

事務事業マネジメントシート(令和 6年度実績と令和 7年度計画)

令和 7年 9月12日更新

事務事業名		小中学校運営事業		<input type="checkbox"/> 安全・安心に暮らせるまちづくりの推進 <input type="checkbox"/> 「こどもまんなか社会」の構築 <input type="checkbox"/> 産業の共生による市経済の持続的発展				
総合計画体系	政策	3	教育の健幸	所属部	教育委員会事務局教育部	課長名	末永 舞	
	施策	9	義務教育の充実	所属課	学校教育課	担当者名	宮崎 淳子	
	業務分野	31	学力の向上、徳育・体育の推進	所属班	学務指導班	(内線)	5325	
予算科目	会計一般	款10	項1	目3	事業連番10638	他	法令根拠	学校教育法
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 6年度で終了 <input type="checkbox"/> 6年度から開始		事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返(開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度(~ 年度)				

★事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)

【事業の内容】	小中学校の維持運営に必要な経常的事務事業を適正に行い、教育活動を効果的に実現する。
(開始した背景・きっかけ・今後の状況変化・関係者からの意見や要望を含む)	
【業務の流れ】	<ul style="list-style-type: none"> ・会計年度任用職員の公募、採用面接選考、各小中学校へ配置、毎月の勤務報告確認、報酬手当等の支払い、 ・学校必要経費の発注・支払事務(一般用消耗品、管理用消耗品、その他消耗品、普通旅費、光熱水費(電気・水道・ガス・灯油他)、備品・機器補修、通信運搬費(電話・インターネット)各種検査手数料、クリーニング手数料、楽器調律手数料、廃棄処理手数料、薬物処理手数料、各小学校の印刷機、コピーパフォーマンスチャージ料、車借上げ料、放送受信料・管理用備品購入等) ・小中学校の教育活動に必要な各種補助金(コミュニティスクール補助金、部活動各種大会出場補助金等)の手続を行う。
【主な予算費目】	報酬、職員手当等、報償費、旅費、需用費、役員費、委託料、使用料及び賃借料、備品購入費、負担金補助及び交付金

(1)事務事業の振り返り・計画

①6年度事務事業の成果・実績

小中学校の維持運営に必要な経常的事務事業を適正に行い、教育活動を効果的に実現した。

②7年度計画(次年度に計画している主な内容)

小中学校の維持運営に必要な経常的事務事業を適正に行い、教育活動を効果的に実現する。

③予算の主な増減の理由

中学校教科書改訂に伴う教師用教科書等の購入のため需用費(消耗品費)の増

成果指標

ア 学校教育課及び各学校の予算執行率

(単位)

データ取得方法

→イウ

%

(2)成果指標・総事業費の推移

成果指標	単位	4年度	5年度	6年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込
ア	%	0	0	90	95.7	90	90	90	90
事業費	国庫支出金	千円	7,656	2,663	3,010	3,290	1,183	1,183	1,183
	都道府県支出金	千円	1,074	1,156	1,806	1,641	3,285	3,285	3,285
	地方債	千円			2,042		5,200	5,200	5,200
	その他	千円			3,500	3,228	3,500		
	繰入金	千円		3,575	571,951	570,059	591,749	569,749	569,749
	一般財源	千円	262,528	438,222	571,951	570,059	591,749	569,749	569,749
(A) 事業費計	千円	271,258	445,616	582,309	578,218	601,417	579,417	579,417	

(3)評価の総括(成果向上の余地・事業費削減の余地)

小中学校の経常的維持運営に必要な消耗品購入等の事務を行い、教育活動を効果的に実現していく必要がある。今後も学校と連携し、児童生徒の学習支援を行う指導員や介護補助員等の採用、配置を行うことが重要である。

(4)今後の事業の方向性

廃止 縮小 事業のやり方改善 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)