

保育士等就労に関する誓約書兼証明書

私は、合志市の保育所等の利用調整において、保育士等の子の優先的取扱いを希望するため、本誓約書を提出します。

あて先 合志市福祉事務所長

(保護者記入欄)

記入日	令和	年	月	日		
保護者氏名						
フリガナ						
申請児童名	年	月	日生	年	月	日生

1 私は、以下の内容に同意します。

- (1) 児童の保育所等の利用決定後、**利用開始月の翌月14日までに**下記就労状況のとおり就労すること。(※1)
また、就労時間が月64時間以上あること。
- (2) 就労する保育所等を退職する場合は、退職後3か月以内に市内の他の保育所等で就労すること。(※2)
- (3) 就労状況について、合志市が就労先の保育所等に確認すること。
- (4) 上記の事項を満たさない場合は、利用中の保育所等を退園すること。(※3)
- (5) **対象となる職種は、保育士、幼稚園教諭、保育教諭、学校教諭、学校講師、放課後児童支援員、教育・保育施設に従事する調理員です。**

2 私は、児童の保育所等の利用開始後、保育士等として以下の内容のとおり就労します。

(該当する項目に☑し、必要事項を記入してください。)

◆就労先(合志市内の施設・事業が対象です)

①施設・事業の種別

- 認可保育所 認定こども園 幼稚園 小規模保育事業
家庭的保育事業 事業所内保育事業 市立小中学校 認可外保育施設

②施設・事業名(_____)

(注意事項)

- ・就労(予定)証明書を併せて提出してください。
 - ・合志市外に在住の方、**派遣職員**の方は優先的取扱いの対象外となります。
 - ・記載内容に虚偽があった場合は、保育所等の利用を取消すことがあります。(利用決定の取消を含む)
- ※1 育児休業中の方は、**児童の保育所等の利用開始月の翌月13日までに**育児休業を終了する必要があります。
- ※2 他の保育所等とは(2①)に該当する施設・事業となります。
- ※3 就労日数または就労時間を増やす場合は除きます。
就労状況が変更となることがやむを得ない事情による場合には、個別の状況により判断します。

(就労先記入欄)

上記の内容で就労することを認めます。

記入日	令和	年	月	日
事業所名※				
雇用主 (代表者名)※				

※就労(予定)証明書の証明欄と同じ内容を記入してください。