

転出証明書の郵便による請求願

令和 年 月 日

(あて先) 合志市長

私は、下記のとおり住所を変更しましたので届出します。つきましては、転出証明書を新住所地へ送付願います。

記

異動年月日	令和 年 月 日	※未来の予定日ではなく、すでに転出した日を必ず記入してください。	
今までの	住所	熊本県合志市 番地	
	世帯主		
新しい	住所		
	世帯主		
住所が変わる人の氏名・生年月日 ※転出した方をすべて記入			
氏名		大・昭・平・令	年 月 日
氏名		大・昭・平・令	年 月 日
氏名		大・昭・平・令	年 月 日
氏名		大・昭・平・令	年 月 日
氏名		大・昭・平・令	年 月 日
氏名		大・昭・平・令	年 月 日

請求者(送付先)	
住所	〒()
電話番号 ※必ずお書きください。	()-()-()
氏名	
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

返信用封筒(返信先の住所・氏名を記入してください)に切手(速達の場合は290円追加)を貼って同封しますのでよろしく願います。

(住民基本台帳法の一部改正がありました。)

官公署発行の運転免許証やマイナンバーカード、パスポート等の顔写真入りの身分証明書の写しを必ず添付してください。
※顔写真入り証明をお持ちでない場合は、保険者証や年金手帳、介護保険証などから2点以上の写し(コピー)の添付を願います。
○写しの添付が無い場合は転出証明書は発行できません。
○転出される方のどなたかの分で構いません。(原則、世帯主です。)