

事務事業マネジメントシート(令和 6年度実績と令和 7年度計画)

令和 7年 9月11日 更新

事務事業名		工業用水道建設改良事業（施設・管路）			<input type="checkbox"/> 安全・安心に暮らせるまちづくりの推進 <input type="checkbox"/> 「こどもまんなか社会」の構築 <input type="checkbox"/> 産業の共生による市経済の持続的発展			
総合計画体系	政策	4	生活環境の健全		所属部	水道局	課長名	大塚 勝己
	施策	17	水の保全・安定供給		所属課	水道課	担当者名	荒巻 慧
	業務分野	59	水の安定供給		所属班	水道班	(内線)	5242
予算科目	会計企業	款	項	目	事業連番	法令根拠	地方公営企業法、市工業用水道事業給水条例	
終了、開始年度	<input type="checkbox"/> 6年度で終了 <input type="checkbox"/> 6年度から開始				事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返（開始年度 29 年度） <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度（～ 年度）		

★事務事業の概要（具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述）

【事業の内容】 (開始した背景・きっかけ・今後の状況変化・関係者からの意見や要望を含む)	セミコンテクノパーク内の工業用水道の配水池等の施設及び管路整備を行う。
【業務の流れ】	工業用水道の配水池等施設及び管路整備のための工事発注等業務、用地取得が必要な場合は用地交渉事務、測量設計委託契約、実施設計書の作成、道路占用申請、工事請負契約の締結、配水池等整備工事、竣工検査、工事費等の支払事務
【主な予算費目】	款)1. 資本的支出(項)1. 建設改良費(目)1. 営業設備費(節)工事請負費

(1)事務事業の振り返り・計画

① 6年度事務事業の成果・実績

既存設備に緊急を要する事案が発生した際に工事を行う

② 7年度計画（次年度に計画している主な内容）

機械、電気設備及び配水管工事、取水ポンプ取替工事など

③ 予算の主な増減の理由

増減なし

成果指標

(単位)

データ取得方法

ア) 工業用水道使用事業者のうち安全で良質な工業用水道を安定的に使用できた割合: %

(2) 成果指標・総事業費の推移

成果指標	単位	4年度	5年度	6年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込
ア) %		100	100	100	100	100	100	100	100
イ)									
ウ)									
事業費	国庫支出金	千円							
	都道府県支出金	千円							
	地方債	千円							
	その他	千円	2,860		11,000		11,000	11,000	11,000
	繰入金	千円							
一般財源	千円								
(A) 事業費計	千円	2,860	0	11,000	0	11,000	11,000	11,000	11,000

(3) 評価の総括（成果向上の余地・事業費削減の余地）

工業用水道施設の老朽化が進んでいく上で、計画的な更新工事を行い、使用者へ安定した供給ができるよう取り組んでいく。

(4) 今後の事業の方向性

廃止 縮小 事業のやり方改善 現状維持（従来通りで特に改革改善をしない）