130,000	29.8	100.0
利子割交付金	1,700,000	2,762,000	2,762,000	162.5	100.0
配当割交付金	20,000,000	19,304,000	19,304,000	96.5	100.0
株式等譲渡所得割交付金	20,000,000	0	0	0.0	—
法人事業税交付金	70,000,000	51,175,000	51,175,000	73.1	100.0
地方消費税交付金	1,400,000,000	982,757,000	982,757,000	70.2	100.0
ゴルフ場利用税交付金	7,000,000	3,844,448	3,844,448	54.9	100.0
環境性能割交付金	11,500,000	5,158,000	5,158,000	44.9	100.0
国有提供施設等所在市町村助成交付金	15,000,000	19,743,000	0	0.0	0.0
地方特例交付金	122,612,000	120,112,000	120,112,000	98.0	100.0
地方交付税	4,950,000,000	4,770,664,000	4,770,664,000	96.4	100.0
県支出金	51,092,000	0	0	0.0	—
財産収入	21,894,000	12,477,489	12,477,489	57.0	100.0
寄附金	216,100,000	96,505,000	92,903,000	43.0	96.3
繰入金	1,361,253,000	0	0	0.0	—
繰越金	1,140,737,000	1,140,737,990	1,140,737,990	100.0	100.0
繰越金(繰越明許)	139,797,000	139,797,000	139,797,000	100.0	100.0
繰越金(事故繰越)	2,021,000	2,021,000	2,021,000	100.0	100.0
諸収入	3,000	3,170,722	3,170,722	105,690.7	100.0
合計	9,708,709,000	7,417,358,649	7,394,013,649	76.2	99.7

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
財政管理費 (繰越明許)	1,980,000	1,980,000	1,980,000	0	100.0	
財政調整基金費	1,471,958,000	0	0	1,471,958,000	0.0	
生活支援事業費	102,184,000	102,119,000	74,538,000	27,646,000	72.9	
公債費	元金	2,038,943,000	1,024,071,707	1,024,071,707	1,014,871,293	50.2
	利子	112,513,000	56,139,736	56,139,736	56,373,264	49.9
予備費	予備費	7,395,000	0	0	7,395,000	0.0
合計		3,846,653,000	1,224,702,308	1,190,510,682	2,656,142,318	30.9

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 委託業務の施行伺いに内部規定に示された記載事項の不記載がある。(3件)
- (2) 随意契約における見積書徴取の省略事由については施行伺い等に明確に記載を行うこと。(3件)

【検討事項】

- (1) 各事業および補助金については、公益性や事業目的に照らした適格性（目的に応じた効果）を適切に検証するため、あらかじめ終了時期を設定し、期限到来時に評価・見直しを行う運用とすることを検討されたい。

管 財 課

実施日：令和8年1月13日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
入札契約事務	入札、開札及び契約全般に関し、適正な公共調達を行っている。 入札件数：工事等 72 件 委託 67 件 物品等 40 件
財産管理事業	普通財産(土地・建物)の管理及び財産の運用を行っている。
庁用物品・事務機器管理事務	使用頻度の高い共通消耗品について単価契約を締結した。予算が措置されていない課からの依頼により消耗品を購入し、用度庫に収納している。職員が使用する印刷機、複写機、FAX等の共有事務機器を、購入や賃貸借により設置し、保守や修繕を行っている。
庁用自動車管理事業	庁用自動車の効率的運用により経費節減を図っている。
庁舎管理運営事業	清掃業務、警備業務、各種設備の保守点検業務、植栽(樹木)管理業務等を委託し、庁舎の管理を行っている。空調機の冷暖房切替や非常用発電機の停電運転試験等各種設備の管理を行っている。
公共施設整備支援事業	公共施設個別計画に基づき、公共施設の大規模改修等の設計及び工事を発注し、施工監理を行っている。

2 予算の執行状況

歳入

(単位：円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	2,244,000	1,271,732	84,352	3.8	6.6
財産収入	25,150,000	21,014,576	13,759,845	54.7	65.5
諸収入	1,659,000	15,059,064	14,351,421	865.1	95.3
市債	13,500,000	0	0	0.0	—
合計	42,553,000	37,345,372	28,195,618	66.3	75.5

歳出

(単位：円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
総務管理費	財産管理費					

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 工事契約書について、別紙様式に記載漏れがある。(1件)
- (2) 施行兼見積徴取伺いについて、見積依頼に必要な書類が添付されていない。(1件)
- (3) 緊急を要するものに該当する単独随意契約について、施行理由には緊急的であることが明確に判断できる内容を記載すること。(1件)

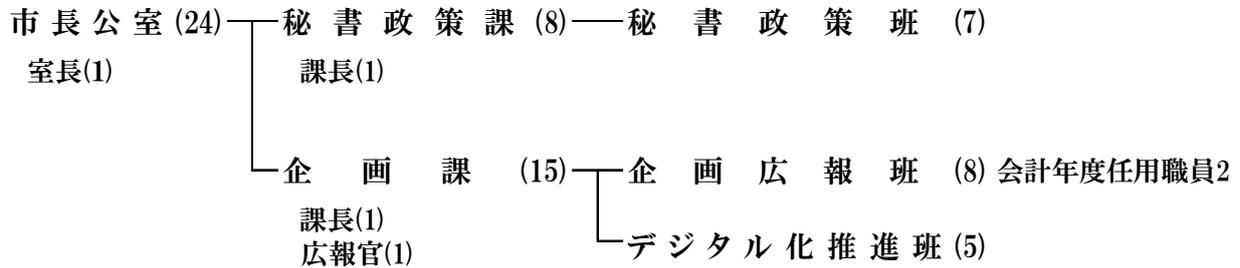
【検討事項】

- (1) 見積書の徴取について、昨今の物価高騰など、社会情勢の変化を踏まえ、効率的かつ公正な事務処理が行えるよう、規則等の見直しを検討されたい。
- (2) 本年度は契約関係書類に着目して監査を実施したところ、事務処理の誤りが散見された。
法令順守はもとより住民の利益を最大化する観点から、競争入札の適正な実施を含む契約手続きの各プロセスを正確に理解して業務を遂行することが必要であり、主管課として職員の知識・実務能力の向上に努めること。

【市長公室】

職員の配置(令和7年11月15日現在)

*()数字は一般職員の配置数



秘書政策課

実施日:令和7年12月24日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
市政座談会事業	地域の状況把握や、行政情報の提供のため、市長等が市民と意見交換を行う場として「ふれあいミーティング」を開催している。 今年度は中林区、須屋コミュニティ、原口区で実施。
交際事業	交際事務として行事等の調整、慶祝、弔慰及び行事出席の会費等の支出を行っている。
秘書事務	市長・副市長と各部署との連絡調整、スケジュール調整、資料の準備及び付随する旅費、負担金等の支出を行っている。また、市民へ市政を伝えるため、市議会定例会開会前に定例記者会見を実施している。
産学官連携推進事業	本市の課題解決に資するため、今年度は新たに2件包括連携協定を締結し、現在で58件の協力関係が構築できている。 関東方面の関係企業との意見交換会(東京ネットワーク)を6年ぶりに開催した。また、5月に開催されたTGC KUMAMOTO2025の関連イベントへの補助金を支出した。 特産品の情報発信とシティプロモーションのため、合志菊陽地域魅力化推進協議会に負担金を支出。
企業版ふるさと納税事務	企業版ふるさと納税制度の延長に伴い、県内企業とマッチング契約を締結し寄付を募るほか、寄附企業に対する社会貢献としてのインセンティブの見直しや、寄付金の活用についての報告会を計画し、寄附の継続的な獲得に向けて取り組んでいる。
健幸都市こうし推進事業	市民の健康増進のため、ヘルスケア産業協議会ウェルネスシティこうし(バーチャルウォーキング大会や地域ポイントアプリ「うえるこ」の運用等の健康増進事業を推進している)と「UDe-スポーツ推進協議会」(高齢者のフレイル予防及び、誰もが参画できるユニバーサルデザインな社会の実現を推進)に参画し、負担金を支出。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
寄附金	20,000,000	3,900,000	2,900,000	14.5	74.4
諸収入	100,000	182,098	182,098	182.1	100.0
合計	20,100,000	4,082,098	3,082,098	15.3	75.5

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
政策調整費	12,636,000	9,550,557	9,550,557	3,085,443	75.6	
地域再生及び交付金 事業費	2,488,000	1,178,774	1,178,774	1,309,226	47.4	
まち・ひと・しごと創生 総合戦略事業費	3,420,000	420,000	420,000	3,000,000	12.3	
合計		27,916,000	18,876,819	17,325,749	10,590,251	62.1

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行伺い等において、記載事項の漏れや誤記が散見された。(6件)
- (2) 単独随意契約の見積書が契約内容に則した項目になっていない。(2件)
- (3) 契約締結伺いに契約保証金免除理由の記載がない。(1件)
- (4) 施行兼見積徴取伺いについて、見積依頼に必要な書類が添付されていない。(3件)
- (5) 単価契約における設計額が、年間の見込み額に応じて設計されていない。(1件)
- (6) 契約書に加除修正を行っているが、合志市の訂正印が押印されていない。(1件)
- (7) 補助金の実績報告における支出状況の確認にあたっては、支出の事実に関する客観性を担保するため、証憑の確認を十分に行うこと。(1件)
- (8) 準公金の保有額の適正性及び当該保有額が目的達成のため速やかに活用され、必要に応じて見直される観点から運営並びに収支計画の妥当性が確保されるよう改めて検証すること。(1件)

企 画 課

実施日:令和7年12月24日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
ホームページ管理・運営事業	市政をわかりやすく伝えるため、市ホームページへ情報を掲載している。X(旧ツイッター)やデタポンを活用して、幅広い層へ情報を発信している。
広報紙発行事業	市広報紙を毎月20日頃に発行し、ポスティングにより各戸配布を行っている。(11月号25,730部発行)
地域おこし協力隊支援事業	地域の賑わい創出のために地域おこし協力隊員の募集・審査・採用等を行う。地域おこし協力隊員が合志市内で起業等を行う際に、支援金を支出する。
総合計画進行管理事業	第3次基本構想(R6~13)の第1期基本計画(R6~9)について、市民意識調査を実施した。アンケート回収率35.3%

合志市地域公共交通計画実施事業	レターバスと乗合タクシーの運行管理や、地域公共交通協議会の運営を行っている。令和7年10月からコミュニティ交通の再編を行い、運行ルートやダイヤの改正、予約制乗合タクシーの導入等を行った。また、交通空白解消緊急対策事業の補助金を利用した夜間運行の実証実験と小型バスの購入を行う。 上熊本駅における交通結節機能強化に向けた協議会（合志市、熊本市、熊本市交通局、熊本電鉄）において、上熊本駅における交通結節機能強化に向けた基本構想の策定を予定している。
社会保障・税番号制度推進事業	番号法に基づく番号制度の導入を円滑に実施するための市内の取りまとめを行っている。健康保険証等との紐付け等の支援を行っている。
合志市電子ライブラリー事業	児童生徒及び教職員を対象に、新聞記事や写真を活かしたデジタルコンテンツの配信を行っている。(R7年度で事業終了予定)
国際化推進事業	多文化共生社会の実現に向け、地域における連携強化、海外との交流、効果的な情報発信に取り組んでいる。
合志市移住支援事業	東京23区に通算5年間在住若しくは通勤していた者が、熊本県が構築するマッチングサイトに登録された企業に就職又は熊本県の起業支援補助金の交付を受け、合志市に移住した場合に支援金を交付している。
ふるさと創生基金活用事業	市内に住所を有する者又はその者で構成された団体に対し、地域活性化・教育・福祉・産業振興のための研修事業や、県外で開催されるスポーツ・文化・教育等の大会に出場する場合、経費の一部を助成している。11月15日現在助成対象者 168人(九州内46人、沖縄・九州外120人、海外2人)
基幹統計調査実施事業	統計法に基づき、市民や事業所等を調査対象として地域別・業種別等の活動状況を把握し、行政諸施策に活用する。今年度は国勢調査を実施。
電子自治体共同化事業	住民サービスの向上と行政の情報化推進のため、熊本県を事務局とする熊本県・市町村電子自治体共同運営協議会に負担金を支出する。電子申請サービス、行政業務支援システム、電子入札システム、自治体情報セキュリティクラウド、LoGoチャットを利用中である。
電算システム運用事業	市ネットワークシステム「住民記録、税、福祉、財務等、インターネット、メール等」の安定した運用を行っている。市公式LINE拡張、デジタルデバйд対策、文書生成AI等事業の他、他課のデジタル化事業と連携して、市民サービス向上や事務処理の効率化を目指している。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	1,320,000	1,320,000	770,000	58.3	58.3
国庫支出金	465,632,000	117,347,000	113,218,000	24.3	96.5
県支出金	40,323,000	28,754,516	28,754,516	71.3	100.0
財産収入	160,000	1,465	1,465	0.9	100.0
諸収入	180,936,000	194,663,000	1,027,000	0.6	0.5
合計	688,371,000	342,085,981	143,770,981	20.9	42.0

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
総務管理費	広報広聴費	33,754,000	17,513,955	15,183,579	18,570,421	45.0
	政策調整費	1,130,000	130,000	130,000	1,000,000	11.5
	企画費	222,299,000	147,304,401	67,209,033	155,089,967	30.2
	まちづくり推進費	15,016,000	5,635,873	630,422	14,385,578	4.2
	ふるさと人材育成費	3,044,000	1,508,500	1,283,500	1,760,500	42.2
	情報企画費	415,507,000	256,504,090	111,786,636	303,720,364	26.9
	まち・ひと・しごと創生 総合戦略事業費	56,000	50,000	50,000	6,000	89.3
統計調査費	統計調査総務費	34,000	33,200	33,200	800	97.6
	各種統計調査費	28,768,000	5,332,734	3,329,677	25,438,323	11.6
合計		719,608,000	434,012,753	199,636,047	519,971,953	27.7

3 改善、是正等を要する事項

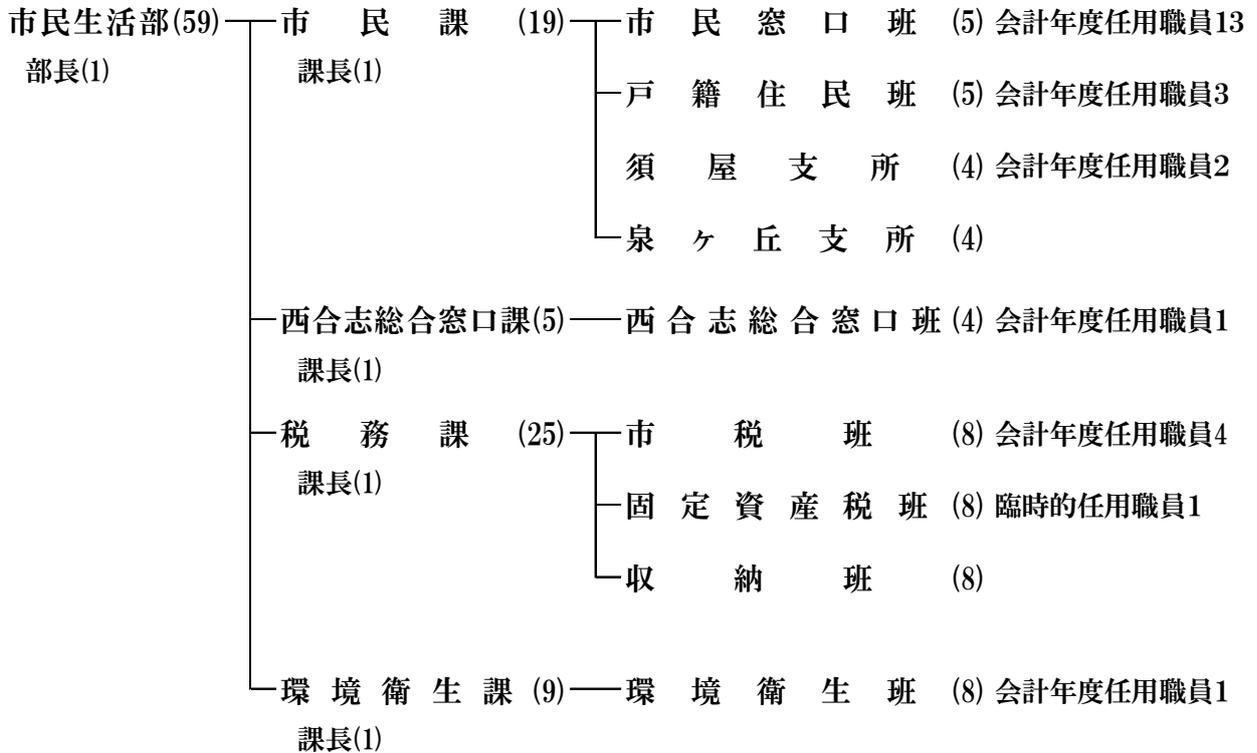
【指摘事項】

- (1) 契約締結伺いに記載された契約保証金免除規程の記載内容に誤りがある。(1件)
- (2) 施行伺いに施行理由の記載がない。(3件)

【 市 民 生 活 部 】

職員の配置(令和7年9月30日現在)

*()数字は一般職員の配置数



市 民 課

実施日:令和7年10月30日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
印鑑登録事務事業	印鑑の新規登録等及び証明書交付事務を行っている。 新規登録 935 件 再登録 235 件 証明書交付 4,952 件
戸籍事務事業	戸籍届書の審査及び記載・送付等を適正に処理している。また、本年度は戸籍氏名の振り仮名記載や標準化・共通化などの業務とシステム改修を進めている。本籍数 19,018 件 本籍人数 49,239 人
戸籍事務連絡協議会参画事業	戸籍事務の遂行に必要な知識を習得するため、導入・初級・中級研修、戸籍実務研修に参加した。毎月開催される阿蘇大津地区戸籍定例会に参加している。
自動車臨時運行許可事務事業	道路運送車両法に基づき、自動車検査等により臨時に道路を運行する車両へ、臨時ナンバー貸出を行っている。貸出 379 件
住民基本台帳事務事業	住民基本台帳法に基づき、住民の居住関係の公証、各種行政事務処理の基礎となる住民に関する記録の管理及び住基ネット並びにマイナンバー関連の管理を行っている。世帯数 27,174 戸 人口 65,362 人
一般旅券発給事務事業	旅券法に基づき、一般旅券(パスポート)申請更新受付、熊本県への申請書送付、旅券交付を行っている。申請件数:窓口 645 件 オンライン 363 件

埋火葬許可事務事業	本市に届出があった死亡・死産の埋火葬許可証を発行している。 発行件数 262 件
人口動態調査事務事業	人口動態調査令に基づき、本市に届出があった出生・死亡・死産・婚姻・離婚について調査票を作成し、熊本県へ毎月報告している。報告件数 670 件
支援措置事業	配偶者等からの DV・ストーカー行為等に関する法律に基づき、住民からの相談を受け、専門機関及び警察等と連携し、住民基本台帳法上での支援措置を行っている。申出者 133 人 支援措置者 231 人
須屋支所運営事業	市民課窓口業務、各種証明書の交付、各課の窓口業務全般を行い、市民サービスの向上に努めている。
泉ヶ丘支所運営事業	市民課窓口業務、各種証明書の交付、各課の窓口業務全般を行っている。また、泉ヶ丘市民センターの管理人、図書館・児童館の職員と連携を密にし、地域住民の拠点として利用しやすい施設となるようサービスの向上に努めている。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	22,446,000	9,754,100	9,741,750	43.4	99.9
国庫支出金	36,798,000	2,531,000	798,000	2.2	31.5
県支出金	60,000	0	0	0.0	—
諸収入	4,741,000	1,858,600	1,851,700	39.1	99.6
合計	64,045,000	14,143,700	12,391,450	19.3	87.6

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
総務管理費	須屋支所費					
	泉ヶ丘支所費	698,000	441,852	344,557	353,443	49.4
戸籍住民基本台帳費	戸籍住民基本台帳費	127,771,000	54,088,833	33,532,521	94,238,479	26.2
合計		134,104,000	57,126,678	36,278,437	97,825,563	27.1

3 改善、是正等を要する事項

特になし

西合志総合窓口課

実施日:令和7年10月30日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
西合志総合窓口運営事業	市民課の業務(住民基本台帳・戸籍・印鑑登録・マイナンバー・自動車臨時運行許可業務等)、健康福祉部を初め各課の窓口業務全般を行い、総合的な窓口としての対応を行っている。

2 予算の執行状況

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
総務管理費	西合志総合窓口費	3,024,000	1,372,445	1,283,598	1,740,402	42.4

3 改善、是正等を要する事項

特になし

税 務 課

実施日:令和7年10月28日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

(1)一般会計

事務事業名	実施状況
市県民税課税事業	<p>個人の前年の課税所得金額に基づき、地方税法、市税条例により課税を行った。</p> <p>個人市県民税 当初課税(特別徴収5月、普通徴収6月) 特別徴収(徴収義務者 6,697件) 納税義務者 26,699人 調定額 2,805,390,720円 普通徴収 納税義務者 6,574人 調定額 531,924,380円 公的年金からの特別徴収 納税義務者 3,913人 調定額 144,982,200円 未申告調査(1,327人対象)による申告者 1,126人 税額変更等の異動処理 特徴 2,100件 普徴 1,777件 法人からの申告に基づき、地方税法、市税条例により課税を行った。 申告法人数 1,188法人 調定額 965,306,800円</p>
市税・国民健康保険税収納事業	<p>市税、国民健康保険税を条例に基づき収納している。</p> <p>口座振替 77,193件 収納額 1,384,676,050円 コンビニ収納 55,191件 収納額 592,406,997円 共通納税(QRコード) 47,499件 収納額 1,610,430,871円 歳出還付 247件 還付額 9,932,501円 法令に基づき、市税、国民健康保険税の滞納整理を行っている。 臨戸徴収 260件 収納額 190,980円 差押 327件 差押額(充当額)17,182,442円</p>
たばこ税課税事業	<p>卸売販売業者等からの申告に基づき、地方税法、市税条例により課税を行った。申告数 21件 売渡し本数 32,067,991本 調定額 209,078,445円</p>
軽自動車税課税事業	<p>軽自動車等の所有者に対し、地方税法、市税条例により課税を行った。 当初課税(5月)29,702台 調定額 234,087,400円 登録、廃車等の異動処理 3,832台</p>

固定資産税課税事業	土地・家屋・償却資産に対し、地方税法、市税条例により当初課税(6月)し、その後適宜課税更正等を行った。 納税義務者 24,489人 調定額 3,689,605,800円
定額減税補足給付金支給事業	個人の課税所得金額に基づき所得税額及び定額減税額を算定、令和6年度の減税不足額と、令和7年度に新たに算定した減税不足額との差額が生じた人に給付金を支給する。対象者には通知を発送、申請書を受領し支給(10月31日申請分まで)する。一部はプッシュ通知方式により申請書不要で支給した。 対象者数 7,873件、支給額 250,800,000円 うち支給済数 5,866件、支給済額 176,640,000円

(2) 国民健康保険特別会計

事務事業名	実施状況
国民健康保険課税事務	国民健康保険加入世帯に対し、地方税法、市国民健康保険税条例により課税を行った。 当初課税(6月) 納税義務者 6,531世帯 加入者 10,050人 調定額 1,163,845,500円 税額変更等の異動処理 860件

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
市 税	8,776,500,000	8,740,352,328	5,101,294,666	58.1	58.4
使用料及び手数料	4,960,000	2,797,976	3,059,998	61.7	109.4
県 支 出 金	99,492,000	33,576,482	33,576,482	33.7	100.0
諸 収 入	3,602,000	951,738	1,106,232	30.7	116.2
合 計	8,884,554,000	8,777,678,524	5,139,037,378	57.8	58.5

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
総務管理費	調整給付費	276,605,000	226,543,475	181,403,475	95,201,525	65.6
徴税費	賦課徴収費	158,652,000	86,824,684	52,216,955	106,435,045	32.9
合 計		435,257,000	313,368,159	233,620,430	201,636,570	53.7

現年課税分

(単位:円・%)

項 目	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入未済額 (B-C)	対調定収入率 (C/B)
市 民 税	4,828,000,000	4,479,030,050	2,500,959,519	1,978,070,531	55.8
固 定 資 産 税	3,282,000,000	3,689,605,800	2,170,535,725	1,519,070,075	58.8
軽 自 動 車 税	242,000,000	241,975,500	238,227,960	3,747,540	98.5
市 た ば こ 税	400,000,000	209,078,445	174,754,325	34,324,120	83.6
市 税 合 計	8,752,000,000	8,619,689,795	5,084,477,529	3,535,212,266	59.0
税 務 手 数 料	4,000,000	2,613,458	2,602,000	11,458	99.6
国 民 健 康 保 険 税	1,108,274,000	1,163,006,600	483,091,869	679,914,731	41.5

※収入済額は、還付未済額を除く。

滞納繰越分

(単位:円・%)

項 目	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入未済額 (B-C)	対調定収入率 (C/B)
市 民 税	15,500,000	80,714,917	10,909,483	69,805,434	13.5
固 定 資 産 税	8,000,000	34,444,372	5,358,309	29,086,063	15.6
軽 自 動 車 税	1,000,000	5,503,244	549,345	4,953,899	10.0
市 税 合 計	24,500,000	120,662,533	16,817,137	103,845,396	13.9
国 民 健 康 保 険 税	42,362,000	223,590,302	26,037,063	197,553,239	11.6

※収入済額は、還付未済額を除く。

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行伺いの起案において、予算措置の記載がない。(1件)

環境衛生課

実施日:令和7年10月30日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
環境美化関係事業	各地区の公園、道路等の清掃活動により排出された枝・草の処理費を支払い、地域の美化推進を図っている。枝草等分別処理量 46,250 kg 「くまもと・みんなの川と海づくりデー」参加者 230 人 美化活動実施地区延べ 88 件 環境美化推進員会議を年 2 回開催し、地域のごみステーションの巡回指導、ごみ分別の指導実践、ごみ減量化に対する市事業の普及・啓発、不法投棄パトロール等をお願いしている。環境美化推進員 158 人
公害防止・不法投棄対策事業	生活環境の安全確認と公害防止のため、自動車騒音常時監視調査(高速国道 九州縦貫自動車道 鹿児島線宮崎線、県道 住吉熊本線)及び河川等の水質等検査業務を実施している。 法律で禁止されている屋外燃焼行為を実施する者に対し、消防署等関係機関と連携しながら指導を行っている。 不法投棄を防止するための啓発活動や不法投棄パトロールの実施、公共用地に投棄された不法投棄物の処分を行っている。 環境保全審議会条例に基づく環境保全審議会及び美しいまちづくり条例に基づく生活環境審議会に関する事務を行っている。

地球温暖化等対策事業	<p>地球温暖化対策及び脱炭素社会の実現のため、啓発活動や各種施策を実施している。「合志市地球温暖化対策実行計画書(事務事業編)及びエネルギービジョン」を踏まえ、「脱炭素推進対策補助金」制度を創設し、市民の再生可能エネルギーの普及と省エネ機器の導入を支援していく。</p> <p>脱炭素推進対策補助金交付実績:118人 139件</p> <p>地球温暖化対策・脱炭素推進及びごみ減量活動の一環として、11月2日に合志市エコまつりを合志市民まつりと同時開催予定である。</p>
地下水関係事業	<p>熊本地域の地下水の調査研究、地下水涵養、水質改善等の取組を行っているくまもと地下水財団へ賛助会員として参画し、負担金を支出した。</p> <p>地下水保全のため、市民に対して雨水タンク設置に対し補助金を交付している。雨水タンク設置補助金交付実績 7人</p> <p>令和8年度までに合志市独自の硝酸性窒素削減計画の策定を行う。また、「熊本地域地下水総合保全管理計画(H21-R7)」の令和8年度改定に向けた協議に参画している。</p>
ごみ処理及び収集運搬事業	<p>ごみステーションから広域連合施設までの収集・運搬業務を委託している。</p> <p>ごみカレンダーの作成やごみの出し方等を市民に周知している。</p> <p>搬入量:可燃 4,462,120kg 資源 465,470kg 不燃・廃蛍光管等 139,460kg 粗大 32,610kg</p> <p>自治会管理のごみステーションの整備に係る費用の一部を補助している。</p> <p>交付自治会延べ 11区 交付ごみステーション 12箇所</p>
指定ごみ袋販売事業	<p>市指定ごみ袋(証紙)を作成し、売りさばき店で販売している。売りさばき手数料の支払、在庫管理等の事務を行っている。</p> <p>販売枚数:ごみ袋(証紙)1,732,946枚 うち粗大ごみステッカー3,196枚</p> <p>合志市のごみ袋について協議するため、合志市ごみ袋のあり方検討委員会を9月16日に開催した。</p>
ごみ減量及びリサイクル促進事業	<p>子ども会等の再生資源の集団回収を行う団体に対し、回収量に応じた助成金を交付している。交付団体 31団体 再生資源回収量 153,105kg、一升瓶・ビール瓶等 2,830本</p> <p>生ごみ処理機・コンポスターの購入者及び販売業者に対して、補助金を交付している。補助金交付実績:46人 1業者</p>
し尿及び浄化槽関係事業	<p>各家庭から排出されるし尿及び浄化槽汚泥の収集・運搬業者に対し、補助金を交付している。収集量:し尿 331,510ℓ 浄化槽汚泥 567,700ℓ</p>
墓地理葬法・火葬場関係事業	<p>墓地改葬に関する相談、申請受付、審査、許可証交付事務及び墓地の経営に関する事務を行っている。</p> <p>改葬許可証交付件数:45件</p>
狂犬病予防・動物愛護事業	<p>狂犬病予防のために、飼い犬の登録、変更申請受付、鑑札交付、春と秋に1回ずつ狂犬病予防注射の案内通知の発送を行っている。迷い犬の保護のため、迷い犬の受付・保護、野犬捕獲等を行っている。</p> <p>春季狂犬病予防注射集合接種 757頭 (R6年度接種率 75%)</p> <p>飼い主のいない猫の避妊去勢手術助成金の申請受付を行い、さくらねこ無料不妊手術チケットの交付を行っている。</p> <p>さくらねこ無料不妊手術チケットの交付:12人(19枚)</p>

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	68,924,000	34,268,450	34,264,950	49.7	100.0
諸収入	696,000	4,403,000	180,000	25.9	4.1
合計	69,620,000	38,671,450	34,444,950	49.5	89.1

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
保健衛生費	環境衛生費					
清掃費	清掃総務費	790,402,000	611,973,411	494,204,528	296,197,472	62.5
合計		825,963,000	637,109,613	513,596,218	312,366,782	62.2

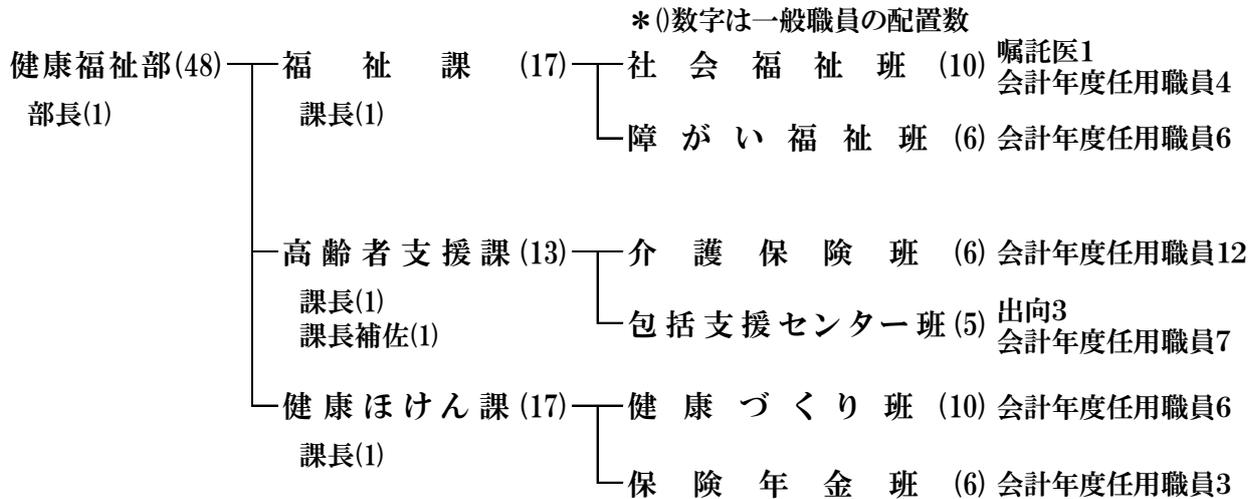
3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 補助金交付決定及び確定通知書に記載された代表者氏名に誤りがある。(1件)

【健康福祉部】

職員の配置(令和7年9月30日現在)



福祉課

実施日:令和7年11月11日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
社会福祉協議会運営事業	合志市社会福祉協議会が安定的に運営され、機能が果たされるように管理部門職員の人件費として補助金を交付している。
地域福祉推進事業	合志市地域福祉計画に基づき、地域福祉支援事業、多機関の協働による包括的支援体制構築事業を実施している。令和6年度から重層的支援体制整備事業を実施している。
戦傷病者等援護事業	戦没者遺族会の活動補助として、合志市遺族会へ補助金を交付した。8月に合志市戦没者追悼式を開催した。今年度は第12回特別弔慰金の初年度であり、請求書受付等の事務を行っている。
民生・児童委員活動事業	合志市民生委員・児童委員協議会連合会へ補助金を交付した。
全国ハンセン病療養所所在市町連絡協議会参画事業	全国ハンセン病療養所が所在する全12の市町で構成された協議会に参画し、療養所が抱える諸問題を協議し、情報交換を行うもので、例年7月に総会が開催され、今年度は宮古島市で開催された。
避難行動要支援者避難支援計画策定及び進行管理業務	毎年、避難行動要支援者名簿の作成と、要支援者の登録・管理に係るシステムの保守管理を行っている。地区担当職員を通じ、個別避難計画の作成及び更新を区へ依頼している。(R6名簿登録同意件数928件うち個別避難計画作成済652件)
生活困窮者自立支援事業	相談窓口「安心サポート合志」を設置し、生活困窮者の個々の状況に応じた居住・就労・家計等の包括的な相談や支援を実施している。
生活保護総務事業	生活保護の相談及び支援を行っている。生活保護法等に基づき、適正な事務を実施するため、レセプト点検、病状調査、扶養義務者調査等を行っている。

生活扶助事業	生活保護が認定された者に対し各種扶助費を支給している。地縁血縁者がいない低所得者層の転入や、低年金による高齢者世帯の申請、経済不況による稼働年齢層からの申請が多く、微増の傾向にある。 R7年度:被保護世帯 221 世帯 被保護人員 309 人 保護率 5.01% R6年度:被保護世帯 209 世帯 被保護人員 297 人 保護率 4.70% R5年度:被保護世帯 198 世帯 被保護人員 299 人 保護率 4.81%
障害者自立支援医療費支給事業	更生医療の給付対象となる人工透析・ペースメーカー埋込術等の医療費の一部、育成医療の対象となる障がい児の医療費の一部を助成している。 3～7月分受給者数:R6年度 277 人 R5年度 294 人 R4年度 265 人
地域生活支援事業	日常生活用具給付、移動支援、地域活動支援センター、相談支援、日中一時支援、訪問入浴サービス等を実施している。 4～8月分延べ利用者数: R6年度 1,485 人 R5年度 1,423 人 R4年度 1,404 人
障がい者住宅改造助成事業	障がい者が居住する住宅を改造する費用の一部を助成している。 助成人数:R6年度 0 人 R5年度 1 人 R4年度 2 人
障がい者団体等活動支援事業	障がい者相互の親睦と活動を支援するために設立された各種団体等への補助金の交付や事業参画のための負担金の支出を行っている。
福祉手当支給等事業	特別障害者手当、障害児福祉手当、経過的福祉手当受給資格者に対し、手当を支給している。 受給者数:R6年度 145 人 R5年度 160 人 R4年度 155 人
重度心身障害者医療費助成事業	重度心身障がい者(身体障害者手帳 1・2 級、療育手帳 A1・A2、精神障害者保健福祉手帳 1 級所持者)の医療費の一部を助成している。 受給者数:R6年度 1,012 人 R5年度 1,028 人 R4年度 1,058 人
重度障がい者等在宅生活支援事業	障害福祉サービス及び地域生活支援事業の対象とならなかった在宅の重度の障がい者(児)に対し、市独自の支援として紙おむつの給付、在宅介護者手当の支給を行っている。また、身体障害者手帳要件には該当しないが教育上必要な障がい児に対し、補聴器を助成している。
自立支援給付事業	障害者総合支援法に基づく障害福祉サービス費や補装具費等を支給している。 3～7月分利用者数:R6年度 1,595 人 R5年度 1,546 人 R4年度 1,463 人
低所得世帯等給付金事業 (繰越明許)	令和 6 年度からの繰越事業。物価高騰対応重点給付金(非課税世帯 3 万円、こども加算 2 万円)を給付した。 311 件 9,330 千円、こども加算 498 世帯 950 人 19,000 千円

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	1,339,000	0	0	0.0	—
国庫支出金	1,388,706,000	1,106,174,676	612,335,919	44.1	55.4
県支出金	530,761,000	1,214,923	1,214,923	0.2	100.0
諸収入	6,811,000	23,767,349	1,801,468	26.4	7.6
合計	1,927,617,000	1,131,156,948	615,352,310	31.9	54.4

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
社会福祉費	社会福祉総務費	119,600,000	102,936,026	40,539,856	79,060,144	33.9
	生活困窮者自立支援費	59,357,000	46,871,457	5,595,504	53,761,496	9.4
	障害者福祉費	2,179,359,000	854,041,211	817,808,164	1,361,550,836	37.5
社会福祉費 (繰越明許)	臨時福祉給付費	52,228,000	28,747,661	28,747,661	23,480,339	55.0
生活保護費	生活保護総務費	13,906,000	5,517,900	4,107,743	9,798,257	29.5
	生活扶助費	464,096,000	256,572,779	242,320,219	221,775,781	52.2
災害救助費	災害救助費	764,000	266,224	266,224	497,776	34.8
合計		2,889,310,000	1,294,953,258	1,139,385,371	1,749,924,629	39.4

3 改善、是正等を要する事項

特になし

高齢者支援課

実施日:令和7年11月13日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

(1)一般会計

事務事業名	実施状況
シルバー人材センター運営支援事業	熊本県シルバー人材センター連合会への賛助会費支出や、合志市シルバー人材センターへの補助金交付を行い、安定した運営を支援している。 合志市シルバー人材センター会員 252人
介護保険特別会計繰出金等事業	介護保険特別会計へ介護給付費負担分、地域支援事業費負担分、低所得者保険料軽減負担分、菊池広域連合負担分、事務費等を繰出している。
ふれあい館維持管理事業	指定管理者である合志市社会福祉協議会に指定管理料を支払っている。
老人憩の家維持管理事業	月次業務報告等により管理運営状況の確認や協議等を行い、効率的な管理運営に努めている。経年劣化等に伴う施設設備の修繕等を行っている。
老人クラブ活動支援事業	合志市老人クラブ連合会及び単位老人クラブに補助金を交付し、老人クラブの活動支援を行い、老人福祉の増進を図っている。 単位老人クラブ会員 1,420人
敬老事業	金婚夫婦表彰(80組)、百歳祝金贈呈(15人)、敬老事業実施地区等への補助金交付(2件)を行った。
高齢者福祉事業	環境上や経済的理由で住む家がない高齢者や、居宅での生活が困難である高齢者を養護老人ホーム等に措置入所させ、心身の健康保持と安定した生活を送ることができるようにしている。措置者 14人(5施設)
生活支援体制整備事業	第1層(市全域)にコーディネーター1人(合志市社会福祉協議会委託)、第2層(東部・西部)に各1~2人(合志市社会福祉協議会・ぽっかぽかすずかけ委託)を配置し、支援体制を構築・推進するための協議体を設立し、会議(1回)を行った。

地域包括支援センター運営事業	事業対象者及び要支援 1・2 の認定者に対し、介護予防及び生活支援を目的として、状況に応じて、適切な事業が提供されるよう、専門的視点から必要な支援をマネジメントしている。 高齢者総合相談 945 件(サブセンター351 件含む) 介護予防マネジメント(4～8 月分)延べ 861 件 困難事例や居宅介護支援事業所等からの相談 2,056 件
地域介護予防活動支援事業	要支援・要介護状態になる前からの介護予防を推進するため、地域住民グループ支援事業(高齢者サロン)、高齢者の生きがいと健康づくり推進事業(終活講座・珈琲講座・スマートフォン講座・農園講座)、認知症予防教室(脳活き生き教室)と支援を行うサポーターの育成、介護予防運動教室(健活サークル)、介護予防ボランティアポイント事業を実施している。

(2) 介護保険特別会計

事務事業名	実施状況
介護一般管理事務	介護保険事業(特別会計)の運営を行っている。
介護保険料賦課徴収事務	介護保険料を賦課し、普通徴収保険料納付書の発行、特別徴収保険料の収納、督促状発行や夜間滞納徴収等の保険料徴収事務を行っている。
介護認定調査等事務	要介護・要支援認定申請に対し、訪問面談による調査、主治医意見書の依頼・回収、認定審査会への依頼、認定結果の通知、被保険者証の発行等を行っている。4～9 月申請件数:新規 339 件 更新 909 件 区分変更 117 件
介護認定審査会共同設置負担金事務	菊池市、大津町、菊陽町と共同設置の菊池広域連合介護認定審査会の運営に要する経費を負担している。
介護保険事業計画策定事務	合志市介護保険事業計画等策定委員会、地域密着型サービス運営委員会、地域包括支援センター運営協議会の開催経費を支出する。 菊池圏域 2 市 1 町(合志市、菊池市、大津町)で組織する菊池郡市介護保険連絡協議会において共同委託をするため、負担金を支出する。
介護サービス給付費事務	要介護・要支援認定者が受けた介護サービス費を、負担割合に応じて熊本県国民健康保険団体連合会に支出している。 認定者 3,046 人 サービス受給者 2,671 人
介護給付費審査支払手数料事務	介護給付費に係る審査及び支払手数料を熊本県国民健康保険団体連合会に支出している。4～8 月審査分(9 月支払分まで) 34,945 件
高額介護サービス費事務	1ヵ月の利用者負担額が所得区分に応じた上限額を超えたものに、その超えた金額を高額介護サービス費として支給している。4～8 月支給決定(9 月支払分まで) 3,495 件
高額医療合算介護サービス費事務	介護保険と医療保険の自己負担額を世帯毎に合算した年間の負担額が限度額を超えたものに、高額医療合算介護サービス費を支給している。 4～9 月支給決定(9 月支払分まで) 支給決定 584 件
介護保険給付費準備基金事務	R6 年度決算剰余金及び基金利子を積み立てる。
償還金事務	R6 年度介護給付費及び地域支援事業費を精算し、国・県の負担金・補助金、社会保険診療報酬支払基金交付金の超過額を返還する。
一般会計繰出事務	重層的支援体制整備事業に係る費用を一般会計に繰出している。R6 年度介護給付費、地域支援事業費及び事務費等を精算し、一般会計繰入金金の不用額を一般会計に返還する。

介護予防・生活支援サービス事業	要支援者等の多様な生活ニーズに対応するため、訪問型サービス事業及び通所型サービス事業を実施している。
一般介護予防事業	介護予防・重度化防止を目的とし、筋活教室、骨活教室、音楽教室や出前講座としての巡回骨密度測定、巡回型介護予防健診等を実施している。また、フレイル高齢者の早期発見を目的に訪問指導を実施している。
高齢者権利擁護事業	高齢者の権利擁護のために必要な支援を行っている。また、親族に対する助言やサポートを行っている。 成年後見申立1件(準備中) 成年後見制度利用促進事業報酬助成1件
家族介護支援事業	介護を行う者等に対し、地域の実情に応じた必要な支援を行う事業として介護給付適正化事業、在宅安心確保事業(緊急通報利用81件)、介護用品給付事業(支給対象者71人)等を実施している。
認知症総合支援事業	認知症サポーター養成、認知症の理解を深める講演会、ささえ愛ネットワーク模擬訓練、その他教室等を実施している。認知症家族の集い(2回)、認知症カフェ(6回)、認知症啓発講演会(参加者497人)を行った。
在宅医療・介護連携推進事業	包括的かつ継続的な在宅医療の提供や医療・介護の関係者の連携を推進するため、定期的に地域ケア会議や担当者会議を開催している。

2 予算の執行状況

(1) 一般会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	4,498,000	2,460,776	2,289,316	50.9	93.0
国庫支出金	52,367,000	23,473,728	7,825,000	14.9	33.3
県支出金	60,276,000	11,736,864	3,912,000	6.5	33.3
繰入金	64,307,000	33,060,507	13,472,000	20.9	40.7
諸収入	63,000	0	0	0.0	—
合計	181,511,000	70,731,875	27,498,316	15.1	38.9

歳出

(単位:円・%)

項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
	ふれあい館・老人憩の家管理費	53,719,000	47,977,180	23,986,700	29,732,300	44.7
合計		1,015,740,000	539,691,719	452,580,275	563,159,725	44.6

(2) 介護保険特別会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
保険料	1,211,863,000	1,378,977,424	616,219,748	50.8	44.7
使用料及び手数料	102,000	18,240	18,240	17.9	100.0
国庫支出金	1,095,373,000	1,090,925,172	508,047,000	46.4	46.6
支払基金交付金	1,339,034,000	1,540,209,000	641,766,000	47.9	41.7
県支出金	686,244,000	651,284,790	296,035,000	43.1	45.5
財産収入	557,000	141,359	141,359	25.4	100.0
繰入金	767,509,000	381,300,000	381,300,000	49.7	100.0
繰越金	141,135,000	141,135,738	141,135,738	100.0	100.0
諸収入	26,483,000	16,180,674	16,180,674	61.1	100.0
合計	5,268,300,000	5,200,172,397	2,600,843,759	49.4	50.0

歳出

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
					(B/A)
総務費	85,263,000	48,067,802	40,845,157	44,417,843	47.9
保険給付費	4,802,793,000	2,039,509,042	2,031,192,235	2,771,600,765	42.3
基金積立金	123,634,000	0	0	123,634,000	0.0
予備費	13,000,000	0	0	13,000,000	0.0
諸支出金	81,645,000	33,060,507	13,472,000	68,173,000	16.5
地域支援事業費	161,965,000	64,797,271	56,039,456	105,925,544	34.6
合計	5,268,300,000	2,185,434,622	2,141,548,848	3,126,751,152	40.6

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 旅行命令簿(指定地域用)について、会計年度任用職員の口頭復命印が漏れている。(1件)
- (2) 単独随意契約とした理由の説明が不十分なものがある。(1件)

健康ほけん課

実施日:令和7年11月18日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

(1) 一般会計

事務事業名	実施状況
後期高齢者保健事業	後期高齢者医療被保険者の健康維持、病気等の早期発見のため、後期高齢者健診、人間ドック、歯科検診、ユーパレス弁天プール・トレーニングジム利用券の交付を行っている。
健康づくり事業	第3次健康増進計画・食育推進計画に基づいて市民を対象とした健康教室を開催している。大人のカラダ革命運動編(全5回)参加者延べ97人 冬に大人のカラダ革命食事編を開催予定。

養生園施設整備負担事業	公立菊池養生園診療所の医療機器購入にかかった費用の公債費償還金を合志市と菊池市で負担し、菊池養生園の円滑な運営を支援している。
高齢者の保健事業と介護予防の一体化事業	75歳以降の後期高齢者医療制度の保健事業が適切に継続的に実施されるよう、地域全体で高齢者を支える取組を行っている。 身近な地域で継続して健康づくりができるよう、こうし健康ステーションを実施した。参加者延べ375人 ハイリスクアプローチとして、健診やレセプト等の結果から、重症化予防を目的とした対象者を抽出し、訪問を行っている。訪問215人
医療体制整備事業	二次救急医療圏病院群輪番制運営事業として、菊池郡市2市2町と菊池郡市医師会で協定を締結し、郡市7医療機関において夜間診療を当番制で実施している。 在宅当番医制事業として、菊池郡市医師会に委託し、休日に受診できる体制を整えている。 地域医療に従事する医師確保を目的に、熊本大学医学部学生への教育カリキュラム設置に対する負担金を支払っている。
感染症予防事業 (旧：感染症予防事業と新型コロナウイルス感染症予防事業を統合)	予防接種法に基づき、定期接種及び任意接種を行っている。带状疱疹ワクチンが令和7年度から定期接種に位置付けられた。また、風しんの追加的対策として、第5期風しん予防接種が2年間延長された。また、妊娠希望者及び配偶者等に対し、風しん予防接種費用の一部補助をしている。インフルエンザ予防接種及び新型コロナワクチンは10月から開始。 実績：高齢者用肺炎球菌ワクチン89件 带状疱疹ワクチン(シングリックス736件、ビケン153件) 風しん予防接種25件
歯科保健事業	むし歯や歯周疾患の予防を目的に、20、30、40、50、60、70歳の人(4,576人)へ歯周疾患検診の通知を発送している。歯周疾患検診受診277人
食生活改善推進事業	食生活改善推進員協議会(「私達の健康は私達の手で」をスローガンに、食を通じた健康づくり活動を行うボランティア団体)へ食生活に関する事業委託をし、活動を支援している。現在49人の会員で構成され、今年度養成講座を開催している(14人受講中)。協議会の今後の更なる活躍の場を広げるために、10月以降に先進地への研修を予定している。
検診事業	6月に大腸ファイバー検診を実施した。受診者数：大腸ファイバー検診476人 便潜血検査348人 9～10月にがん複合検診(胃がん検診・腹部超音波・乳房超音波・マンモグラフィ検査・子宮がん検診・骨粗しょう症検査・胸部X線検査・大腸がん便潜血検査・甲状腺超音波検査)を実施。 9月～R8年2月に子宮・乳がんの施設検診及び新たなステージに入ったがん検診の総合支援事業を実施。生活習慣病健診受診41人
鍼灸費助成事業	後期高齢者医療被保険者1人につき年間30枚を上限として施術券を交付し、はりきゅうの施術を受けやすいようにしている。施術1回につき1,000円を補助している。100人の被保険者に施術券を交付し、711枚の利用があった。
国保会計繰出金事業	国民健康保険特別会計に、法で定められた額を一般会計から繰出している。

国民年金事務	老齢・障害・死亡について基礎年金の給付を行うための裁定請求受付、納付相談、免除申請、未支給年金請求等の窓口業務を行っている。
後期高齢者医療負担金・繰出金事務	県後期高齢者医療広域連合へ療養給付費負担金を支出している。後期高齢者医療特別会計に保険基盤安定負担金及び事務費を繰出している。

(2) 国民健康保険特別会計

事務事業名	実施状況
国民健康保険予算編成事務事業	国民健康保険運営に必要な拠出金及びその他経費の支払を行っている。
国保連合会参画事業	熊本県国民健康保険団体連合会負担金及び広報事業に対する保険者負担金を支出している。
保険給付事業	療養給付費、療養費、高額療養費、移送費、出産育児一時金、葬祭費の給付を行っている。
訪問指導事業	特定健診の受診結果により、生活習慣の改善や指導が必要な人に対し、看護師や管理栄養士が訪問指導を行っている。
疾病分類抽出事業	疾病を分類することで、市民の疾病傾向を把握し、長期的な医療費削減対策や補助金申請に使用するためのデータ作成を熊本県国民健康保険団体連合会に委託している。
鍼灸費助成事業	市国民健康保険に加入している1世帯につき年間20枚を上限として施術券を交付し、はりきゅうの施術を受けやすいようにしている。施術1回につき1,000円を補助している。77世帯へ施術券交付し、382枚の利用があった。
特定健康診査等事業	年度年齢40～74歳の市国民健康保険加入者を対象とした特定健診、人間ドック、特定保健指導を医療機関に委託している。特定保健指導の対象者に積極的支援及び動機付け支援を行っている。R6年度速報値受診率36.6%

(3) 後期高齢者医療特別会計

事務事業名	実施状況
後期一般管理事務	加入・脱退の届出、療養費等支給申請、葬祭費支給申請の受付及び熊本県後期高齢者医療広域連合への進達を行っている。
後期保険料徴収事務	普通徴収保険料納付書の発行、特別徴収保険料の年金からの収納、督促状発行、訪問による滞納徴収等の保険料徴収事務を行っている。
後期広域連合納付金事務	被保険者から徴収した保険料(滞納繰越分含む)と後期高齢者医療保険基盤安定負担金を熊本県後期高齢者医療広域連合へ納付している。

2 予算の執行状況

(1) 一般会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	6,838,000	0	0	0.0	—
国庫支出金	63,413,000	5,689,000	3,980,000	6.3	70.0
県支出金	315,926,000	0	0	0.0	—
寄附金	0	912,300	0	—	0.0
諸収入	54,398,000	26,725,167	22,969,351	42.2	85.9
合計	440,575,000	33,326,467	26,949,351	6.1	80.9

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
						(B/A)
社会福祉費	国保年金事務費	418,377,000	210,067,298	210,067,298	208,309,702	50.2
	老人医療費	21,000	1,275	1,275	19,725	6.1
	後期高齢者医療費	911,256,000	707,447,444	361,354,789	549,901,211	39.7
保健衛生費	保健衛生総務費	37,042,000	24,246,985	12,567,066	24,474,934	33.9
	予防費	185,049,000	14,609,368	12,351,667	172,697,333	6.7
	成人保健費	98,142,000	10,014,543	9,819,992	88,322,008	10.0
合計		1,649,887,000	966,386,913	606,162,087	1,043,724,913	36.7

(2) 国民健康保険特別会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
国民健康保険税	1,150,636,000	1,386,596,902	513,257,012	44.6	37.0
使用料及び手数料	400,000	127,780	127,780	31.9	100.0
国庫支出金	7,150,000	0	0	0.0	—
県支出金	4,608,158,000	4,301,827,474	2,150,910,000	46.7	50.0
財産収入	270,000	0	0	0.0	—
繰入金	417,946,000	210,000,000	210,000,000	50.2	100.0
繰越金	49,728,000	49,728,646	49,728,646	100.0	100.0
諸収入	9,361,000	18,828,833	13,005,184	138.9	69.1
合計	6,243,649,000	5,967,109,635	2,937,028,622	47.0	49.2

歳出

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
保険給付費	4,506,227,000	1,757,038,008	1,757,038,008	2,749,188,992	39.0
国民健康保険事業費納付金	1,549,417,000	1,527,877,512	509,295,512	1,040,121,488	32.9
保健事業費	73,924,000	15,129,152	15,026,558	58,897,442	20.3
基金積立金	39,998,000	39,728,000	0	39,998,000	0.0
公債費	494,000	0	0	494,000	0.0
諸支出金	9,000,000	2,563,440	2,416,040	6,583,960	26.8
予備費	23,856,000	0	0	23,856,000	0.0
合計	6,243,649,000	3,360,945,771	2,297,763,899	3,945,885,101	36.8

(3) 後期高齢者医療特別会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
後期高齢者医療保険料	808,937,000	832,782,555	348,194,960	43.0	41.8
使用料及び手数料	51,000	10,880	10,880	21.3	100.0
繰入金	189,372,000	7,500,000	7,500,000	4.0	100.0
繰越金	5,547,000	5,547,747	5,547,747	100.0	100.0
諸収入	2,002,000	283,800	283,800	14.2	100.0
国庫補助金	3,520,000	0	0	0.0	—
合計	1,009,429,000	846,124,982	361,537,387	35.8	42.7

歳出

(単位:円・%)

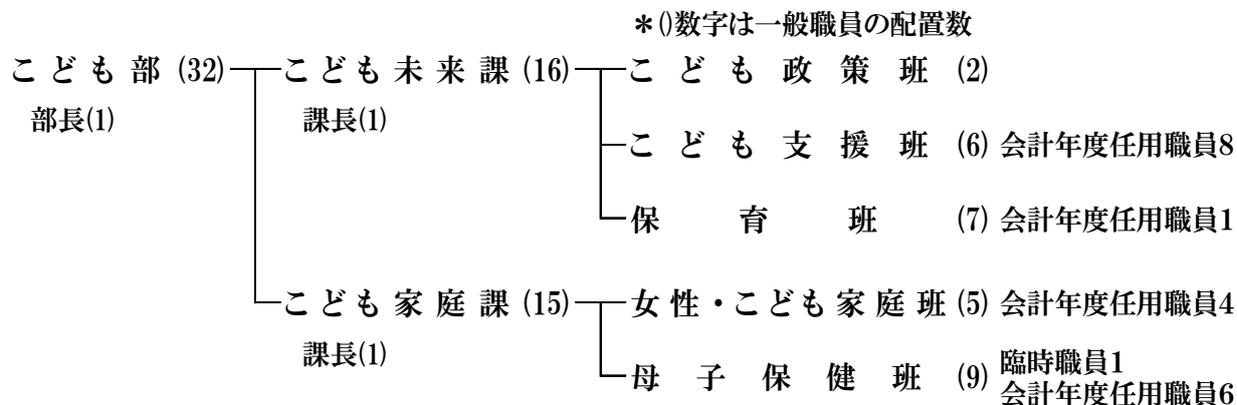
予算科目 款	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
後期高齢者医療広域連合納付金	994,848,000	217,692,200	217,692,200	777,155,800	21.9
諸支出金	2,000,000	371,500	371,500	1,628,500	18.6
予備費	1,056,000	0	0	1,056,000	0.0
合計	1,009,429,000	223,395,771	223,395,771	786,033,229	22.1

3 改善、是正等を要する事項

特になし

【こども部】

職員の配置(令和7年9月30日現在)



こども未来課

実施日:令和7年11月13日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
こども政策推進事業	令和6年度より、市内中学2年生向けに「ライフデザインセミナー」を実施している。早い段階から、進学・就職・結婚・出産・老後の知識を得ることで人生の選択肢を幅広くすることを目的としている。 今年度は、10月～12月に実施予定。
結婚支援事業	若い世代(20代・30代)の出会いの場の創出を行い、結婚を後押しするための婚活イベント等を開催している。熊本連携中枢都市圏において、マッチングシステムを構築し、結婚支援センターを開設している。 令和7年3月31日会員登録開始 9月28日現在会員数 1,204人 成婚1件
ひとり親家庭等医療費助成事業	母子、父子家庭で20歳未満の児童を養育している者に対し、医療費の自己負担分の2/3を補助している。受給資格者世帯572世帯 対象者1,435人 助成(申請)件数3,572件 助成金額6,927,438円
児童扶養手当支給事業	父親又は母親のいない児童を監護する母又は父等に家庭生活の安定と児童福祉の増進を図るため、児童扶養手当を支給している。 新規認定35件 現況届649件
母子家庭等自立支援事業	母子家庭等の経済的な自立を支援するため、高等職業訓練促進給付金(養成訓練期間中の生活の負担軽減を図る)、自立支援教育訓練給付金(主体的な能力開発の取組を支援し、自立の促進を図る)を支給している。
こども医療費助成事業	18歳までの児童の医療費の自己負担分を全額補助している。 助成(申請)件数100,845件 助成額202,717,403円
障害児通所費給付事業	障がい児の生活能力の向上のために、障害児通所給付費を支給している。 受給者798人 給付件数(延べ利用者数)4,914件
養育医療給付事業	身体機能が未熟なまま生まれた未熟児に対し、生後速やかに適切な処置を講じるため、指定医療機関において必要な医療給付を行っている。

地域子育て相談機関事業(利用者支援事業)	こどもとその保護者等が教育・保育施設や地域の子育て支援事業等を円滑に活用できるよう、身近な場所で寄り添い型の支援を実施している。 相談件数 306 件
児童手当(平成 24 年度改正)支給事業	高校生年代までの児童を養育している保護者等に児童手当を支給している。(R6.10 月の制度改正により対象児童拡大、所得制限撤廃、第 3 子分の増額、支給頻度増) 申請受付分:新規認定 253 件 額改定 130 件 消滅 93 件
病児・病後児保育事業	病気・病気回復期にある児童等の預かり保育を実施し、保護者の子育てと就労の両立支援を行っている。登録者 1,773 人 利用者延べ 320 人
地域子育て支援拠点事業	0 歳～3 歳のこどもと親に集いの場を提供し、交流や育児相談等を行い、子育て中の親子の負担緩和を図っている。4～9 月利用者延べ 6,028 人
ファミリー・サポート・センター事業	育児の相互援助活動を行う会員を組織してコーディネートを行い、子育てを支援している。協力会員 455 人 利用会員 1,113 人 両方会員 63 人 延べ利用件数 421 件
児童館運営事業	児童に健全な遊びを提供し、集团的・個人的指導、母親クラブ等の地域活動組織の育成などを行っている。 来館者数:東児童館 2,147 人 泉ヶ丘市民センター児童館 7,600 人 西児童館(合志市社会福祉協議会委託)5,716 人
保育所等運営事業 (旧:保育所入所等措置事業、延長休日保育助成事業、障がい児保育助成事業、認可外保育所助成事業、一時保育委託事業、保育所地域活動等助成事業を統合)	保育の就労等により保育が必要な乳幼児の保育施設への入・退所決定と施設等に対する費用給付を行っている。今年度より保育に係る各種補助金や委託料を本事業に統合し、保護者及び施設の負担軽減と質の向上を図るために、延長保育や障害児保育、認可外保育施設補助、保育士研修助成や一時保育事業に対する各種支援を行っている。 保育施設数 32 園、定員(2・3 号のみ):2,708 人 入所児童数 2,640 人(広域委託児童 38 人含む)
放課後児童健全育成事業 (旧:長期休暇児童預かり事業、放課後児童クラブ室整備事業、放課後児童クラブ障害児受入事業を本事業に統合)	市内小学生を対象に放課後児童クラブの運営委託を行い、運営費や支援員人件費、児童送迎経費に加え、今年度より障がい児受け入れや長期休暇期間中の預かり事業、施設の維持管理に必要な経費を本事業に統合し、クラブの安定した運営を図っている。 一般社団法人等の 6 団体に委託し 31 クラブを運営(登録者数 1,335 人)※R7.5.1 時点
放課後児童クラブ室整備事業	公設の放課後児童クラブがない合志小学校区に、放課後児童クラブ(2 クラブ)の整備を行う。令和 8 年 4 月に運用開始予定。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	232,226,000	229,342,469	85,585,760	36.9	37.3
使用料及び手数料	12,000	5,040	5,040	42.0	100.0
国庫支出金	4,411,297,000	1,378,312,000	830,696,000	18.8	60.3
県支出金	1,615,262,000	199,113,000	131,872,000	8.2	66.2
諸収入	22,147,000	27,332,586	205,330	0.9	0.8
合計	6,280,944,000	1,834,105,095	1,048,364,130	16.7	57.2

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
						(B/A)
児童福祉費	児童福祉総務費	2,087,024,000	829,101,872	818,886,894	1,268,137,106	39.2
	児童措置費	1,977,997,000	1,342,159,848	1,006,949,848	971,047,152	50.9
	保育所運営費	4,067,073,000	1,976,245,142	1,909,476,323	2,157,596,677	46.9
	児童保育費	840,884,000	635,980,065	311,149,042	529,734,958	37.0
合計		8,972,978,000	4,783,486,927	4,046,462,107	4,926,515,893	45.1

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 単独随意契約とした理由の説明が不十分なものがある。(1件)
- (2) 業務委託の契約書について、業務内容の特定が不十分な契約がある。(2件)

こども家庭課

実施日:令和7年11月18日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
妊婦のための交付金・相談支援事業 (旧:出産・子育て応援交付金事業)	妊娠届出時から出産・育児等の見通しを立てるための保健師等との面談等を通じて、必要な支援に繋ぐ利用者支援と妊娠や出産に伴う妊産婦への経済的支援として妊婦のための支援給付金 10万円の給付を行っている。 申請者 381人 出産・子育て応援給付金申請者 79人
妊産婦・乳児訪問事業	妊産婦及び生後2ヵ月前後の乳児に対し、妊娠中の不安解消、産後の育児不安の軽減・乳児の発育発達の確認を目的に、在宅助産師・保健師が訪問を行っている。妊婦 21人 2ヵ月児 201人
こどもの予防接種事業	こどもの予防接種を医療機関に委託し、個別接種として実施している。 B型肝炎 595件、ロタリックス 288件、ロタテック 108件、ヒブ 85件、小児用肺炎球菌 755件、四種混合 195件、五種混合 662件、BCG205件、MR 659件、水痘 433件、日本脳炎 1,378件、DT416件、HPV371件、不活化ポリオ 5件、三種混合 5件、予診のみ 6件
乳幼児歯科保健事業	幼児フッ化物塗布・洗口事業を実施している。 フッ化物塗布 104人 フッ化物洗口 440人(市内 17保育園・幼稚園)

女性・子ども支援事業	<p>女性に関する相談(DV 含む)や子どもに関する相談(虐待含む)を受け、関係機関と連携を取り支援を行っている。児童相談 424 人 女性相談 100 人 地域の家族見守りサポーター養成講座を開催する。3 回の講座(午前の部・夜間の部と同時に 2 回実施)を 10 月に実施予定。申込者 23 人</p> <p>子育て世帯訪問支援事業として、虐待リスク等の高まりを未然に防ぐことを目的に、家事、子育て等に対して不安・負担を抱えた子育て家庭、妊産婦、ヤングケアラー等がいる家庭の居宅を訪問支援員が訪問し、家庭が抱える不安や悩みを傾聴し、家事・子育て等の支援を実施する。4~7 月に訪問支援員研修を実施した。</p> <p>小学 5 年生と中学 2 年生を対象に、7 月にヤングケアラー実態調査を実施した。</p>
母子保健推進事業	<p>産後 1 年未満のケアを必要とする母親及び乳児に対し、宿泊型(産婦人科医院4ヶ所委託)、通所型・訪問型による産後ケア事業を実施している。</p> <p>申請者 78 人 延べ利用数:訪問型 77 人 宿泊型 20 泊 通所型 120 人</p> <p>新生児の聴覚異常の早期発見及び早期療育を図ることを目的として、新生児聴覚検査に係る費用を助成している。新生児聴覚検査 122 件</p> <p>母子健康手帳アプリをR6.10 月から運用開始し、妊娠7ヵ月のアンケートや離乳食教室の申し込み、妊婦のための支援給付金の電子申請を行っている。R7.7 月から、産後ケア事業の電子申請を開始した。また、離乳食に関する知識の普及の取組の一環として動画配信を行っている。</p> <p>妊産婦が保健上必要であるにも関わらず、経済的理由により入院助産を受けることができない場合、助産施設にて助産を支援している。入所申込 0 件 低所得妊婦に対する初回産科受診料を支援している。対象 3 件</p> <p>合志市子ども家庭センターとして、保健師や管理栄養士等の職員及び会計年度任用職員が、妊娠・出産・育児に関する相談対応を実施している。</p>
心理相談事業	<p>こどもの発達について、心理相談員が相談に応じている。</p> <p>相談・保健所訪問等 81 回 相談者延べ 224 人</p>
少子化対策総合交付金事業	<p>少子化・早産予防対策として、妊婦健康診査、妊婦歯科健診を実施し、一般不妊治療費の助成を行っている。妊婦健康診査受診者延べ 2,020 人 一般不妊治療助成申請者 14 人 8 月末時点の妊婦歯科健診受診者延べ 108 人</p>
乳幼児健診事業	<p>乳幼児の健康保持増進を目的に、健康診査及び保健指導をこれまでに 35 回実施した。4ヵ月児健診 223 人 7ヵ月児健診 298 人 1歳6ヵ月児健診 302 人 3歳児健診 176 人</p>

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	13,000	1,100	1,100	8.5	100.0
国庫支出金	80,189,000	42,100,000	42,100,000	52.5	100.0
県支出金	16,764,000	3,390,362	0	0.0	0.0
諸収入	30,000	99,800	0	0.0	0.0
合計	96,996,000	45,591,262	42,101,100	43.4	92.3

歳出

(単位:円・%)

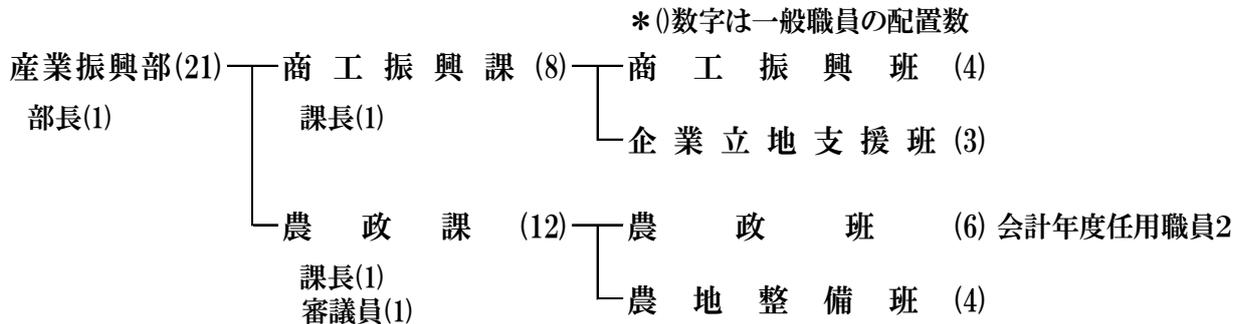
予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
社会福祉費	女性・子ども支援費	20,968,000	6,083,740	6,083,740	14,884,260	29.0
児童福祉費	出産・子育て応援費	66,537,000	25,524,137	25,524,137	41,012,863	38.4
保健衛生費	予防費	216,033,000	75,950,229	74,164,218	141,868,782	34.3
	母子保健費	115,872,000	29,197,390	26,601,231	89,270,769	23.0
合計		419,410,000	136,755,496	132,373,326	287,036,674	31.6

3 改善、是正等を要する事項

特になし

【 産 業 振 興 部 】

職員の配置(令和7年11月15日現在)



商工振興課

実施日:令和7年12月19日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

(1)一般会計

事務事業名	実施状況
農商工連携推進事業 (熊本県物産振興協会参画事業と統合)	芋焼酎 KGUYA+等の市の特産品のPR及び販路開拓支援を行った。 本市特産品の販路拡大や農商工連携・6次産業化等について、オンラインセミナーへの参加や有識者へのヒアリングを行った。
商工会運営支援事業	中小企業・零細企業の振興と地域経済の活性化を図るため、合志市商工会へ補助金を交付した。令和7年度第56回熊本県商工会青年部連合会城北地区大会が合志市で開催されたため、負担金を支出した。合志市商工会が行う小規模事業者に対する各種支援事業は、市も連携し実施している。創業相談件数144回(57人)(4月~11月)創業件数15事業者
商工観光関係調整事務 (たばこ販売店団体活動支援事業と統合)	台湾をはじめとする菊池地域への移住者・来訪者を対象に、県北の観光資源や食・文化の魅力のPRを目的に、菊池地域観光推進協議会が、移住者向けのイベントを令和8年2月に大津町で開催予定。事務局会議や、イベントプロボの審査委員として参加し、ブース出店予定。
総合健康センター施設維持管理事業	プロポーザルを行った上で、総合健康センター「ユウパレス弁天」運営及び維持管理を業務委託している。令和8年度大規模改修工事に向け、詳細設計業務委託を実施中。
合志市民祭り実施事業	11月2日に「市制施行20周年令和7年度合志市民まつり」を開催した。 来場者13,397人
中小企業等活性化推進事業 (熊本県中小企業団体中央会参画事業、官民広域連携による女性輝く地域づくり事業と統合)	合志市中小企業等振興基本条例の目的である中小企業等の経営基盤の強化及び中小企業等の振興を図るため各種施策を実施した。また、中小企業の廃業を抑制するために、商工会をはじめとする関係機関と事業承継に関する会議を定期的に開催。 中小企業人材育成費補助金(16名)、大規模展示会出展支援事業補助金(1件)、創業支援事業補助金(8件)を交付した。
企業誘致活動事業	不足する工業用地の確保が課題ではあるが、市営工業団地の整備や空き工場及び民有地等の情報収集を行いながら企業誘致活動を行っている。
工場等立地促進事業	合志市工場等立地促進に関する条例に基づき、本市に工場等を新設又は増設しようとする者に対し、工場等用地取得費補助金、施設整備補助金、雇用促進補助金を操業開始後に交付する。

企業活動支援整備事業	セミコンテックパークや栄第2工業団地緑地の維持管理、工業団地内道路の区画線の設置等を行っている。セミコンテックパーク交通対策協議会や菊池地域企業誘致推進プロジェクト協議会において、渋滞緩和に向けた検討を行っている。
工業団地整備事業	工業団地整備事業特別会計へ工業団地整備に係る費用を繰出している。

(2) 工業団地整備事業特別会計

事務事業名	実施状況
工業団地特別会計予算編成執行事務	東部工業団地(約11ha)の開発許可取得を受け、1日も早い早期完成・分譲を目指し、造成工事を施行中。今後は、年度内に分譲公募を行い分譲企業選定審査会を経て内定企業を決定予定。

2 予算の執行状況

(1) 一般会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	112,604,000	82,702,187	71,178,767	63.2	86.1
国庫支出金	280,056,000	0	0	0.0	—
財産収入	2,794,000	2,794,240	1,201,230	43.0	43.0
諸収入	2,458,000	1,199,734	1,195,258	48.6	99.6
市債	522,300,000	0	0	0.0	—
合計	920,212,000	86,696,161	73,575,255	8.0	84.9

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
						(B/A)
商工費	商工総務費	7,729,000	3,310,554	3,103,490	4,625,510	40.2
	商工振興費	1,101,171,000	248,796,574	143,755,113	957,415,887	13.1
	企業誘致推進費	95,569,000	13,747,597	8,679,943	86,889,057	9.1
合計		1,204,469,000	265,854,725	155,538,546	1,048,930,454	12.9

(2) 工業団地整備事業特別会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
繰入金	37,609,000	0	0	0.0	—
繰越金	3,055,000	3,055,939	3,055,939	100.0	100.0
市債	423,400,000	0	0	0.0	—
合計	464,064,000	3,055,939	3,055,939	0.7	100.0

歳出

(単位:円・%)

予算科目	予算現額	支出負担	支出済額	予算残額	執行率
款	(A)	行為済額	(B)	(A-B)	(B/A)
事業費	451,601,000	378,738,133	65,472,605	386,128,395	14.5
公債費	9,408,000	3,592,602	3,592,602	5,815,398	38.2
予備費	3,055,000	0	0	3,055,000	0.0
合計	464,064,000	382,330,735	69,065,207	394,998,793	14.9

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 切手受払簿の金額が一致していない。(3件)
- (2) 補助金について、申請書の収受日に誤りがある。(1件)
- (3) 補償補填に係る契約書の表題部に工事契約と記載されている。(1件)

農 政 課

実施日:令和7年12月19日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
菊池地域農協農業振興事業	菊池地域農協合志中央支所及び西合志中央支所に属する各部会、各組織の生産技術向上のための研修、組織の交流や農家経営の安定につながる講習会・会議等の経費を助成している。
人・農地プラン関連事業	「人・農地プラン」が法定化され、地域での話し合いにより農地利用等の計画・策定を行う「地域計画」をR7年3月に策定した。農業次世代人材投資資金(経営開始型)を対象者に支給している。
担い手育成総合支援事業	農業者等から提出された農業経営改善計画を審査し、認定農業者を認定している。申請42件(うち新規5件) 合志市担い手育成総合支援協議会へ補助金を交付している。 営農指導員による農業担い手への育成支援等を実施している。
経営体育成支援事業	スマート農業機械の導入による農作業の効率化及び省力化促進を緊急的に支援している。
畜産振興事業	市内4中学校の学校給食用牛乳を6~9月の4ヵ月間200ccから250ccへ増量し、増量分の経費を補助した。増量した本数141,602本、補助金額2,269,484円
農業者戸別所得補償制度対策事業	4~10月に作付確認等を行い、合志市農業再生協議会へ推進活動に要する経費を補助している。
市有林保育事業	市有林の保育に関する事務、巡視員や伐採等の委託、負担金を支出している。岳河原・龍門(菊池市)・瀬田裏(大津町)市有林の皆伐植栽・下刈業務委託料を支出する。
森林経営管理事業	森林経営管理法により、市町村が森林経営を行うことにより、温室効果ガス排出削減、災害防止等森林管理の適正化等を図っている。
菊池台地用水土地改良区・合志土地改良区・西合志土地改良区運営支援事業	菊池台地用水土地改良区、合志土地改良区、西合志土地改良区へ事務費等補助金を支出した。

合生地区ほ場整備事業	地権者へのアンケート調査を実施。県の事業計画書作成業務の打合せに関連市町村として出席。相続人への遺産分割協議書徴収依頼及び徴収進捗状況を確認。
有機質肥料促進事業	年度内に市内で生産された堆肥の購入に対し補助を行う。
多面的機能支払交付金事業	市内活動組織(5 組織)に対し、補助金を交付した。広域協定の運営に関する支援を実施、併せて、単独組織に対する広域協定への加入働きかけを実施。新規組織加入推進会議を1 地区で開催(R8 年度より新規加入予定)。
農道・用排水路等整備事業	工事 8 件(完了 3 件、実施中 5 件) 委託 4 件(完了 1 件、実施中 3 件)
市民農園維持管理事業	農園づくりの体験を通じた農業への理解と親しみを市民に普及させるため、農園を貸し出し、農園の維持管理を行う。 現在 135 区画(令和 7 年 11 月 15 日現在) 福 原 114 区画(契約 113 区画、待ち人数 0 人) 御代志 21 区画(契約 21 区画、待ち人数 2 人)
農地・農業用施設災害復旧事業	令和 7 年 8 月豪雨により被災した農地、農業用施設に関して復旧工事を計画、国庫補助対象となる被災箇所(23 件)について、年度内の復旧完了を目指す。国庫補助以外の自力復旧対象筆(11 月 15 日現在申請 19 件)については、市が単独で補助する。
くまもと稼げる園芸産地育成対策事業	農家の減少や資材費等の高騰によりハウス整備が困難になっている状況から、施設栽培産地の縮小が懸念される。施設園芸産地の発展を目指して、担い手を実施するハウス整備を支援する。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予 算 科 目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
地 方 譲 与 税	10,620,000	4,808,000	4,808,000	45.3	100.0
分 担 金 及 び 負 担 金	17,730,000	0	0	0.0	—
使 用 料 及 び 手 数 料	721,000	554,767	537,517	74.6	96.9
国 庫 支 出 金	17,730,000	0	0	0.0	—
県 支 出 金	80,446,000	56,995,095	29,602,628	36.8	51.9
財 産 収 入	13,841,000	35,820	35,820	0.3	100.0
諸 収 入	8,291,000	65,000	0	0.0	0.0
市 債	3,300,000	0	0	0.0	—
合 計	152,679,000	62,458,682	34,983,965	22.9	56.0

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
農業費	農業総務費	145,000	145,000	0	145,000	0.0
	農業振興費	46,225,000	8,707,259	7,726,311	38,498,689	16.7
	農業経営基盤強化 促進対策事業費	9,572,000	3,026,203	2,787,023	6,784,977	29.1
	農業研修施設管理費	344,000	199,661	199,661	144,339	58.0
	市民農園費	1,021,000	655,159	368,616	652,384	36.1
	畜産業費	10,542,000	3,306,530	2,612,530	7,929,470	24.8
	農地費	106,364,000	65,605,729	49,792,032	56,571,968	46.8
	小規模零細地域 対策事業費	4,164,000	29,120	0	4,164,000	0.0
	農業者戸別所得 補償制度対策費	7,209,000	6,425,674	6,415,109	793,891	89.0
林業費	林業総務費	55,049,000	29,118,494	899,775	54,149,225	1.6
農林水産施設災 害復旧費	農業用施設 災害復旧費	63,644,000	7,561,336	320,012	63,323,988	0.5
合計		304,279,000	124,780,165	71,121,069	233,157,931	23.4

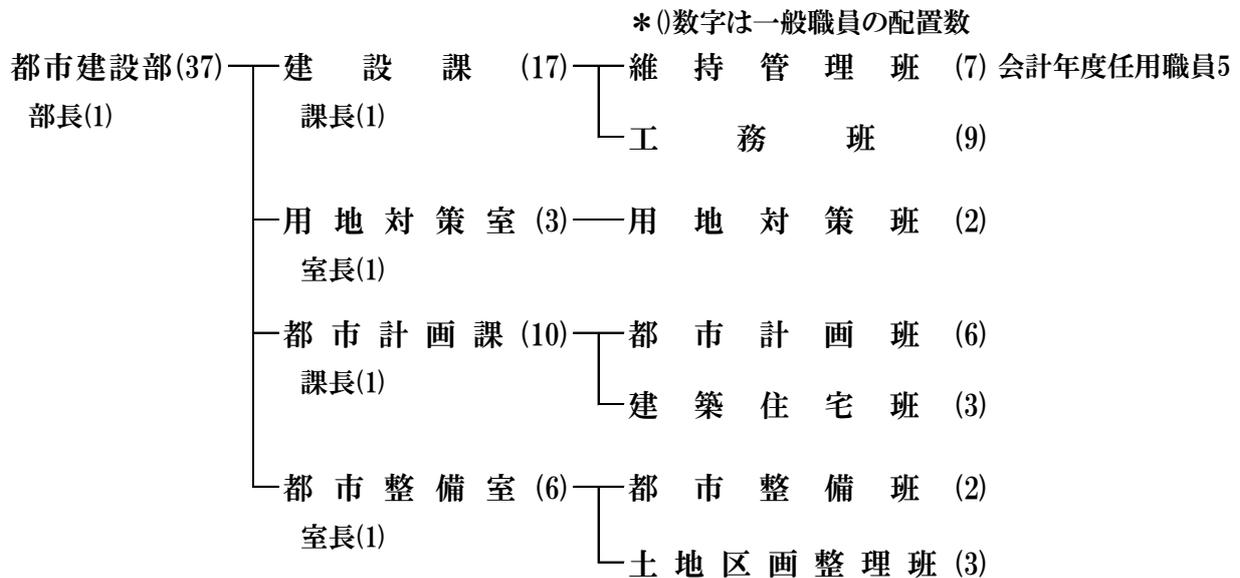
3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 切手受払簿の金額が一致していない。(2件)
- (2) 補助金の申請書について、同一内容の申請が重複して受付されている。(1件)

【 都 市 建 設 部 】

職員の配置(令和7年11月15日現在)



建設課

実施日:令和8年1月6日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
道路台帳補正事業	新規路線認定及び区域変更を行った市道の道路台帳の更新及び道路台帳管理システムの運用保守委託を行っている。 市道認定:1,326 路線(R7.3 月末)
市道登記測量事業	市道用地の登記や市取得の土地の権利を公示し、市財産の保全を図っている。R7 年度登記予定 4 筆
道路維持事業	道路補修箇所の路線作業員による措置や、委託による維持補修工事、街路樹管理を実施している。市道認定路線延長:438 km(R7.3 月末)
国県道等整備負担事業	単県道路改良事業(側溝整備)に係る負担金を支払う。また、R7年度からR9年度において、熊本県が短期対策で熊本都市圏の渋滞対策に向けた取り組みである主要交差点改良事業を実施するため、本事業にかかる負担金を支払う。(市負担 15%)
里道等整備助成事業	市民の生活環境改善を目的とする里道等整備に対し助成を行っている。 R7 年度申請:1 件
調整池等管理事業	調整池管理業務及び河川護岸雑草処理業務を委託し、環境保全に努めている。セミコンテックパーク調整池維持管理負担金(合志市:53.5%)を菊陽町に支出する。 調整池:65 箇所、河川:10,185m(うち市管理:1,125m、県管理:9,060m)
災害復旧事業	災害発生時の災害復旧にかかる消耗品の購入を行う。 今年度は令和7年8月10~11日の豪雨により市道等の法面崩壊が多数発生したため、被災箇所の復旧事業を行っている。 ・工事 7 件(完了 1 件、施工中 6 件)

土砂災害危険住宅移転促進事業	土砂災害特別警戒区域(通称レッドゾーン)からの移転に対して支援をする。申請 0 件
社会資本整備総合交付金事業	<p>◎上群中林線(栄・上庄工区)改良事業 道路改築工事(9工区)(施行中)、道路改築工事(10工区)(施行中)、道路維持工事(完了)、修正設計業務委託(その2)(施行中)、道路改築工事(11工区)(発注予定)</p> <p>◎建山黒石原線改良事業 道路改築工事(その4)(完了)、道路改築工事(その5)(施行中)、道路改築工事(その6)(施行中)、修正設計業務委託(その3)(施行中)</p> <p>◎竹迫・第二テクノ線改良事業 照明施設設計業務委託(その2)(施行中)、建物調査等業務委託(その2)(施行中)、ハイライン等布設替設計業務委託(施行中)、不動産鑑定業務委託(その2)(発注予定)</p> <p>◎橋梁長寿命化修繕 合志市橋梁点検業務委託(施行中)、菊南橋補修設計業務委託(完了)、平島橋補修工事(施行中)</p>
市道改良事業	<p>委託1件(施行中)</p> <p>工事 5 件(施行中1件、発注予定4件)</p> <p>用地補償(地権者 1 名契約済、地権者 2 名交渉中)</p>
市道舗装事業	工事 19 件(完了 5 件、施工中 8 件、発注予定 6 件)
災害復旧事業(補助)	委託1件(完了)、工事 2 件(発注予定)
社会資本整備総合交付金事業(繰越明許)	<p>◎上群中林線(栄・上庄工区)改良事業 道路改築工事(9工区)(施行中)</p> <p>◎建山黒石原線改良事業 道路改築工事(その3)(完了)、道路改築工事(その4)(完了)、道路改築工事(その5)(施行中)</p> <p>◎黒石原13号線改良事業 測量設計業務委託(施行中)</p>
社会資本整備総合交付金事業(事故繰越)	<p>◎竹迫・第二テクノ線改良事業 地質調査業務委託(完了)、調整池詳細設計業務委託(施行中)、照明施設設計業務委託(その2)(施行中)、建物等調査等業務委託(その2)(施行中)、用地買収(4 名契約済)、用地買収(約 15 名交渉中)</p>

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	12,200,000	13,905,741	13,902,533	114.0	100.0
国庫支出金	512,120,000	507,185,000	0	0.0	0.0
県支出金	4,118,000	1,229,000	0	0.0	0.0
財産収入	42,000	1,153,503	1,153,503	2,746.4	100.0
諸収入	0	100	100	—	100.0
市債	485,100,000	0	0	0.0	—
合計	1,013,580,000	523,473,344	15,056,136	1.5	2.9

歳出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
災害救助費	災害救助費	3,000,000	0	0	3,000,000	0.0
土木管理費	土木総務費	952,000	732,298	684,308	267,692	71.9
道路橋りょう費	道路橋りょう総務費	7,202,000	1,611,384	856,824	6,345,176	11.9
	道路維持費	90,983,000	70,742,913	39,248,155	51,734,845	43.1
	道路新設改良費	561,938,000	236,769,679	58,264,388	503,673,612	10.4
	道路新設改良費 (繰越明許)	412,985,000	154,183,306	79,086,306	333,898,694	19.1
	道路新設改良費 (事故繰越)	239,855,000	37,971,138	2,352,000	237,503,000	1.0
河川費	河川総務費	11,197,000	8,497,800	1,707,863	9,489,137	15.3
公共土木施設 災害復旧費	道路橋りょう 災害復旧費	22,428,000	11,120,326	55,026	22,372,974	0.2
合計		1,350,540,000	521,628,844	182,254,870	1,168,285,130	13.5

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行伺い等において、記載事項の漏れや誤記が散見された。(2件)

用地対策室

実施日:令和8年1月6日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

(1)用地先行取得事業特別会計

事務事業名	実施状況
中九州横断道路(一般国道57号大津熊本道路)事業用地先行取得特別会計事務	国土交通省との一般国道57号大津熊本道路工事に伴う用地の先行取得に関する契約及び実施協定に基づき、用地の先行取得を実施した。本年度国から委託された用地については、土地売買契約を完了し、土地の登記申請手続き及び支払い事務を行っている。
(繰出金)中九州横断道路事業用地先行取得特別会計事務	R5年度先行取得用地の国土交通省からの買戻しに併せ、土地開発基金(R5・R6年度借入分)の償還を行った。

2 予算の執行状況

(1)用地先行取得事業特別会計

歳入

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
款					対予算(C/A)	対調定(C/B)
財産	収入	186,000,000	186,000,000	186,000,000	100.0	100.0
繰	入金	570,000,000	553,479,000	553,479,000	97.1	100.0
合計		756,000,000	739,479,000	739,479,000	97.8	100.0

歳出

(単位:円・%)

予算科目	予算現額	支出負担	支出済額	予算残額	執行率
款	(A)	行為済額	(B)	(A-B)	(B/A)
事業費	574,379,000	554,084,434	375,860,117	198,518,883	65.4
繰出金	180,621,000	179,211,620	179,211,620	1,409,380	99.2
予備費	1,000,000	0	0	1,000,000	0.0
合計	756,000,000	733,296,054	555,071,737	200,928,263	73.4

3 改善、是正等を要する事項

特になし

都市計画課

実施日:令和8年1月6日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
都市公園管理事業 (セミコンテックノパーク中央公園管理負担事業、都市公園総括型管理事業、都市公園地域型管理事業、都市公園施設修繕事業を統合)	<ul style="list-style-type: none"> ・9月に都市公園遊具定期点検業務委託を完了。都市公園の遊具・施設・照明等の修繕や補修、支障樹木の伐採や剪定等を適宜実施。 R7.3月末:公園 242箇所、遊具 582基 ・竹迫城跡、飯高山、蛇ノ尾、元気の森、弁天山、妙泉寺、中央運動公園(7箇所)を委託により維持管理を行っている。 ・街区公園管理について地元自治会等と管理委託契約(41件)を締結し、都市公園刈草等運搬業務委託契約による、刈草、剪定くずの運搬を実施。 ・セミコンテックノパーク内に整備された合志市及び菊陽町の行政界に位置する公園の管理経費を面積按分(合志市:35.5%)にて算定し維持管理を行っている菊陽町へ負担金として支出する。セミコンテックノパーク中央公園:面積 24,800 m²(菊陽町管理 16,000 m²、合志市管理 8,800 m²)
都市公園等整備事業	<ul style="list-style-type: none"> ・中央運動公園再整備に係る基本計画及び公園施設長寿命化計画の策定のための業務委託を実施。 ・令和8年度に予定している妙泉寺公園の施設長寿命化改修工事に係る実施設計の業務委託を実施。 ・街区公園の遊具改修を順次実施。本年度は街区公園 3箇所の老朽施設改修に併せて健康遊具を設置予定。
下水道事業会計繰出金支出事務	合志市水道局下水道課へ繰出金を支出している。
建築物耐震対策事業	耐震診断の補助及び診断後の耐震対策に係る設計費・改修費等、危険ブロック塀撤去工事費の補助を行う。耐震診断費補助:申請 7件、耐震改修設計費及び耐震改修工事費の一括補助:申請 3件、危険ブロック塀等安全確保支援事業補助:申請 1件
空家等対策事業	空家等対策業務委託により相談窓口を設置している。空家等対策推進協議会を1回開催した。
公営住宅維持管理事務	南原住宅中央緑地除草業務委託、樹木剪定・除草等業務委託等を発注。御代志住宅仮設駐車場整備工事、漆崎団地解体撤去工事等を発注。各住宅施設修繕(44件)を実施。

公営住宅使用料収納事務	住宅使用料の収納及び滞納者へ督促、催告等による徴収を行っている。
市営住宅整備事業	公営住宅長寿命化計画等に基づき、1棟2階建・22戸の実設計計を行っている。令和8年度から2カ年で工事完成を目指す。
熊本都市計画見直し事業 (明許繰越)	R7年度の熊本都市計画区域の区域区分定期見直しの手続に必要な熊本県協議支援や関係図書作成等の業務を委託している。契約期間はR6.7.8からR7.12.26まで。令和6年度予算からの繰越明許により実施。 今回の見直しで、合志市において約120haの既成市街地を市街化区域に編入予定。県のスケジュールが、令和7年度末を目標に区域区分変更を決定する見込みとなったため、当該業務については、変更契約により令和8年3月までの契約期間の延長を行う予定。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	53,324,000	61,553,758	28,224,040	52.9	45.9
国庫支出金	38,437,000	29,580,000	0	0.0	0.0
県支出金	1,760,000	623,000	0	0.0	0.0
財産収入	549,205,000	548,740,010	874,748	0.2	0.2
諸収入	34,000	41,451	36,651	107.8	88.4
市債	18,300,000	0	0	0.0	—
合計	661,060,000	640,538,219	29,135,439	4.4	4.5

歳出

(単位:円・%)

項	予算科目 目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
都市計画総務費 (繰越明許)	6,470,000	6,470,000	0	6,470,000	0.0	
公園管理費	93,680,000	58,182,672	29,170,537	64,509,463	31.1	
下水道費	530,000,000	342,338,000	342,338,000	187,662,000	64.6	
耐震対策費	6,145,000	5,280,000	2,130,000	4,015,000	34.7	
住宅費	住宅管理費	37,204,000	31,930,834	13,113,065	24,090,935	35.2
	住宅建設費	42,384,000	41,666,000	1,521,500	40,862,500	3.6
合計		718,445,000	487,635,115	389,451,123	328,993,877	54.2

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行兼見積徴取伺いについて、見積依頼に必要な書類が添付されていない。(1件)
- (2) 委託業務において、受託者から提出されている書類に記載事項の漏れや誤記がある。(1件)

都市整備室

実施日:令和8年1月8日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
御代志地区土地区画整理事業	A地区:整備に向けた補償交渉を実施中。一部、区画道路新設工事を施行中。 B地区:B3街区の公募を開始。R8.4月末まで公募受付。 C地区:造成工事はほぼ完了。公園工事を施行中。
広域交通拠点周辺整備事業	広域交通ネットワークが形成される各インターチェンジ周辺の土地利用検討の計画を12月末策定予定。 また、国が施行している中九州横断道路で分断される農地への侵入路を整備するため概略設計を実施した。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
分担金及び負担金	445,000	451,776	451,776	101.5	100.0
国庫支出金	46,000,000	46,000,000	0	0.0	0.0
国庫支出金(繰越明許)	17,946,000	0	0	0.0	—
県支出金	26,181,000	0	0	0.0	—
財産収入	344,594,000	344,628,315	34,606,620	10.0	10.0
市債	82,800,000	0	0	0.0	—
市債(繰越明許)	33,900,000	0	0	0.0	—
合計	551,866,000	391,080,091	35,058,396	6.4	9.0

歳出

(単位:円・%)

項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
土地区画整理事業費 (繰越明許)	126,600,000	111,579,716	96,326,716	30,273,284	76.1	
広域交通拠点 周辺整備事業費	11,253,000	2,178,000	0	11,253,000	0.0	
広域交通拠点 周辺整備事業費 (繰越明許)	12,515,000	12,515,000	0	12,515,000	0.0	
合計		492,818,000	235,031,288	117,030,115	375,787,885	23.7

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 工事契約書について、別紙様式に記載漏れがある。(1件)
- (2) 業務委託の設計変更兼契約締結伺いに記載漏れがある。(2件)

【 会 計 課 】 実施日:令和7年12月25日(令和7年11月15日現在)

職員の配置(令和7年11月15日現在)

*()数字は一般職員の配置数

会 計 管 理 者——会 計 課 (7)——会 計 班 (6)

会計管理者(1) 課長…会計管理者兼務

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
口座振替事務	口座振替届の受付、口座照会のため金融機関への送付、照会済の届書の電算仮登録事務、伝送による口座振替の電算処理を行っている。 口座振替登録状況(R7 37.88%、R6 38.60%、R5 39.40%)
源泉徴収票等発行事務	報酬や各種謝金、委託料等の源泉所得税を税務署に納付している。R7 年中に支払った分の源泉徴収票、支払調書を発行し、R8 年 1 月末に該当者へ郵送予定である。マイナンバーを収集し、入力作業を行っている。
支出(歳出)事務	支出負担行為決議書や支出命令書の審査、債権者登録、口座振替 DVD、支出データ DVD 作成等を行っている。
収入(歳入)事務	歳入調定票の審査や収納消込処理、コンビニ収納の処理、収支日報との突合、OCR で読み込めない納付書の差替等を行っている。会計管理者の事務補助職員として、出納員、会計職員を設置している。
市債利子管理事務	資金不足に陥らないよう、各課から報告された翌月分の収支予定と毎日の預金残高報告書により残高状況を確認している。

2 予算の執行状況

歳 出

(単位:円・%)

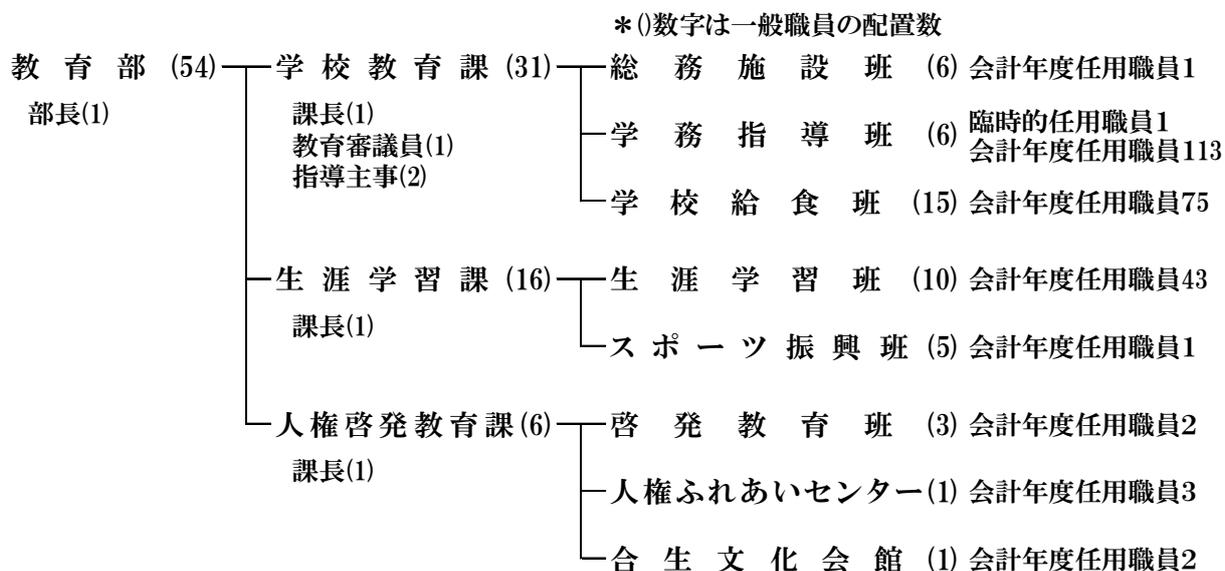
予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
総務管理費	会計管理費	27,265,000	10,029,477	8,756,911	18,508,089	32.1
公債費	利子	3,946,000	0	0	3,946,000	0.0
合 計		31,211,000	10,029,477	8,756,911	22,454,089	28.1

3 改善、是正等を要する事項

特になし

【 教育委員会事務局教育部 】

職員の配置(令和7年9月30日現在)



学校教育課

実施日:令和7年11月10日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
教育委員会議運営事業	教育委員会の定例会議を6回開催した。
外国語指導助手配置事業	市内小中学校に外国語指導助手(ALT)を5人配置している。
セイフティパトロール事業	合志小、西合志第一小、西合志中央小の各校区を3人の警備員が下校時間帯に巡回し、児童生徒の事件・事故の未然防止・抑止を図っている。
奨学資金貸付事業	奨学生5人(大学2人・専門学校1人・高校2人)に貸付を決定した。未償還金については、本人又は連帯保証人に対し文書催告等を実施し、徴収に取り組んでいる。
学校施設保守点検事業	小中学校施設を侵入者等から守り、安全に保つため、夜間・休日の学校施設機械警備業務委託を行っている。樹木管理業務委託、学校施設清掃業務委託、公有施設昇降機点検業務委託、公有施設消防用設備保守点検業務委託等を行い、小中学校施設を適正に維持している。
校舎等施設修繕事業	市内小中学校の校舎等施設について、適切な学習環境の整備につなげることを目的に、工事や設計業務等を発注している。 【主な工事等】楓の森小・中学校増築工事、小学校体育館空調設置工事(3校)
会計年度任用職員・臨時的任用職員労務管理事業(教育委員会)	教育委員会で雇用している会計年度任用職員・臨時的任用職員の社会保険料(健康保険、厚生年金、雇用保険)を納付している。
子ども・子育て支援事業(幼稚園)	子ども・子育て支援制度に移行していない幼稚園について、対象児童の施設利用料(月額上限 25,700 円/人)、預かり保育利用料(月額上限 11,300 円/人)を幼稚園に給付している。

要保護及び準要保護児童生徒就学支援事業	所得減少等の理由により経済的に負担と感じる保護者に対し、学用品費や校外活動費等の就学援助費を支給する。認定者：小学校 506 人 中学校 290 人
教育の IT 化推進事業	教育環境の IT 化及び教職員の負担軽減を目的として、校務支援システムや電子黒板の運用に係る保守業務委託等を行っている。また、ICT 機器の効果的な活用のため、ICT 支援員配置業務の委託を行っている。
ICT 機器整備事業	市内小中学校の校務用及び学習用 ICT 機器のリース、ネットワーク等の保守業務委託を行っている。また、令和 3 年度より導入している GIGA スクール用端末の耐用年数経過に併せて、端末の更新を進めている。
スクールバス運行管理事業	合志小は直営とバス会社への業務委託(かすみヶ丘地区)、西合志中央小はバス会社への業務委託により、遠隔地児童の登下校の送迎を行っている。
日本スポーツ振興センター共済加入事業	小中学校管理下での災害発生に伴う給付制度で、共済掛金の納入、給付金の支払、請求事務を行っている。
教育支援センター事業	R7 年度より適応指導教室事業から名称変更。 中学校区毎に市内 4 箇所に教育支援センターを開設し、不登校児童生徒への指導支援を行い、学校復帰と社会的自立を目指している。利用者 24 人 スクールソーシャルワーカー等と連携し、各種相談事業も実施している。
小中学校運営事業(学務指導班)	小中学校の経常的な維持管理を行い、教育活動を効果的に実現している。日本語指導が必要な児童生徒への支援を NPO 法人に委託している。学校や PTA に対して各種助成を行っている。
特別支援教育推進事業	市教育講演会、幼保小中連携推進協議会の開催やスクールカウンセラー及びスクールソーシャルワーカーによる教育相談を実施している。
ことば教育推進事業	児童生徒の思考力、判断力、表現力等を育むための専門家による授業及びその成果発表の場として、ことのは作品コンクールを実施する。
フッ化物洗口事業	フッ化物洗口実施補助員 3 人を雇用し、市内小中学校の児童生徒を対象としたフッ化物洗口を実施している。 児童生徒実施率：小学校 92% 中学校 88%
小中学校学力等検査事業	客観的な尺度を用いて学力の到達度を評価し、結果を指導方法の改善に役立てることで児童生徒の学力の伸長を図っている。スポーツテストのデータ分析を行い、学校における体育活動をより効果的に推進している。熊本県から補助を受け、中学 3 年生の英語検定受験料(10 月実施分)を全額助成している。
児童生徒・教職員健康管理事業	学校保健安全法により、児童生徒・教職員の健康状態を把握し、病気の予防や身体の安全を図るため、学校医等へ委託し健診を行っている。
教職員各種部会等参画事業	各種部会への参加や情報交換・研修会の実施により、教員としての質の向上を図っている。
小中学校運営事業	市内小中学校に学校用務員 10 人(スクールバス運転手兼務 1 人、合志楓の森小・中兼務)、司書 11 人(合志楓の森小・中兼務)、教育活動指導員 36 人、介護補助員 45 人、英語指導講師 1 人を配置している。
小中学校特別支援教育支援事業	特別支援学級に在籍する児童生徒の保護者に対し、就学に係る経済的負担を軽減するため、学用品費や校外活動費等の就学奨励費を支給する。 認定者：小学校 214 人 中学校 106 人

小中学校施設維持管理事業	効率的で安全な教育環境を維持するため、学校施設の施設修繕等を行っている。
小中学校教育振興用資機材購入事業	教育振興のための教材備品等の購入事業であり、消耗品費・備品購入費の支出を行っている。
学校給食運営事業	市学校給食センターにおいて、児童生徒の心身の健全な発育に資するため、学校給食の充実に努めている。4校(3小学校・1中学校)に、1日当たり約2,700食の給食を提供している。
給食費徴収事業	給食費口座振替登録、中途転出者への給食費返納処理、未納通知の発送を行った。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
国庫支出金	258,546,000	59,486,400	11,600,400	4.5	19.5
県支出金	336,519,000	317,093,000	0	0.0	—
財産収入	6,000	6,550	6,550	109.2	100.0
諸収入	9,208,000	10,149,846	6,050,920	65.7	59.6
市債	789,300,000	0	0	0.0	—
合計	1,393,579,000	386,735,796	17,657,870	1.3	4.6

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
教育総務費	教育委員会費					
	学校教育総務費	189,711,000	100,647,722	59,752,912	129,958,088	31.5
	学校教育費	109,572,000	73,491,974	50,838,491	58,733,509	46.4
小学校費	学校管理費	415,652,000	176,462,175	160,208,859	255,443,141	38.5
	教育振興費	637,105,000	488,365,766	46,600,172	590,504,828	7.3
	学校施設整備費	758,112,000	711,858,462	36,866,250	721,245,750	4.9
中学校費	学校管理費	227,263,000	119,866,847	110,514,483	116,748,517	48.6
	教育振興費	350,835,000	250,826,597	30,752,695	320,082,305	8.8
	学校施設整備費	308,239,000	298,196,831	9,705,080	298,533,920	3.1
保健体育費	学校給食費	566,050,000	303,306,417	199,198,419	366,851,581	35.2
合計		3,589,577,000	2,546,828,582	714,675,702	2,874,901,298	19.9

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行伺いに、施行理由の記載がない。(4件)
- (2) 単価契約における設計額が、年間の見込額に応じて設計されていない。(1件)

生涯学習課

実施日:令和7年11月11日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
クリエイター創業育成事業	今年度で11年目となる合志市クリエイター塾では8月～12月に12コマの講義を開催中である。今年度は全国15地域で同時開催している。受講者509人7月に全国の地域おこし協力隊員を対象に勉強会を実施した。
二十歳を祝う会運営事業	二十歳を祝う会をR8年1月11日に開催予定である。実行委員会を組織し、7月～9月に会議を3回開催した。プログラム等の充実を図るために、今後も2回程度会議の開催を予定している。
コミュニティ運営事業	須屋・黒石・中央・野々島・合生・栄の各コミュニティが、地域で実施する生涯学習活動に対して補助金を交付した。
子ども会育成連絡協議会助成事業	総会を5月に開催、理事会を4月～9月に3回開催、今後も2回程度会議の開催を予定している。「合志市子ども会スポーツ大会」を8月に開催し、今後は「こどもフェスティバル2025inみよし」を11月に、育成会長会議を12月に開催を予定である。また、合志市ジュニアリーダーは現在9名体制(ユースリーダー含)で、8月に「令和7年度九州地区子ども会ジュニアリーダー研修会」(沖縄大会)に3名参加。今後は、10月に神奈川県で開催される「全国子ども会ジュニアリーダー研修会」や、県子ども会主催の研修会および各種イベントに参加を予定している。
学校・家庭・地域連携推進事業	6月から西合志第一小と合志小の児童を対象に、「放課後子ども教室」の活動を開始した。10月に、地域学校協働活動の関係者(本部運営委員、推進員、学校担当者、PTA)を対象に「フォーラム2025inこうし」の開催を予定しており、その中で小学校1校、中学校1校の実践発表を予定している。
総合センター維持管理事業	総合センター「ヴィーブル」の維持・管理、施設利用に伴う窓口業務を行っている。施設保全計画に基づき、施設を管理している。R7年度は、総合センター自家用電気工作物等改修工事を予定している。
生涯学習講座運営事業	生涯学習の推進を図るため、中央公民館長及び社会教育指導員を配置している。講座の企画・運営等を外部委託している。中央公民館や各コミュニティにおける成人教育、青少年教育、家庭教育等に関する指導や助言を行っている。市民講座は5月～3月の毎月1回、年間11回の開催予定である。
自治公民館支援事業	公民館活動や公民館新築・改築・改修及び備品購入等に必要な経費の一部を助成している。
市民センター維持管理事業	各市民センター(御代志・黒石・須屋・野々島・泉ヶ丘・栄)の維持管理、施設利用に伴う窓口業務を行っている。本年度は御代志市民センターの長寿命化設計業務を予定している。
三つの木の家社会教育事業	自主事業として「こうし」こども塾、ふれあい交流事業、通学宿泊体験研修等を開催している。指導員兼管理員2人を配置し、三つの木の家の維持・管理、生涯学習推進のための事業の企画立案・指導及び利用促進等を行っている。

アニメ・マンガを活かしたまちづくり事業	合志マンガミュージアムは指定管理者制度を導入し、管理運営を行っている。地域おこし協力隊 1 人を配置し、アニメ・マンガによる賑わい創出を目指している。本年度は合志マンガミュージアム LED 照明設備工事と駐輪場新設工事を予定している。
図書館管理運営委託事業	指定管理者制度を導入し、(株)こうし未来研究所に業務委託を行っている。
図書館施設維持管理事業	電算システムを導入し、データ・統計等の管理を行い運営している。蔵書の情報、WEB 予約などのサービスを提供している。また、図書館の維持・管理については、本年度は西合志図書館高圧開閉器取替工事を実施予定。令和 6 年 7 月からきくち圏域電子図書館の利用サービスを開始している。
文化芸術自主事業・文化協会活動支援事業	文化意識の高揚及び次世代への継承を図り、市の文化振興・普及に寄与することを目的に、合志市文化協会に補助金を交付している。11 月に文化祭を開催予定である。また、文化芸術自主事業実行委員会へ負担金を交付している。9 月に「水曜日のカンパネラプレミアムライブ 2025」を開催した。10 月に、第 2 回文化芸術自主事業実行委員会の開催を予定している。10 月に「東京なないろアンサンブル」、11 月には、ヴィーブル合唱団の創立 30 周年を記念して「第 13 回ヴィーブル合唱団コンサート」を予定している。11 月に、NHK おかあさんといっしょ宅配便「ファンターネ！小劇場」、「菊池地域朗読フェスティバル IN 合志」 & 「関西朗読コンテスト受賞者朗読祭」、12 月に東京の老舗劇団による「11 匹のねこ エコー版」を予定している。令和 8 年 1 月に「第 13 回バンドフェスティバル」、3 月に、子ども劇団による定期公演を予定している。
指定文化財保存・管理事業	文化財の適正な保存・管理を行い、保護及び活用を促進するため、地元区等の 7 団体に清掃管理等を委託している。埋蔵文化財確認報告書を刊行予定である。文化財を保護し、郷土史学習の場を提供するため、文化財等の標柱の建替を行っている。
合志市歴史資料館運営事業	歴史資料館長 1 人を配置し、歴史資料等の収集・保管・管理及び展示を行い、文化財保護の啓発、市民の郷土史学習の支援をしている。「ふるさと探訪まちめぐりバス」を実施している。子ども歴史科学体験教室を年 10 回計画し、現在 5 回開催した。竹迫城の解説をタブレットで見ることができる動画編集を行った。また合志の昔話映像編集を行う予定である。4 月 19・20 日に開催された竹迫初市の中で「昭和 100 年写真展」を行った。図書館祭りや文化祭において連携し、昭和の写真を展示する予定である。歴史資料館特別展として、「～洋装への扉を開いた女性～原田茂の遺したもの」と題して、パネル展を令和 8 年 2 月まで予定している。
スポーツイベント開催事業	5 月に各区対抗ニュースポーツ大会を開催した。10 月に各区対抗スポーツフェスティバル、R8 年 1 月に健康カントリーマラソン大会、3 月に春ウォークラリー大会を開催予定である。
合志市スポーツ協会活動支援事業	菊池郡市民体育祭・熊本県民体育祭への選手派遣、各種目協会やスポーツ少年団の育成を行っている合志市スポーツ協会へ補助金を交付し、菊池郡市スポーツ協会へ負担金を支出した。
合志市スポーツ推進委員配置事業	毎月定例会やイベント部会を実施し、出前講座、イベントでの実技指導やニュースポーツの普及活動を行っている。5 月に各区対抗ニュースポーツ大会を開催し、10 月に各区対抗スポーツフェスティバルを開催予定である。

総合型地域スポーツクラブ運営支援事業	総合型地域スポーツクラブである「クラブこうし」「ヴィーブル FUN クラブ」の運営支援のため、補助金を交付している。
トレーニングルーム管理運営事業	トレーニングジム機器借上料、保守点検等の支払を行っている。トレーニングルーム業務を㈱くまもと健康支援研究所へ委託している。今年度はトレーニング機器の更新を予定しており、10月下旬に納品の見込みである。
体育施設維持管理運営事業	市民グラウンド・体育館等の維持管理に関する管理委託の監督指導、修繕等の発注を行っている。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	46,368,000	23,200,759	18,990,450	41.0	81.9
国庫支出金	8,357,000	7,626,000	0	0.0	0.0
県支出金	1,177,000	0	0	0.0	—
財産収入	178,000	0	0	0.0	—
諸収入	1,016,000	220,766	220,266	21.7	99.8
市債	230,700,000	0	0	0.0	—
合計	287,796,000	31,047,525	19,210,716	6.7	61.9

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
総務管理費	まち・ひと・しごと創生 総合戦略事業費					
社会教育費	社会教育総務費	23,772,000	13,904,232	11,944,757	11,827,243	50.2
	総合センター費	230,317,000	75,356,564	37,713,818	192,603,182	16.4
	公民館費	134,755,000	61,394,234	42,331,004	92,423,996	31.4
	三つの木の家庭教育施設費	9,807,000	3,124,708	2,980,032	6,826,968	30.4
	文化振興費	8,348,000	6,536,595	6,536,595	1,811,405	78.3
	文化財保護費	21,760,000	8,314,040	6,549,465	15,210,535	30.1
	図書館費	163,800,000	159,869,280	89,362,200	74,437,800	54.6
保健体育費	保健体育総務費	17,209,000	9,386,922	9,206,522	8,002,478	53.5
	体育施設費	215,418,000	173,121,134	16,363,618	199,054,382	7.6
合計		846,877,000	526,996,235	238,976,537	607,900,463	28.2

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 施行兼見積徴収伺いに施行理由の記載がない。(3件)

人権啓発教育課

実施日：令和7年11月10日(令和7年9月30日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
人権教育事業	教育部局職員の出張、研修を行った。合志市人権教育推進協議会へ補助金を交付した。解放子ども会学習会・人権教育子ども学習会を開催した。参加者 205 人
人権啓発事業	12月6日に合志市人権フェスティバルを開催予定である。市長部局職員の出張、研修を行った。部落解放同盟、全日本同和会へ補助金を交付した。
人権ふれあいセンター運営事業	日々の施設清掃・管理を行いながら、快適な施設環境を維持するため、年間を通して施設の適正な維持管理に努めている。各種会館事業を実施している。利用者 3,141 人
合生文化会館運営事業	日々の施設清掃・管理を行いながら、快適な施設環境を維持するため、年間を通して施設の適正な維持管理に努めている。会館改装工事を実施している。各種会館事業を実施している。利用者 2,810 人

2 予算の執行状況

歳入

(単位：円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	102,000	62,300	53,200	52.2	85.4
県支出金	14,965,000	0	0	0.0	—
県支出金(繰越明許)	47,460,000	47,460,000	0	0.0	0.0
諸収入	1,853,000	45,475,219	838,159	45.2	1.8
合計	64,380,000	92,997,519	891,359	1.4	1.0

歳出

(単位：円・%)

項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
	人権ふれあいセンター 運営費	10,901,000	4,337,155	3,709,533	7,191,467	34.0
	合生文化会館運営費	7,491,000	3,194,828	2,824,252	4,666,748	37.7
	合生文化会館運営費 (繰越明許)	63,363,000	53,647,000	20,800,000	42,563,000	32.8
社会教育費	人権教育推進費	13,893,000	7,023,506	6,752,408	7,140,592	48.6
合計		105,274,000	75,484,329	40,721,030	64,552,970	38.7

3 改善、是正等を要する事項

特になし

【 監 査 委 員 事 務 局 】 実施日:令和7年10月28日(令和7年9月30日現在)

職員の配置(令和7年9月30日現在)

*()数字は一般職員の配置数

監 査 委 員 ― 事 務 局 (3) ― 次 長 ・ 主 任 書 記 (2)
局長(1)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
監査事務事業	熊本県都市監査委員会総会・研修会、九州各市監査委員会定期総会、全国都市監査委員会総会・研修会に参加し、情報交換、情報の共有を図った。「令和7年度監査基本計画」を策定し、これに基づき例月出納検査、決算審査、定期監査等を実施している。

2 予算の執行状況

歳 出

(単位:円・%)

予算科目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
項	目					
監査委員費	監査委員費	2,175,000	508,873	402,353	1,772,647	18.5

3 改善、是正等を要する事項

特になし

【 農業委員会事務局 】 実施日:令和7年12月19日(令和7年11月15日現在)

職員の配置(令和7年11月15日現在)

*()数字は一般職員の配置数

農業委員会—事務局 (4)—農地班 (3)
局長(1)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
農業委員会運営事業	毎月総会を開催し、農地法・農業経営基盤強化促進法に基づく許可申請案件等を議案審議している。 議案審議件数:農地法第3条13件 農地法第4条9件 農地法第5条37件 農業経営基盤強化促進法に基づく利用権設定85件
農地利用最適化推進事業	8・9月に農地利用状況調査(農地パトロール)を実施し、遊休農地の把握を行った。調査筆数526件(内訳:1号遊休農地(緑)(黄)170筆 山林化334筆 解消22筆)
農業者年金事務事業	農業者年金の新規加入や受給者の死亡手続等の各種届出書類を受け付け、農業者年金基金へ進達している。
農用地利用集積助成事業	農業経営基盤強化促進法に基づく利用権設定を行った認定農業者(借人)と地権者(貸人)に推進費を交付している。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
使用料及び手数料	15,000	12,000	12,900	86.0	107.5
県支出金	7,210,000	1,894,000	0	0.0	0.0
諸収入	728,000	791,900	791,900	108.8	100.0
合計	7,953,000	2,697,900	804,800	10.1	29.8

歳出

(単位:円・%)

予算科目 項 目		予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
農業費	農業委員会費					
	農業者年金事務費	257,000	69,080	36,740	220,260	14.3
	農地流動化推進事業費	10,600,000	2,596,800	2,223,800	8,376,200	21.0
合計		25,576,000	8,626,424	7,908,783	17,667,217	30.9

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

(1) 切手受払簿の金額が一致していない。(2件)

【 選挙管理委員会事務局 】 実施日:令和8年1月8日(令和7年11月15日現在)

職員の配置(令和7年11月15日現在)

*()数字は一般職員の配置数

選挙管理委員会——事務局 (2)——局長補佐・書記 (2)
局長…総務課長併任

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
選挙管理委員会運営事業	月1回、選挙管理委員会を開催している。10月に裁判員候補者予定者及び検察審査員候補者予定者の名簿を調製し、熊本地方裁判所等に提出した。
選挙啓発事業	明るい選挙啓発作品コンクールの募集を行い、選挙啓発に役立てた。市内2校で出前授業を実施した。10月にこども政策班とともに、子ども向けお仕事体験イベントを実施し、選挙啓発を行なった。11月に市民まつりにおいて、選挙啓発として子ども向け模擬投票や選挙備品の展示を初めて実施した。
参議院議員通常選挙事業	7月3日公示、7月20日選挙期日の日程で、参議院議員通常選挙を執行した。投票率61.36%
市長選挙事業	10月1日に選挙期日を令和8年3月15日とすることを決定して、告示した。今後、執行に向けた事務を実施する。

2 予算の執行状況

歳入

(単位:円・%)

予算科目 款	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
県支出金	29,503,000	19,159,000	19,159,000	64.9	100.0

歳出

(単位:円・%)

項	目	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
						(B/A)
選挙費	選挙管理委員会費	15,099,000	8,115,507	338,607	14,760,393	2.2
	選挙啓発費	440,000	217,234	208,234	231,766	47.3
	市長選挙費	26,958,000	1,540	1,540	26,956,460	0.0
	参議院議員 通常選挙費	31,200,000	28,837,629	28,837,629	2,362,371	92.4
合計		73,697,000	37,171,910	29,386,010	44,310,990	39.9

3 改善、是正等を要する事項

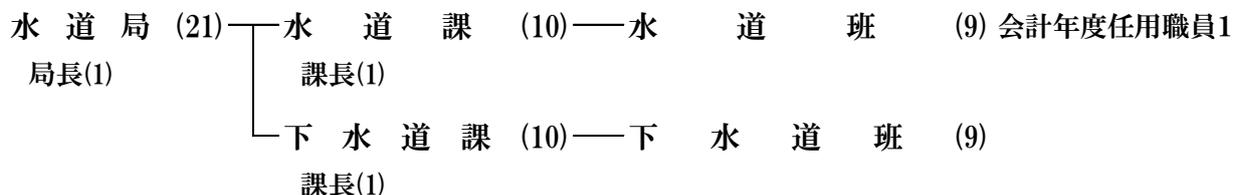
【指摘事項】

- (1) 施行伺い等において、記載事項の不記載や、記載誤りが散見された。(3件)
- (2) 切手受払簿の金額が一致していない。

【 水 道 局 】

職員の配置(令和7年11月15日現在)

*()数字は一般職員の配置数



水道課

実施日:令和8年1月15日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

(1) 水道事業会計

事務事業名	実施状況
水道事業維持管理事業(施設)	水源地施設(24箇所)及び配水池施設(13箇所)の運転・維持管理を行っている。水質検査、水源地及び配水池施設保守点検・管理等業務を委託している。水源地及び配水池施設修繕を7件行った。
水道事業維持管理事業(管路)	送配水及び給水管の維持管理を行っている。随時、漏水の発生に応じた修繕を行っている。
水道事業建設改良事業(配水管等)	<p>【工事】反ノ木1号線配水管布設替工事を完了した。大津植木線配水管布設工事、熊本菊鹿線配水管布設替工事、須屋線減圧弁設置工事、上須屋里道配水管布設替工事、熊本菊鹿線配水管布設部舗装復旧工事、大津植木線配水管移設工事、黒石団地14号線他配水管布設替工事、杉並台14号線配水管布設替工事、須屋里道配水管布設替工事、黒石群線配水管布設替工事、側道3号線配水管布設替工事、須屋麻生田線配水管布設替工事、合生御代志配水池間送水管布設工事(1工区)、合生御代志配水池間送水管布設工事(2工区)、合生御代志配水池間送水管布設工事(3工区)、須屋麻生田線配水管布設部舗装復旧工事、御代志土地区画整理事業A地区配水管布設工事、建山3号線配水管布設替工事を発注した。鹿水・中林線配水管移設工事、上須屋里道配水管布設替工事(その2)、合生御代志配水池間送水管布設工事(4工区)、合生御代志配水池間送水管布設部舗装復旧工事を今後発注予定である。</p> <p>【委託】永江団地内配水管布設替測量設計業務、灰塚大池支線1号線、2号線配水管布設設計業務を完了した。合志ICアクセス線他配水管移設設計業務、遠方監視制御装置更新工事施工監理業務、合志ICアクセス線他配水管移設設計業務、須屋麻生田線電鉄軌道下さや管推進を発注した。大池線配水管布設測量設計業務を今後発注予定である。</p>
水道事業建設改良事業(配水施設等)	【委託】遠方監視制御装置更新工事施工監理業務を委託している。
水道事業量水器購入及び取替事業	新規水道申込者へ量水器貸与、法定交換、不具合が発生(凍結により損壊したものや検針が困難なもの等)した量水器の取替等を行っている。

水道事業経営事務	水道事業における事務的経費(人件費・減価償却費・企業債元利償還金等)の支払を行っている。上下水道料金徴収等業務を民間事業者に委託している。料金徴収のため納付書等の作成(印刷)費、郵送料、口座振替等の手数料を支出している。
----------	--

(2)工業用水道事業会計

事務事業名	実施状況
工業用水道維持管理事業(施設)	工業用水道の施設(水源地 2 箇所、配水池 1 箇所)の運転・維持管理を行っている。水質検査、電気保安管理業務を委託している。施設の修繕を随時実施している。
工業用水道維持管理事業(管路)	工業用水道の配水施設(配水管等)の維持管理を行っている。
工業用水道事業経営事務	工業用水道事業の事務的経費の支払、減価償却費の管理、工業用水道料金の賦課、決定及び徴収に係る事務を行っている。
工業用水道建設改良事業(施設、管路)	工業用水道の取水施設(水源地)及び配水池の整備を行っている。
工業用水道量水器購入及び取替事業	新規工水申込事業者へ量水器貸与、法定交換、不具合が発生(凍結により損壊したものや検針が困難なもの等)した量水器の取替等を行っている。

2 予算の執行状況

(1)水道事業会計

収益的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
営業収益	914,181,000	594,458,275	524,179,759	57.3	88.2
営業外収益	72,474,000	43,074	7,920	0.0	18.4
合計	986,655,000	594,501,349	524,187,679	53.1	88.2

収益的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
					(B/A)
営業費用	887,382,000	221,625,620	195,375,004	692,006,996	22.0
営業外費用	20,608,000	10,522,462	10,522,462	10,085,538	51.1
特別損失	341,000	338,822	219,362	121,638	64.3
予備費	10,000,000	0	0	10,000,000	0.0
合計	918,331,000	232,486,904	206,116,828	712,214,172	22.4

資本的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
加入金	44,000,000	31,240,000	31,328,000	71.2	100.3
負担金	4,000,000	0	0	0.0	—
企業債	400,000,000	0	0	0.0	—
その他の資本的収入	3,000	0	0	0.0	—
合計	448,003,000	31,240,000	31,328,000	7.0	100.3

資本的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
建設改良費(繰越)	286,855,400	9,378,900	9,378,900	277,476,500	3.3
企業債償還金	144,155,000	71,832,802	71,832,802	72,322,198	49.8
予備費	10,000,000	0	0	10,000,000	0.0
合計	1,047,844,400	174,484,652	174,484,652	873,359,748	16.7

(2)工業用水道事業会計

収益的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
営業収益	46,753,000	30,581,320	30,050,020	64.3	98.3
営業外収益	11,010,000	529,100	529,100	4.8	100.0
合計	57,763,000	31,110,420	30,579,120	52.9	98.3

収益的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)
営業外費用	3,000,000	0	0	3,000,000	0.0
予備費	1,000,000	0	0	1,000,000	0.0
合計	68,187,000	10,797,127	7,696,027	60,490,973	11.3

資本的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
負担金	723,000	722,700	722,700	100.0	100.0
その他の資本的収入	3,000	0	0	0.0	-
合計	726,000	722,700	722,700	99.5	100.0

資本的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率 (B/A)

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 工事契約書について、別紙様式に記載漏れがある。(3件)
- (2) 工事等の施行理由欄において、当該工事を実施する必要性が示されていない事例が散見される。
- (3) 切手受払簿の金額が一致していない。(1件)

下水道課

実施日:令和8年1月15日(令和7年11月15日現在)

1 主要事業の実施状況

事務事業名	実施状況
下水道汚水建設改良事業	<p>【工事】公共汚水桝設置工事(12件)、上町マンホールポンプ場 No.1・2 汚水ポンプ他更新工事、建山1号マンホールポンプ場 No.2 汚水ポンプ更新工事、上群3号マンホールポンプ場 NO.1,2 汚水ポンプ更新工事を完了した。木原野第3マンホールポンプ場 No.2 汚水ポンプ更新工事、御代志土地区画整理汚水管渠築造工事(A街区)、マンホールポンプ場蓋更新工事、塩浸川浄化センター返送汚泥流量計更新工事、灰塚マンホールポンプ No.1 汚水ポンプ更新工事、村廻汚水中継ポンプ場汚水流量計更新工事、公共汚水桝設置工事を今後発注予定である。</p> <p>【委託】農業集落排水事業野々島地区処理場改築更新実施設計業務を完了した。合志 IC アクセス線整備に伴う下水道管渠移設等詳細設計業務を発注した。熊本北部流域関連公共下水道事業計画変更策定業務、特定環境保全公共下水道事業計画変更策定業務、下水道管渠ストックマネジメント計画に基づく調査・点検業務を今後発注予定である。また、令和7年度合志市塩浸川浄化センター他再構築基本設計(ストックマネジメント計画)業務委託に関する技術的援助、令和7年度合志市特定環境保全公共下水道塩浸川浄化センター等の建設工事委託に関する協定を予定している。</p> <p>【負担金】熊本北部流域下水道接続にかかる建設負担金、堀川汚水枝線建設負担金(H14協定分)、堀川汚水中継ポンプ場更新工事等にかかる建設負担金を支出した。熊本北部流域下水道事業建設負担金、熊本北部流域下水道接続にかかる建設負担金を今後支出予定である。</p>
下水道雨水建設改良事業	<p>【工事】黒石雨水幹線2号バイパス管渠築造付帯工事を完了した。黒石雨水幹線2号バイパス管渠付帯工事(その1)を発注した。</p> <p>【委託】雨水出水(内水)浸水想定区域図作成及び大池排水区段階的整備計画策定業務を発注した。</p>
下水道汚水施設維持管理事業(管渠)	道路改良工事等に併せたマンホール蓋の取替や段差の解消を行い、管路の詰まりや流れの阻害などの改善を行っている。
下水道雨水施設維持管理事業	下水道事業として整備した雨水幹線及び雨水調整池等の維持管理を行っている。
下水道汚水施設維持管理事業(ポンプ場)	汚水中継ポンプ場6箇所(流関公共2箇所、特環4箇所)、マンホールポンプ場60箇所(流関公共22箇所、特環33箇所、農集5箇所)の維持管理を行っている。
下水道汚水施設維持管理事業(処理場等)	下水道終末処理場である塩浸川浄化センター(特環)、蘇水苑と清流館(農集)の維持管理を行っている。熊本北部流域下水道事業へ維持管理にかかる負担金を支出している。
下水道汚水施設維持管理事業(個別排水処理施設等)	市個別排水処理施設条例に基づき、下水道計画区域外の生活環境改善のために市設置型の合併処理浄化槽を整備し、維持管理を行っている。
下水道事業経営事務	下水道事業における事務的経費の支払、減価償却費の管理、企業債元利償還金の返済、下水道使用料の賦課、下水道事業受益者負担金・分担金の賦課・徴収・一括納付報奨金の支払等を行っている。なお、下水道使用料徴収事務は、水道事業に事務負担金を支払っている。

合志市特定環境保全公共下水道塩浸川浄化センターの建設工事委託に関する協定(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 90,000,000 円(うち 12,000,000 円は R6 年度分・既支払済)
令和6年度合志市特定環境保全公共下水道小池汚水中継ポンプ場の建設工事委託に関する協定(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 50,200,000 円(うち 9,000,000 円は R6 年度分・既支払済)
合志市塩浸川浄化センター他再構築基本設計(ストックマネジメント計画)に係る技術的援助に関する協定(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 17,800,000 円
合志市下水道事業雨水管理方針策定業務委託(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 31,476,500 円
中九州横断道路整備に伴う下水道管渠仮設等実施設計業務委託(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 37,807,000 円
農業集落排水事業野々島地区処理場改築更新工事(その2)(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 39,470,623 円(うち 15,554,000 円は令和6年度分・既支払済)
合志市農業集落排水事業野々島地区処理場改築更新工事(その2)監理業務委託(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 1,122,000 円
下群マンホールポンプ場移設工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 17,160,000 円
下群マンホールポンプ場移設に伴う下水道管渠築造工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 30,777,000 円 (R6 年度負担行為分 11,825,000 円、R7 年度現年度予算での負担行為分 18,952,000 円)
セミコンテクノ汚水管渠築造工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 1,017,414,305 円(うち 329,904,000 円は令和6年度分・既支払済)
市道明神山線水道管移設工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 7,737,400 円
塩浸川浄化センターNo.3 揚水ポンプ吐出弁等修繕工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 9,207,000 円
塩浸川浄化センター脱水機補機修繕工事(繰越)	委託料(令和6年度事業、令和7年度へ繰越) 契約額 4,400,000 円

2 予算の執行状況

収益的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
営業収益	1,100,471,000	720,059,448	639,789,725	58.1	88.9
営業外収益	698,425,000	149,760,874	149,754,074	21.4	100.0
特別利益	3,000	0	0	0.0	—
合計	1,798,899,000	869,820,322	789,543,799	43.9	90.8

収益的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
					(B/A)
営業費用	1,484,994,000	434,490,131	408,601,655	1,076,392,345	27.5
営業外費用	80,603,000	42,237,789	42,237,789	38,365,211	52.4
特別損失	2,901,000	2,585,987	2,426,166	474,834	83.6
予備費	10,000,000	0	0	10,000,000	0.0
合計	1,578,498,000	479,313,907	453,265,610	1,125,232,390	28.7

資本的収入

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	調定額 (B)	収入済額 (C)	収入率	
				対予算(C/A)	対調定(C/B)
企業債	507,200,000	0	0	0.0	—
企業債(繰越)	582,900,000	532,900,000	532,900,000	91.4	100.0
補助金	238,748,000	0	0	0.0	—
補助金(繰越)	99,728,000	0	0	0.0	—
負担金	76,926,000	94,292,176	94,292,176	122.6	100.0
出資金	149,208,000	149,208,000	149,208,000	100.0	100.0
固定資産売却代金	1,000	0	0	0.0	—
その他資本的収入	2,000	0	0	0.0	—
合計	1,654,713,000	776,400,176	776,400,176	46.9	100.0

資本的支出

(単位:円・%)

予算科目 項	予算現額 (A)	支出負担 行為済額	支出済額 (B)	予算残額 (A-B)	執行率
					(B/A)
建設改良費	996,921,000	38,042,299	38,042,299	958,878,701	3.8
建設改良費(繰越)	1,070,826,000	914,456,928	914,456,928	156,369,072	85.4
企業債償還金	554,674,000	278,278,415	278,278,415	276,395,585	50.2
予備費	10,000,000	0	0	10,000,000	0.0
合計	2,632,421,000	1,230,777,642	1,230,777,642	1,401,643,358	46.8

3 改善、是正等を要する事項

【指摘事項】

- (1) 契約書に記載すべき事項に記載漏れがある。(3件)