

保護者記入欄	入所中 ・ 申込中	児童氏名	
		入所(申込)施設名	

教育機関用（保護者向け）
在 籍 （ 予 定 ） 証 明 書

(証明を受ける者)

住所

氏名

保育所申込児童からみた続柄 ()

上記の者は、本校に（ 在籍している ・ 在籍予定である ）ことを証明する。

在籍(予定)期間 年 月 日 ～ 年 月 日

授 業 時 間 午前 時 分 ～ 午後 時 分 (標準的な時間を記入)

週 休 日 土曜 ・ 日曜 ・ 祝日
 そのほか ()

長期休暇 あり ()
 なし

休学申請 あり (取得期間； ～)
 なし

※休学取得がある場合は、入学から証明日までの期間で該当する期間を
 全て記載して下さい。

年 月 日

学校施設名

代表者名

印

※別途、時間割表の提出も必要です。

【注意事項】 保護者や同居者等用の証明書です。幼稚園・保育施設用の証明書は別にあります。

保護者記入欄	入所中 ・ 申込中	児童氏名	
		入所(申込)施設名	

幼稚園・保育施設等（児童向け）

在籍（予定）証明書

（保護者）

住所

氏名

（幼稚園等の入所者）

児童氏名

児童生年月日 年 月 日

上記の者は、本施設に（ 在籍している ・ 在籍予定である ）ことを証明する。

在籍(予定)期間 年 月 日 ～ 年 月 日

授業・保育時間 午前 時 分 ～ 午後 時 分 （標準的な時間を記入）

週休日 土曜 ・ 日曜 ・ 祝日
そのほか（ ）

長期休暇 あり（ ）
なし

年 月 日

学校・保育施設名

代表者名

印

【注意事項】

※保育施設等とは、認可外保育園や事業所内保育所、託児所になります。