敬老事業実績報告書

　　年　　月　　日

（あて先）合 志 市 長

区名（施設名）

代表者名

年　　月　　日付け合高第　　　号をもって交付決定を受けた敬老事業を下記のとおり実施しましたので報告します。

記

|  |  |
| --- | --- |
| １　敬老事業実施日 | 　　　年　　　月　　　日（　　　曜日） |
| ２　開　催　場　所 |  |
| ３　交付決定額 | 　　　　　　円 |
| ４　参　　加　　者 | (１)　敬老事業に出席された高齢者の方　　　　　　　人　ア |
|  | (２)　来賓の方　　　　　　　　　　　　　　　　　　人　イ |
|  | (３)　敬老事業をお世話された方　　　　　　　　　　人　ウ |
|  | (４)　合計（ア＋イ＋ウ）　　　　　　　　　　　　　人 |
| ５　敬老事業の概要 | ※この欄には、①敬老会の実施　②記念品の配付（金品等を除く）③弁当などの配付　④その他　　などの実施した事業の概要を記入してください。 |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| ６　要した経費の総額 | 　　　　　　　　　　円 |
| ７ その他必要な書類 | (１)　領収証の写し（補助金額を満たすもの）(２)　開催時の写真（写真がある場合） |