

記入例

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

(あて先) 合志市長

説明者氏名 株式会社 ○○○○ ○○ ○○

下記の開発行為について説明しましたので、報告します。

記

1. 申請者 **株式会社 ○○○○ 代表取締役 ○○ ○○**
2. 申請地 **合志市○○字○○○○番○**
3. 行政区 **○○区**
4. 説明内容
 - 開発行為全般
(土地利用計画・道路計画・上下水道計画・消防水利計画・排水計画・交通安全施設等)
 - ゴミステーション (**0**) 箇所設置すること、~~容量・形状・位置に関すること~~
 - 防犯灯 (**1**) 箇所設置すること、位置に関すること
 - 公園の位置及び遊具・フェンス・植樹等について
 - 工事の予定時期や交通規制等について
 - 近隣住民に対する開発の事前説明および工事の説明について
※特に、公共施設(ゴミステーション・公園等)予定地の隣接者に対しては、丁寧に説明すること

【区長(自治会長)員記入欄】

上記のとおり説明を受けました。

※区の意見や願いなどがありましたら、下記へご記入ください

例：土地購入者に対する自治会への加入説明について、協力をお願いします。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日 氏 名 (**○○ ○○**)

説明者の皆様へ

説明する際は、位置図・土地利用計画図等の関係資料を区長(自治会長)の方へ提供していただきますようお願いいたします。