様式第4号（第7条関係）

物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算）申請書（請求書）

合志市長　あて

市区町村
受付印

裏面の【誓約・同意事項】に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者

（フリガナ） 氏　　名	性別	生年月日	現住所
	男 ・ 女	S・H 年　月　日	電話　（　　）
令和5年1月1日　時点の住所（現住所と異なる場合）			

2. 給付金申請児童等

	（フリガナ） 氏　　名	関係性	性別	生年月日	同居・別居の別	住所（別居の場合）	監護の有無	生計関係
1			男 ・ 女	H・R 年　月　日	同居 ・ 別居		有 ・ 無	同一 ・ 維持
2			男 ・ 女	H・R 年　月　日	同居 ・ 別居		有 ・ 無	同一 ・ 維持
3			男 ・ 女	H・R 年　月　日	同居 ・ 別居		有 ・ 無	同一 ・ 維持

○対象となる児童の範囲は、以下のとおりです。
ア　令和5年12月1日時点で「1.申請者・請求者」と同一世帯である18歳以下の児童（平成17年4月2日生まれ以降の児童
イ　令和5年12月2日以降に生まれた新生児
ウ　別世帯だが扶養している児童（児童が単身世帯もしくは申請者の税法上の扶養者のみで構成されている世帯に限る）

3. 申請額・請求額

対象児童数 （表Aの人数）		人	申請額・請求額 （×5万円）	円

4. 受取口座

【受取口座記入欄】

金融機関名		支店名		分類	口座番号 （右詰めでお書きください。）	口座名義 （フリガナのみ）
金融機関コード	1.銀行 2.金庫 3.信組 4.信連 5.農協 （　　）	支店コード	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。

【裏面あり】

【誓約・同意事項】

各項目のチェック欄（□）に『✓』を入れてください。

□	物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算）の支給要件（※）に該当します。 ※ 給付金の支給対象となるためには、以下の要件を全て満たすことが必要です。 ア 世帯の全員が、令和5年度「住民税非課税」、もしくは「住民税均等割のみ課税」である。 イ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
□	世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
□	既に物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算）の支給を受けた世帯ではありません。
□	給付金（物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算））の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
□	公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
□	この申請書は、合志市において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
□	合志市が支給決定をした後、申請書（請求書）の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和6年4月30日までに、合志市が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金（物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算））が支給されないことに同意します。
□	給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

【提出書類】

□ 『物価高騰対応重点支援給付金（令和5年度こども加算）申請書』（本書）

□ 『申請・請求者本人確認書類の写し（コピー）』

運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード（表面）、年金手帳、介護保険証、パスポート等

□ 『申請・請求者の世帯の状況、表Aの児童との関係性を確認できる書類の写し（コピー）』

申請・請求者の世帯の状況を確認できる戸籍謄本、住民票等の写し（コピー）

児童との関係性を確認できる資料

□ 『受取口座を確認できる書類の写し（コピー）』

通帳やキャッシュカードの写し（コピー）など

□ 『別居監護申立書』（別居で監護してる児童がいる場合）