

事務事業マネジメントシート(令和 6年度実績と令和 7年度計画)

令和 7年 5月12日更新

事務事業名		市有林保育事業		<input type="checkbox"/> 安全・安心に暮らせるまちづくりの推進 <input type="checkbox"/> 「こどもまんなか社会」の構築 <input type="checkbox"/> 産業の共生による市経済の持続的発展			
総合計画体系	政策	4	生活環境の健全	所属部	産業振興部	課長名	坂本 卓博
	施策	19	脱炭素・地球温暖化対策の推進	所属課	農政課	担当者名	富永 麟盛
	業務分野	62	地球温暖化対策の推進	所属班	農政班	(内線)	5224
予算科目		会計一般	款 6	項 2	目 1	事業連番 11150	法令根拠
終了、開始年度		<input type="checkbox"/> 6年度で終了 <input type="checkbox"/> 6年度から開始		事業期間	<input type="checkbox"/> 単年度のみ <input checked="" type="checkbox"/> 単年度繰返 (開始年度 18 年度) <input type="checkbox"/> 期間限定複数年度 (~ 年度)		

★事務事業の概要(具体的なやり方、手順、詳細。期間限定複数年度事業は全体像を記述)

【事業の内容】 (開始した背景・きっかけ・今後の状況変化・関係者からの意見や要望を含む)	<ul style="list-style-type: none"> ・市有林の保育に関する事務、伐採等の委託。 ・植樹した樹木の成長と共に、下草刈、枝打ち、間伐等を行う。
【業務の流れ】	伐採委託事務、負担金等の交付(負担金請求書の受理、兼命令により支払)
【主な予算費目】	委託料、負担金補助及び交付金

(1)事務事業の振り返り・計画

①6年度事務事業の成果・実績

菊池市龍門、同旭志籠、岳河原、大津町瀬田裏に所有する市有林(単独分、共有分)について、健全な森林の保育を図るため、皆伐、植栽、下草刈、作業道下草刈等を行った。また巡視員による市有林巡視を行った。

②7年度計画(次年度に計画している主要内容)

皆伐・植栽、下草刈・作業道下草刈契約等

③予算の主な増減の理由

市有林植栽保育等の委託料の減

成果指標

ア 市有林からの収入金額

(単位)

千円

データ取得方法

(2)成果指標・総事業費の推移

成果指標	単位	4年度	5年度	6年度	6年度	7年度	8年度	9年度	10年度
		実績(決算)	実績(決算)	目標(当初予算)	実績(決算)	目標(当初予算)	予定	見込	見込
ア	千円	11,359	8,674	15,637	22,229	15,637	15,637	15,637	0
イ									
ウ									
事業費	国庫支出金	千円							
	都道府県支出金	千円							
	地方債	千円							
	その他	千円	16,384	11,444	17,086	30,352	20,961	15,258	15,393
	繰入金	千円							
一般財源	千円	4,611	6,001	16,609	54	5,912	7,202	7,912	9,770
(A) 事業費計	千円	20,995	17,445	33,695	30,406	26,873	22,460	23,305	27,399

(3)評価の総括(成果向上の余地・事業費削減の余地)

公有財産の適正管理の観点からも、今後も維持管理をしっかりと行っていきたい。

(4)今後の事業の方向性

廃止 縮小 事業のやり方改善 現状維持(従来通りで特に改革改善をしない)