

入札書の記載例（例は代理人が参加する場合です）

様式第2号（第4条関係）

入 札 ~~（見 積 書）~~ 書

金 額	十	億	千	百	十	万	千	百	十	円
		¥	1	0	0	0	0	0	0	0

工事番号 建工 第 1 号

工 事 名 ○○線道路改良工事

工事場所 合志市 竹迫 地内

見積もった契約希望金額の 110 分の 100 に相当する金額を記載してください。¥マークを数字の前に記入してください。

内容を正確に記載してください。

合志市競争契約入札心得その他関係規定を承諾の上入札 ~~（見積り）~~ します。

入札日を記載してください。

令和○○年○○月○○日

住 所 熊本県合志市○○△△番地

商号又は名称 株式会社 ○○○○

代表取締役 合志 太郎 印

代 表 者 名

代 理 人

合 志 二 郎

合志印

（あて先）合志市長

代理人を追加記載してください。代理人の印のみで可。

（備考）

- 1 入札（見積）金額の有効数字直前に¥を付すこと。
- 2 入札又は見積りの場合、それぞれ不要の文字を抹消すること。
- 3 入札（見積）金額は、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を記載すること。

○ 入札書封入封筒例 (合志市競争契約入札心得第4条第3項)

裏	※封印	表
合志 住所 〇〇県〇〇市〇〇△△番地 商号又は名称 株式会社 〇〇〇〇 代表取締役 合志 太郎 合志	代理人の場合は、代理人 使用印。 本人の場合は、使用印届 出印。	(あて先) 合志市長 工事番号 〇〇 号 工事名 〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇工事 工事場所 合志市〇〇〇〇地内 入 札 書

封筒の記載例です。工事、委託等、それぞれの内容を正確に記載してください

記載例 工事（委託）用

委 任 状

私は今般、 **合 志 二 郎** を代理人と定め、合志市において行なわれる下記工事の入札に関する一切の権限を委任いたします。

工事番号 **建 工 第 1 号**
工事場所 **合 志 市 竹 迫 地 内**
工 事 名 **〇〇線道路改良工事**

工事（委託）の記載例です。それぞれの内容を正確に記載してください。

令和 年 月 日

（あて先）合志市長

委任者 住 所 熊本県合志市〇〇△△番地
商号又は名称 株式会社 〇〇〇〇
代表者名 代表取締役 合 志 太 郎

株式会社
〇〇〇〇
代表取締役
之印

受任者 住 所 熊本県合志市〇〇△△番地
氏 名 合 志 二 郎

合
志