

事務事業マネジメントシート(令和 6年度実績と令和 7年度計画)

令和 7年 9月 9日 更新

事務事業名		菊池広域連合運営負担金事業			<input type="checkbox"/> 安全・安心に暮らせるまちづくりの推進 <input type="checkbox"/> 「こどもまんなか社会」の構築 <input type="checkbox"/> 産業の共生による市経済の持続的発展	
総合計画体系	政策	1	自治の健幸		所属部	総務部
	施策	2	行政経営の推進・改革		所属課	総務課
	業務分野	4	計画的な施策・事業の推進		所属班	総務・男女共同参画班 (内線)
課長名						坂井 竹志
担当者名						上妻 里香
予算科目	会計	款	項	目	事業連番	法令根拠
	一般	2	1	1	11027	地方自治法第292条の2
終了、開始年度	<input checked="" type="checkbox"/> 6年度で終了 <input type="checkbox"/> 6年度から開始		事業期間		<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 ( ~ 年度)	

★事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)

【事業の内容】 (開始した背景・きっかけ・今後の状況変化・関係者からの意見や要望を含む)	管内の共通する課題を解決するために設立した菊池広域連合の管理運営や、火葬場・し尿処理場の運営を行うため、負担金を支払う事務である。平成10年4月から、菊池管内の市町村に共通する課題を、広域的に共同処理するために開始された。平成17年2月から消防業務、平成19年4月から障害者自立支援業務が追加され、現在8事務が行われている。平成24年度より無縁仏納骨堂費が追加された。令和5年度よりごみ処理費が追加された。令和7年度より事務の効率化を図るため、11597総務管理事業に統合。
【業務の流れ】	広域連合の負担金(のうち管理費)の納入事務、同文議決議案等の上程に係る事務を行う。
【主な予算費目】	【款】2 総務費 【項】1 総務管理費 【目】1 一般管理費 【節】1 9 負担金補助及び交付金 【細節】1 負担金

(1)事務事業の振り返り・計画  
 ①6年度事務事業の成果・実績  
 菊池広域連合の議会・総務費にあたる菊池広域連合管理費負担金の支出を行った。(負担金の計算式:均等割10%・人口割90%)

②7年度計画(次年度に計画している主要内容)  
 負担金の納入

③予算の主な増減の理由  
 事業統合(11597総務管理事業)による負担金の減

成果指標	(単位)	データ取得方法
ア 適正に支払った割合	%	

(2)成果指標・総事業費の推移		単位	4年度	5年度	6年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度
成果指標		ア %	実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込
			100	100	100	100	0	0	0	0
事業費	国庫支出金	千円								
	都道府県支出金	千円								
	地方債	千円								
	その他	千円								
	繰入金	千円								
	一般財源	千円	25,572	30,718	35,197	35,197	30,695	30,695	30,695	30,695
(A) 事業費計		千円	25,572	30,718	35,197	35,197	30,695	30,695	30,695	30,695

(3)評価の総括(成果向上の余地・事業費削減の余地)  
 負担金の支払い等の事務的な業務であるため、その業務自体の成果は見えづらいが、構成市として、広域連合の事務執行の中で改善や提言等の働きかけを行っていく必要がある。

(4)今後の事業の方向性  
 廃止  縮小  事業のやり方改善  現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)